

Curia Arcivescovile di Genova

UFFICIO AMMINISTRATIVO DIOCESANO
P.zza Matteotti, 4 - Tel. 010/27.00.209 – Fax 010 27.00.202 – c/c 15899164
16123 GENOVA
amministrativo@diocesi.genova.it

23.09.2021

GEN 2021 61/210 UA

Al Comune di Genova
Direzione beni ed attività culturali

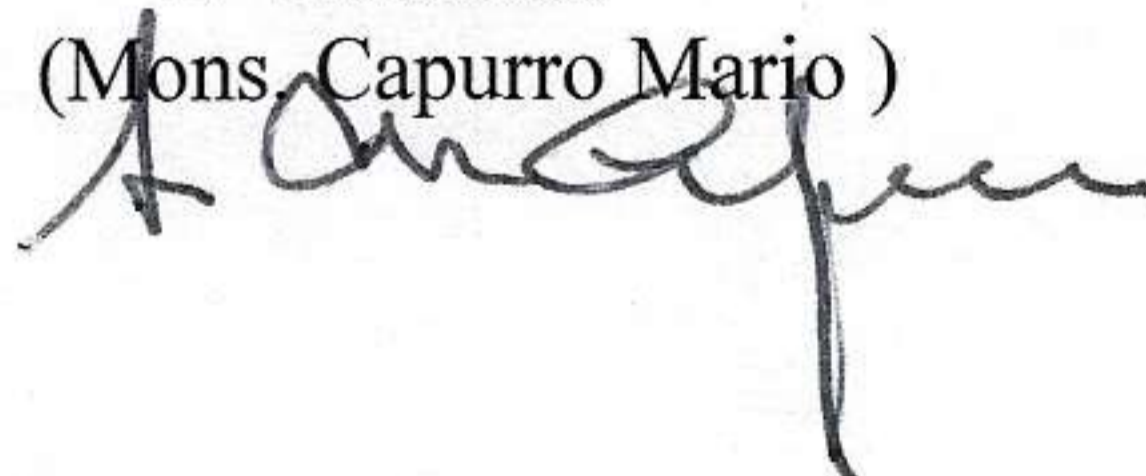
c.a. Dott.ssa Piera Castagnacci
c.a. Dott. Riccardo Cavanna

Con la presente si richiede l'erogazione del contributo di Euro 15.000,00 previsto dall'art.3 della Convenzione tra il Comune di Genova e l'Arcidiocesi di Genova per la partecipazione agli oneri del Museo stesso,

Il relativo versamento potrà avvenire tramite bonifico bancario sul conto corrente n.39010/80 presso la Banca Carige Spa sede di Genova (ABI 06175-CAB 01400) IBAN IT72A0617501400000003901080 intestato a "Curia Arcivescovile di Genova".

Con i più distinti saluti.

L' Economo
(Mons. Capurro Mario)



n.3 allegati:

- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà
- Rendiconto spese sostenute anno 2020
- Relazione sull'attività del Museo nell'anno 2020



COMUNE DI GENOVA
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Modello IRES_ETS

Spett.le Comune di Genova
Via Garibaldi, 9
16124 Genova

Il sottoscritto (*) MARIO CAPURRO in qualità di Legale
Rappresentante della (*) ENTE ARCIDIOCESI DI GENOVA
partita IVA (*) _____ Cod. Fisc (*) 95013290101
(*) e-mail. ammministrativo@diocesi.genova.it (*) cell: 010 2700209
Ente appartenente al Terzo Settore, come disciplinato dal D.Lgs. n. 117/2017, con la qualifica di (*)
ENTE NON COMMERCIALE, consapevole delle responsabilità
penali in caso di false dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

DICHIARA

o l'Ente/Associazione **effettua**, anche occasionalmente, prestazioni di servizi per le quali riscuote
corrispettivi economici
 o l'Ente/Associazione **non effettua** alcuna prestazione di cui al punto precedente

