



c\_9969.Comune di Genova - Prot. 06/03/2023.0096977.E

Zimbra

culturamatitone@comune.genova.it

---

**R: Richiesta ulteriore preventivo**

---

**Da :** Massimo - Faro Viaggi <massimo@faroviaggi.it>

ven, 03 mar 2023, 15:47

**Oggetto :** R: Richiesta ulteriore preventivo

1 allegato

**A :** culturamatitone@comune.genova.it

**Cc :** Trucchi Rossana <rtrucchi@comune.genova.it>, pezzone stefania <spezzone@comune.genova.it>

Ecco il nuovo preventivo

**VOLI**

1 . LH 6921 S 27MAR GOAMUC HS2 1335 1450

2 . LH 5626 S 27MAR MUCBRU HS2 1550 1710

Lufthansa solo bagaglio a mano Euro 244.23 (fee inclusa 15)

3 . AZ 165 L 28MAR BRUFCO HS2 1825 2030

4 . AZ 1389 L 28MAR FCOGOA HS2 2140 2245

Ita solo bagaglio a mano Euro 126.00 (fee inclusa 15)

**Hotel**

- **ARIS GRAND PLACE HOTEL** camera TWIN Euro 140.00 / con colazione 160.00 /  
formule non rimborsabili

- **HOTEL ESPERANCE** - NON disponibile

- **HOTEL LES ECRINS** camera doppia full bed Euro 125.00 / colazione non  
includibile

Prezzi validi in base alle disponibilità alla data odierna.

Biglietteria e Fee IVA esente ART 9

Hotel Iva non esposta ART 74 Ter

Massimo

---

**Da:** culturamatitone@comune.genova.it <culturamatitone@comune.genova.it>

**Inviato:** venerdì 3 marzo 2023 12:59

**A:** Massimo - Faro Viaggi <massimo@faroviaggi.it>

**Cc:** Trucchi Rossana <rtrucchi@comune.genova.it>; pezzone stefania  
<spezzone@comune.genova.it>

**Oggetto:** Richiesta ulteriore preventivo

Buongiorno,

nel confermarVi che il Vs. preventivo è risultato il più conveniente per le nostre necessità,

siamo a richiederVi ulteriore quotazione come segue:

## Bruxelles dal 27 al 28 marzo

### VOLO x 2 persone

Partenza 27/03/2023

Lufthansa GOA 13.35 ---- BRU 17.10 con scalo a Monaco di Baviera

Ritorno 28/03/2023

ITA AIRWAYS BRU 18.25---- GOA 10.45 scalo a Roma Fiumicino

### HOTEL IN 27 MARZO OUT 28 MARZO

1 CAMERA DUX con colazione inclusa

+

1 CAMERA DOPPIA senza colazione

- ARIS GRAND PLACE HOTEL oppure

- HOTEL EXPERANCE oppure

- HOTEL LES ECRINS

**L'offerta economica dovrà esporre il dettaglio dei costi e l'importo totale comprendente tutti gli oneri fiscali (ove dovuti), i fee d'agenzia e ogni altro onere previsto.**

Seguirà, la prossima settimana, la conferma dei servizi da prenotare, con i relativi nominativi, nelle more del provvedimento in itinere.

Si ringrazia per l'attenzione, e si porgono cordiali saluti

Rossana Trucchi

Comune di Genova

Direzione Attività e Marketing Culturale

Gestione Risorse e Sistema Teatro e Spettacolo

Via di Francia,1 Matitone - 20° piano

16149 Genova





Click [here](#) to report this email as spam.

---

---