



Genova, 20 novembre 2023

COMUNE DI GENOVA  
**DIREZIONE CULTURA**  
16124 GENOVA

PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Alla cortese attenzione di: Dott. Gloria Piaggio – Dott.ssa Simonetta Barboni – Dott.ssa Federica Vinelli –  
Dott.ssa Tiziana Cogorno

**Oggetto: Trasmissione Proposta tecnico economica Cod. 23CGSI27V02 – Attività di manutenzione evolutiva dell'APP del Museo Doria e acquisti**

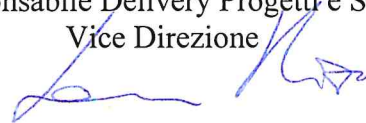
Ai sensi del Disciplinare Quadro approvato con DGR N. 723 del 05/08/2020, si trasmette in allegato la proposta tecnico economica e il relativo quadro economico.

- **Attività di manutenzione evolutiva dell'APP del Museo Doria e acquisti**

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti, Vi inviamo distinti saluti.

  
Adolfo Olcese  
Direttore Digitalizzazione Enti Locali Liguri

Lorenzo Rizzo  
Responsabile Delivery Progetti e Servizi e  
Vice Direzione



Allegato:  
Prot. n.





**Titolo Proposta:** - Attività di manutenzione evolutiva dell'APP del Museo Doria e acquisti

**1. Codice Proposta:** 23CGSI27V02

**2. Tipologia fornitura:** Servizio

Prevede al termine ulteriore fornitura in regime di continuità: no

**3. Quadro generale:**

**3.1. Titolo Servizio:** Attività di manutenzione evolutiva dell'APP del Museo Doria e acquisti

**3.2. Durata complessiva del Progetto/Servizio prevista nel Piano:** da attivazione ordine al 31/12/2023

**3.3. Progetto/Servizio previsto nel Piano:** € 23.000 IVA inclusa

**3.4. Obiettivi Servizio previsto nel Piano**

Obiettivo della fornitura è fornire supporto alla Direzione Cultura del Comune di Genova per la manutenzione evolutiva e nuove funzionalità dell'APP Museo Doria e acquisti.

**4. Descrizione proposta tecnica economica**

**4.1. Elenco e descrizione servizi erogati**

**4.1.1. Governance**

Il coordinamento amministrativo, progettuale e operativo è svolto dall'Account manager anche con attività di RUP.

**4.1.2. Manutenzione evolutiva dell'APP del Museo Doria**

L'App del Museo Doria è ben tracciata sugli store e facilmente scaricabile dai visitatori. Tuttavia l'uso e la pratica hanno permesso di individuare elementi di miglioramento e potenziamento utili al miglior utilizzo. Queste attività di manutenzione evolutiva dell'applicazione sono ricomprese in questa fornitura e saranno concordate dalla committenza comunale con il PM del progetto. Le attività saranno erogate fino al 31 dicembre 2023. Eventuali attività esterne assegnate a consumo dovranno comunque concludersi entro i massimali di data concordati con la committenza comunale.

Allegato:

Prot. n.



### 4.1.3. Acquisti

Sulla scorta del fabbisogno espresso dalla committenza Liguria Digitale opererà per effettuare gli acquisti di materiale utile per il lavoro quotidiano.

#### 1.1. Elenco e descrizione acquisti licenze e canoni annuali

La committenza comunale e i PM verificheranno le scadenze di licenze e canoni d'uso al fine di garantire il regolare funzionamento degli strumenti di comunicazione e promozione sopra indicati.

#### 2. Livelli di servizio

Il servizio prevede la disponibilità prevalente dei profili di Account Manager per attività di Governance e di RUP, Project manager per l'esecuzione delle funzionalità aggiuntive, Software designer e codex per sviluppi e Technical specialist per test e collaudi.

Il livello di servizio sarà valutato sulla base del rispetto della pianificazione degli interventi e il soddisfacimento delle richieste utente.

#### 3. Riferimenti Liguria Digitale per la fornitura:

Responsabile attività per Liguria Digitale: Lorenzo Rizzo – Mariangela Frassinelli

Responsabile operativo per Liguria Digitale: Fulvia Campello – Fabio Orengo

Responsabili referenti per il Comune di Genova: Tiziana Cogorno, Federica Vinelli

La fornitura viene effettuata sotto il coordinamento operativo di Liguria Digitale.

#### 4. Aspetti amministrativi:

Per quanto non espressamente citato nella presente proposta di fornitura si fa riferimento a quanto previsto dal Disciplinare Quadro approvato con DGR N. 723 del 05/08/2020 e dal nuovo modello dei costi approvato annualmente dal Comitato di Coordinamento dei Soci.