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE

che l'importo di €. 15.000,00, concesso dal Comune di Genova/Direzione/Settore
CULTURA - SETTORE MUSEI, a titolo di **contributo** a seguito dell'evento
ISTANZA NS. IN DATA 23/9/21 patrocinata in data _____ dal Municipio
Vi Medio Ponente:

o deve essere assoggettato a ritenuta d'acconto del 4% in quanto erogato per finalità connesse alle attività
commerciali svolte, anche occasionalmente, dall'Ente/Associazione
 o non deve essere assoggettato ad alcuna ritenuta in quanto erogato in conto capitale o per finalità
connesse alle attività istituzionali svolte dall'Ente/Associazione
o non deve essere assoggettato ad alcuna ritenuta in quanto erogato ad un soggetto qualificato come
O.N.L.U.S. (art. 16, comma 1, D.Lgs. n. 460/1997) o come Associazione di Volontariato (art. 8, D.Lgs. n.
266/1991) [**disposizione in vigore fino al periodo di imposta successivo all'avvio dell'operatività
del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore**]

AGLI EFFETTI DELLE RESPONSABILITA' FISCALI LA PRESENTE DICHIARAZIONE E' LIBERATORIA PER IL
COMUNE DI GENOVA RIMANENDO LE STESSE A TOTALE CARICO DEL DICHIARANTE.

Data 23/09/21

Firma¹

(*) dati obbligatori

(\$) dati non obbligatori ma necessari per agevolare i rapporti con il Comune di Genova

¹ Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 DEL 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del
dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità
del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.



COMUNE DI GENOVA

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: iscrizione anagrafica fornitori per attività contabile-amministrativa

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione di attività contabile e amministrativa, nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da (*) sono obbligatori e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. Per contro, la compilazione dei campi contrassegnati da (\$), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativa e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - Testo Unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

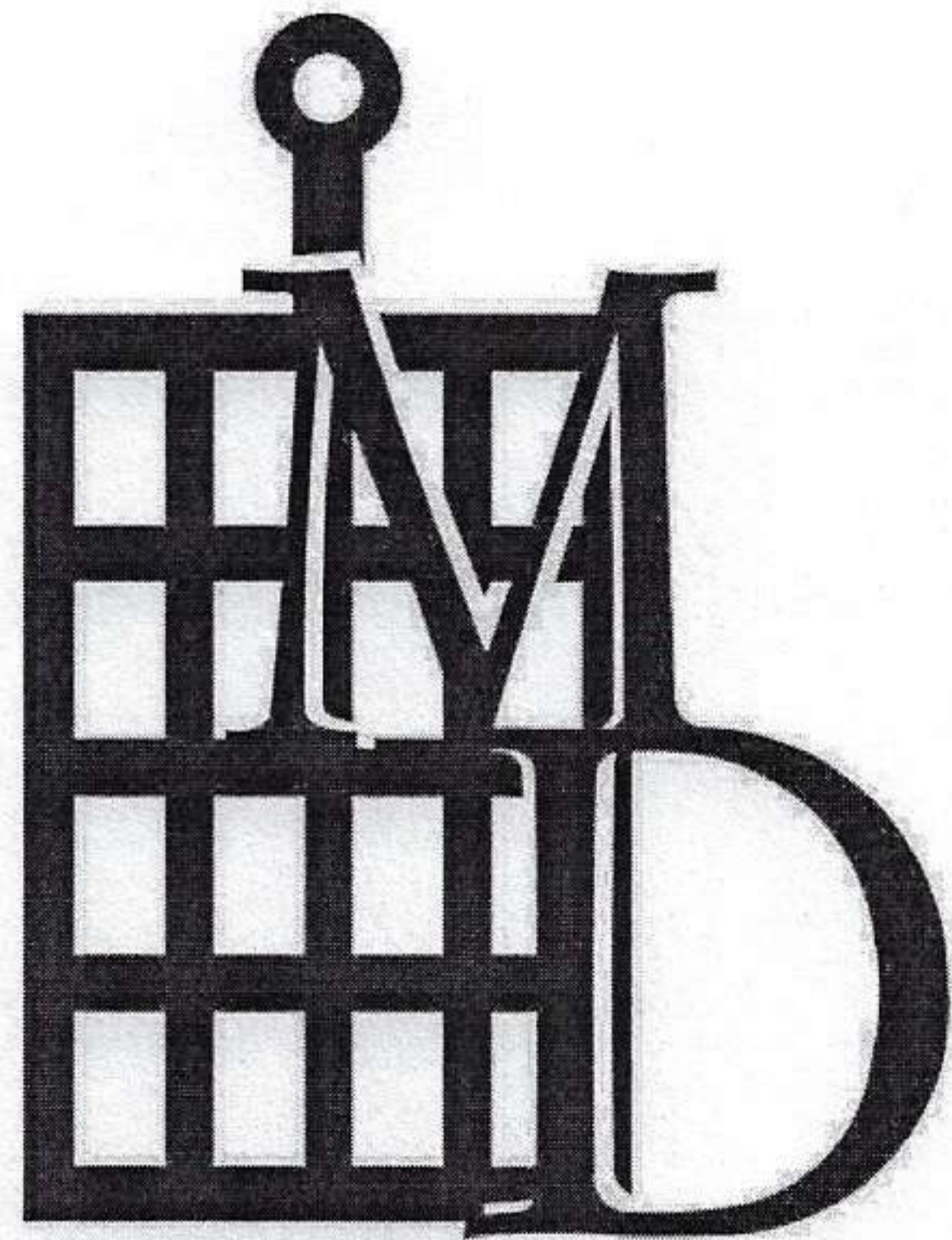
Dichiaro di aver preso visione della presente informativa e esprimo il consenso al trattamento dei dati personali raccolti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Data 23/09/21

Firma 

MUSEO DIOCESANO
RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE
2020

Costo conservatore del museo	€		27.341,23
Spese diverse (cancelleria spese informatica,manut.ordinaria)	€		7.075,88
Manutenzione straordinaria a carico della Diocesi			
CANEPA SRL interventi revisione impiantistica e Manutenzione straordinaria	€	878,40	
BLONDETT SRL maniglione antipanico per uscita sicure:	€	2.054,43	
MARELLI PAOLA creazione immagine grafica monumento Fieschi	€	1.500,00	4.432,83
 totale	€		38.849,94





MUSEO DIOCESANO: RELAZIONE ATTIVITA' 2020

1. GENERALITA'

1.1 COMPITI ED ATTIVITA'

Il Museo diocesano di Genova, in base al suo Regolamento, ha come finalità:

- la tutela, la conservazione e la custodia, la valorizzazione e la pubblica fruizione di quelle opere attinenti il patrimonio artistico e storico di proprietà dell' Arcidiocesi e degli Enti Ecclesiastici o di altri soggetti, che si trovino in condizioni di rischio nella loro sede originaria o che non abbiano più interesse ai fini del culto o che comunque, per scelta concordata, siano depositati in museo;
- la valorizzazione e pubblica fruizione, nelle forme più appropriate, di tutto il materiale che sia particolarmente significativo quale documento della storia religiosa, politica, sociale, economica, del territorio o che dia ancora un valido contributo all' educazione e istruzione religiosa;
- la promozione di attività connesse alla valorizzazione dei beni culturali ecclesiastici attraverso convegni, dibattiti, visite, mostre o altre modalità;
- la sensibilizzazione delle comunità ecclesiali alla tutela e la salvaguardia del patrimonio artistico di loro pertinenza.

1.2 DATI SALIENTI

Durante l'anno 2020 il Museo ha osservato lunghi periodi di chiusura a motivo della pandemia di Covid 17.

Nel periodo gennaio – dicembre 20, il Museo ha osservato il seguente orario:

dal 1 gennaio al 8 marzo: aperto dal mercoledì al lunedì, ore 12.00-18.00; domenica, ore 14.00-18.00; chiuso il martedì;

dall'8 marzo al 30 giugno: museo chiuso per pandemia;

dal 1 luglio al 5 novembre: apertura il lunedì e il sabato pomeriggio, dalle 14.30 alle 18.00

dal 5 novembre al 31 dicembre: museo chiuso per pandemia

I visitatori del Museo (compresi gratuiti) sono stati **1244**.

L'insieme delle attività ha visto l'apporto sistemico, in relazione ai vari compiti e rapporti amministrativi, di:

- Comitato di gestione e Comitato scientifico, previsti dal Regolamento
- Ufficio Beni Culturali
- Ufficio Cultura
- Ufficio Catechistico
- Ufficio Scuola
- Il Cittadino
- Festigium srl, a fronte di Convenzione per la gestione ordinaria

E' proseguita l'attività nell'ambito dell'Associazione Musei Ecclesiastici Italiani (AMEI) di cui il Museo è membro.

Il Museo Diocesano è parte della CARD Musei del Comune di Genova.

1 - CALENDARIO EVENTI DEL MUSEO

18 gennaio, ore 21.00: *Cattedrale segreta by night*, visita guidata tra Museo Diocesano e Cattedrale di San Lorenzo

27 gennaio: ultimo giorno di *Silhouettes di Natale*, allestimento presepiale del XVIII secolo

25 gennaio, ore 19.00 – *Cambiaso nascosto*, visita guidata tra Museo e Cattedrale di San Lorenzo

8 febbraio, ore 21.00: *Cattedrale segreta by night*, visita guidata tra Museo Diocesano e Cattedrale di San Lorenzo

16 febbraio, ore 15.30: visita e itinerario guidato per famiglie intitolato "*Selfie e ritratti*".

Durante il periodo di chiusura alle visite, il Museo Ha mantenuto i contatti con i visitatori tramite i social, tramite la realizzazione di piccoli video a tema dedicati ad opere del Museo, alla storia del Chiostro per intrattenere i visitatori in occasione della chiusura per pandemia.

APRILE: MUSEO CHIUSO ALLE VISITE

Partecipazione alla rubrica "*I Musei di Genova raccontano...*" e "*Non solo quadri*", "*Storia di Genova*" e "*Racconto Genova*" a cura dei Musei di Genova, con post su Facebook e Instagram

MAGGIO: MUSEO CHIUSO ALLE VISITE

11-17 maggio: partecipazione alla #Museum Week

16-23 maggio: partecipazione ai Rolly Days Digital Week

GIUGNO: MUSEO CHIUSO ALLE VISITE

17 giugno, ore 10.00: visita al Chiostro per Associazione Amici dei Musei Liguri

26 giugno, ore 10.00: partecipazione al webinar organizzato da Lilliput e intitolato "Musei, famiglie e bambini verso un futuro insieme"

4 luglio, ore 20.30: visita guidata "Un tuffo nel Blu", visita guidata ai Teli della Passione

11 luglio, ore 20.30: visita guidata "*Il percorso dei vescovi*"

15-23 luglio: smontaggio del Monumento funebre di Luca Fieschi e sistemazione su pallet in attesa del restauro.

17-18/ 24-25 luglio, ore 19: percorsi di scoperta del Museo Diocesano.

24 luglio, ore 20.30: *Speciale Cattedrale segreta by night* visita guidata tra Museo e Cattedrale di San Lorenzo.

25 luglio, ore 20.30: *Speciale Cattedrale segreta by night* visita guidata tra Museo e Cattedrale di San Lorenzo.

27 luglio, ore 20.30: visita guidata *Sulle torri della Cattedrale*

8-9 agosto, ore 20.30: *Le stelle di San Lorenzo*, visita guidata in collaborazione con Osservatorio Astronomico del Righi.

- 14 agosto**, ore 20.30: *Speciale estate, Chiostro da scoprire*, visita guidata
- 22 agosto** ore 19.00: visita guidata "*Cambiaso ritrovato*"
- 29 agosto**, ore 19.00: visita guidata "*Un tuffo nel blu*"
- 30 agosto**, ore 20.30: *Speciale estate, Chiostro da scoprire*, visita guidata
- 31 agosto**, ore 16.00: visita per ragazzi "*Toc toc, ragazzi.....ci siete?*"
- 12 settembre**, ore 20.30: *un Chiostro da scoprire*, visita guidata
- 14 settembre**, ore 20.30: *Speciale Cattedrale segreta by night* visita guidata tra Museo e Cattedrale di San Lorenzo.
- 18 settembre**, ore 19.00: visita guidata "*Un tuffo nel blu*"
- 26 settembre**, ore 19.00: *Cattedrale Segreta by night*, visita guidata tra Museo e Cattedrale di San Lorenzo.
- 1 ottobre**, ore 16.00: Presentazione iniziative didattiche per i catechisti, in collaborazione con Ufficio Catechistico Arcidiocesi di Genova
- 5 ottobre**: nuovi orari di apertura del Museo
- 7 ottobre**, ore 15.30: incontro/visita Volontari Chiese Aperte
- 16 ottobre**, ore 19.00: visita guidata "*Chiostro da scoprire*"
- 30-31 ottobre**, ore 19.00: *Speciale Cattedrale segreta by night* visita guidata tra Museo e Cattedrale di San Lorenzo.
- 2 novembre**: visita guidata "*Dell'Aldilà. Leggende e tradizioni nell'arte*"
- 3 novembre**: inizio campagna promozione Monumento Fieschi su Fb
- 5 novembre**: redazione video sul Monumento Fieschi per Fb
- 6 novembre**: iscrizione al webinar *Progetto di formazione e informazione "Musei in corso"* per Sistema Museale Nazionale
- 10 novembre**: inizio promozione per presentazione alla stampa del Monumento Fieschi
- 11 novembre**: incontro con prof. Matilde Fassio per organizzazione progetto didattico Liceo Doria
- 18 novembre**: realizzazione video prof. Clario Di Fabio sul Monumento Fieschi
- 20 novembre**: *Presentazione lavori Monumento Fieschi* in Episcopio alla presenza dell'Arcivescovo di Genova, del Presidente della Regione Liguria, del Sindaco di Genova.
- 27 novembre**: video intervista in diretta streaming con Bettina Bush e Virginia Monteverde sul Monumento Fieschi per "*Il respiro nell'arte*"
- 30 novembre**: pubblicazione del video realizzato da Città metropolitana di Genova sui *Teli della Passione*.
- 11 dicembre**: realizzazione di n. 4 video su opere del Museo ad argomento natalizio/redazione articolo su "*Il Cittadino*"

16 dicembre: viaggio a Piacenza per ritiro opera *Bambino Gesù* dell'artista Liuccia Buzzoni.

21 dicembre: ritiro vesti liturgiche Convitto Ecclesiastico

30 dicembre: video intervista di Silvia Isola su Primocanale dedicata a opere a tema natalizio

2. VALORIZZAZIONE

2.1 SCIENTIFICA

- Redazione testi per sito Musei del Comune di Genova

2.1.1 PROGETTI DI MOSTRA

- Progetto di mostra dedicato a Papa Benedetto XV (a cura di M. Cataldi Gallo, Paola Martini, Grazia Di Natale)
- Progetto di mostra dedicato a Federico Barocci (autunno 2020): elaborazione del programma di mostra; verifica con curatore (Prof. Lauro Magnani, Grazia Di Natale)
- Progetto di mostra dedicata alla produzione sacra di Raimondo Sirotti, in collaborazione con Palazzo Ducale Genova e Museo di Arte Contemporanea di Villa Croce.
- Partecipazione al progetto di mostra "Un barocco superbo" in correlazione con la mostra *Baroque in Genoa* (Washington-Roma)

2.1.3 PARTECIPAZIONI A CONVEGNI, TAVOLE ROTONDE, INIZIATIVE DIVULGATIVE

- Partecipazione al Webinar "Musei in Corso" per Sistema Museale Nazionale
- 17 luglio: incontro con Musei Archivi e Biblioteche presso UBCE CEI, Roma
- Partecipazione al Corso CEI "Percorsi e approfondimenti in BEWEB", all'interno del tavolo della promozione.

2.2 DIDATTICA

2.2.1 ATTIVITA' DIDATTICA, SCHEDATURA

- Presentazione a Palazzo Ducale delle proposte didattiche per la scuola con IMPARARTE (17 settembre 2020).
- Presentazione dei programmi didattici del Museo Diocesano agli insegnanti di catechismo, sala Quadrivium, in collaborazione con Ufficio Catechistico (27 settembre 2020).
- Partecipazione al progetto *Lilliput a Piccoli Passi nei Musei*, supportato da Compagnia di San Paolo; incontri di formazione, webinar, redazione schede didattiche, incontri di test con famiglie e bambini (9 gennaio 2020)

2.2.2) IN COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

Attività sospesa causa COVID

2.2.3) IN COLLABORAZIONE ISTITUTI SCOLASTICI

Attività sospesa causa COVID

2.3 PROMOZIONE

2.4 ATTIVITÀ REALIZZATE A FRONTE DI SPONSORIZZAZIONI

Compagnia di San Paolo di Torino

- Riqualificazione piano fondi del Museo.
- Incontri preliminari per progetto di valorizzazione del Monumento Fieschi.

3. CURA E CONSERVAZIONE

3.1 RESTAURO. PROGETTI APPROVATI, FINANZIATI E IN ESECUZIONE

- conclusione intervento di restauro sulla pala di Francesco De Ferrari da Pavia con Santa Caterina d'Alessandria, a cura del Progetto di crowfounding LA BELLEZZA E' UN DONO, LA SUA BELLEZZA E' UN TUO DONO.
- Conclusione intervento restauro inerente una *Crocifissione* di Anonimo pittore genovese del XVII secolo, Fondazione Dame della Misericordia, in deposito presso il Museo; intervento a cura del Laboratorio di Restauro della Regione Liguria
- Progetto di restauro del Repositorio Doria (XVI sec.) in collaborazione con il Istituto Centrale del Restauro di Roma (intervento in corso)
- Intervento di restauro sul *Paliotto su disegno di Domenico Piola*, in occasione della mostra sul Barocco alle Scuderie del Quirinale; restauratrice Mariolina Rella.
- Approvazione da parte della Fondazione Compagnia San Paolo, del Comune di Genova e della Soprintendenza ABAP del Progetto di riallestimento del Monumento funebre del Cardinale Luca Fieschi. Contributo assegnato: Euro 150.000,00
- Intervento di manutenzione straordinaria e pulitura di 3 pastorali in argento, di pertinenza della Cattedrale di San Lorenzo e in deposito presso il Museo Diocesano; restauratrice Francesca Olcese.

3.2 DEPOSITI DI OPERE / DONAZIONI/ RESTITUZIONI/PRESTITI PER MOSTRE

3.2.1 DEPOSITI PER ESPOSIZIONI TEMPORANEE

Attività sospesa causa COVID

3.2.2 DEPOSITI/RESTITUZIONI

- Progetto di deposito di una *Predella* di proprietà privata, in collaborazione con Soprintendenza ABAP e Arma dei Carabinieri Nucleo Tutela BB.CC.
- Incontro con dott.ssa Patrizia Garibaldi – Museo di Archeologia Ligure per valutare deposito temporaneo di alcune opere per allestimento sezione archeologica Museo.
- Deposito di 5 statue (4 raffiguranti Virtù cardinali e 1 con Madonna con Bambino) provenienti dalla Chiesa di S. Maria Maddalena e parte del Monumento Fieschi.
- Deposito di tessuti e vesti liturgiche da parte del Convitto Ecclesiastico – 21 dicembre 2020

3.2.3 DONAZIONI

- Donazione di tre messali del XVIII secolo e di oggetti e portarelíquie.

3.2.4 PRESTITI PER MOSTRE

- Prestito del dipinto di Gregorio De Ferrari raffigurante " *Transito di Santa Scolastica*" per la mostra "La Superba. Art in Genoa 1600-1750"
- Prestito temporaneo di n. 4 corone di proprietà del Santuario di N.S. di Acquisanta allo stesso Santuario per celebrazioni liturgiche e successiva riconsegna al Museo.

4. GESTIONE DEL MUSEO

4.1 RAPPORTI ISTITUZIONALI

4.1.1 ARCIDIOCESI DI GENOVA

- a) *Comitato di gestione*: 30 ottobre
- b) *Comitato scientifico*: 23 ottobre
- c) *Ufficio diocesano dei Beni Culturali*; frequenti contatti volti a definire iniziative di collaborazione, incremento delle raccolte, promozione beni ecclesiastici diocesani
- d) *Ufficio Catechistico*: presentazione dei programmi didattici e catechetici, promozione e collaborazione
- e) *Ufficio Scuola*: presentazione dei programmi didattici e catechetici, promozione e collaborazione

4.1.2 COMUNE DI GENOVA

- a) Gestione Convenzione Comune di Genova – Arcidiocesi di Genova: invio relazione annuale.

4.2 PARTECIPAZIONE ALL'ASSOCIAZIONE MUSEI ECCLESIASTICI ITALIANI (AMEI)

- a) *Riunioni nazionali*: 25 gennaio, 17 maggio,
- b) *Riunioni regionali*: 6 marzo, 30 ottobre
- c) *Assemblea nazionale*: 24 maggio, Roma, Museo di Castel Sant'Angelo

4.3 RELAZIONI ESTERNE

- a) *con Aziende/Enti*

Regione Liguria, per mostra dedicata a Benedetto XV

Camera di Commercio di Genova, per mostra dedicata a Benedetto XV

- b) *con Fondazioni Bancarie*

Banca CARIGE per mostra dedicata a Benedetto XV

IREN SPA: per mostra dedicata a Benedetto XV

COMPAGNIA DI SAN PAOLO: intervento di riallestimento piano fondi – presentazione progetto per nuovo allestimento Monumento Funebre cardinale Luca Fieschi

- c) *con Associazioni culturali*

Associazione UNIAUSER: organizzazione di un programma di visite culturali a tema per raccolta fondi per restauro; ospitalità ad un seminario sulla musica sacra in collaborazione con la Cattedrale di Genova, a cura del M. Fabrizio Fancello.

Unione Italiana Ciechi: incontro per programmazione di visite guidate

Associazione Gigi Ghirotti: incontro per collaborazione

d) *con Enti ecclesiali*

Fondazione Gimelli De Zerega Dame della Misericordia per progetto di restauro.

e) con i media

Realizzazione di un filmato sui *Teli della Passione* in collaborazione con Farmacie Riunite Genova, a cura di M.Cataldi Gallo

4.4 CONVENZIONI

- *AMEI* rinnovo convenzione

4.5 FUNZIONAMENTO

Nell'ambito dell'attività di gestione ordinaria del Museo, si segnalano in particolare:

- prosecuzione della collaborazione con l'Associazione Terzo Millennio-Genova per la presenza dei volontari nel Museo, con attività di sorveglianza nelle sale. Formazione del personale; incremento dei volontari.
- Intervento di riqualificazione impiantistica per l'incremento e il rinnovo del Certificato Prevenzione Incendi del Museo (impianti elettrico del Museo; revisione quadri; modifica porta uscita di sicurezza con maniglione antipanico).

4.6 GESTIONE ORDINARIA

Servizi forniti da Festigium a fronte Convenzione:

- Bigliettazione ed assistenza ai visitatori
- Manutenzione ordinaria agli impianti
- Sorveglianza
- Pulizie

Nella relazione non sono indicati gli eventi privati gestiti direttamente da Festigium.

La Direzione del Museo