Si richiede inoltre di comunicare l'eventuale CUP relativo alla fornitura.

In riferimento all'applicabilità delle norme relative al "Regolamento Europeo Generale sulla Protezione dei Dati Personali 679/2016 (di seguito GDPR)" e del D.lgs. n.196/2003 così come novellato dal D.lgs. n.101/2018 si precisa quanto segue:

Allegato:  
Prot. n.





- Liguria Digitale, nel rispetto di quanto prescritto dal Disciplinare Quadro - non assume alcuna obbligazione nel trattamento dei dati che non sia analiticamente sostanziata dal Titolare;
- Qualora vi siano più Enti beneficiari delle attività svolte da Liguria Digitale e il servizio oggetto della richiesta sia unico e centralizzato, il Socio affidante (capofila) dovrà farsi carico di fornire a Liguria Digitale indicazioni relative alla protezione e sicurezza dei trattamenti, preventivamente concordate con gli altri soggetti coinvolti. Allo stesso modo nei casi in cui il Socio affidante o almeno un Socio beneficiario svolga il trattamento oggetto del servizio in regime di contitolarità provvederà a definire un accordo di Contitolarità, a norma dell'art. 26 del Regolamento, che legittimi l'affidamento da parte sua;
- Il Committente al fine di progettare il servizio affidato secondo la normativa privacy vigente deve comunicare a Liguria Digitale: Ruoli Privacy delle parti coinvolte (Socio affidante e/o altri Enti coinvolti) nel trattamento (Titolare, Contitolare, Titolare autonomo, Responsabile, Sub Responsabile), finalità, liceità e normativa di settore, tipologia di dati, categorie di interessati, eventuali destinatari, modalità di gestione dell'esercizio dei diritti dell'interessato, requisiti e specifiche relative alla sicurezza del trattamento;
- In ragione dell'oggetto della presente fornitura, ove Liguria Digitale sia chiamata ad eseguire attività di trattamento di dati personali per conto dell'Amministrazione beneficiaria, la stessa dovrà essere nominata dalla Amministrazione beneficiaria stessa "Responsabile del trattamento" o "Sub-Responsabile del trattamento" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE, con apposito atto che, se pur non annesso materialmente alla presente fornitura, ne costituisce parte integrante ed essenziale;
- Qualora dalle indicazioni ricevute emergesse l'esigenza di adeguamenti, tecnici e/o organizzativi, a quanto oggetto di fornitura, Liguria Digitale potrà procedere con lo svolgimento delle attività concordando gli interventi con il Comune di Genova. Le eventuali attività saranno formalizzate tramite fornitura dedicata;

Liguria Digitale salvo diverse indicazioni del responsabile della fornitura del Comune di Genova, ritenendo di salvaguardare l'erogazione, diretta o indiretta, di pubblici servizi continuerà nell'erogazione delle prestazioni oggetto di fornitura anche in assenza di quanto riportato nei punti precedenti.

## 5. Costi della Fornitura:

Il corrispettivo complessivo della fornitura è di € **18.852,46** oltre IVA che, nell'ipotesi venga mantenuta l'attuale aliquota IVA al 22%, equivale ad un importo di € **23.000** IVA inclusa.

Allegato:  
Prot. n.





Sede Legale:  
Via E. Melen 77 - 16152 GENOVA  
Tel. +39-01065451  
info@liguriadigitale.it

**QUADRO ECONOMICO GLOBALE a cura di Liguria Digitale**

Vers. 02 del 20/11/2023

Valori in Euro

LD \_\_\_\_\_

Codice commessa	23CGSI27
Titolo incarico	Manutenzioni evolutive
Cliente	Comune di Genova
Responsabile Liguria Digitale	Campello - Orengo
Responsabile Cliente	Vinelli - Cogorno
Fondi europei	NO

**A - COSTI INTERNI DI COMMESSA - (LD certifica che le risorse impiegate dispongono degli skill adeguati)**

Figura professionale	Costo giornaliero per Fig. Prof.	N° Giornate previste	Costo
<b>Governance</b>			
Account manager	449,00	1,0	449,00
<b>Totale attività</b>	<b>449,00</b>	<b>1,0</b>	<b>449,00</b>
<b>Predisposizione gare e acquisti</b>			
Account manager	449,00	1,0	449,00
Technical specialist	310,00	3,0	930,00
<b>Totale attività</b>	<b>344,75</b>	<b>4,0</b>	<b>1.379,00</b>
<b>App Museo Doria</b>			
Project manager	423,00	6,0	2.538,00
Technical specialist	310,00	6,0	1.860,00
Software Designer & Coder	302,00	11,0	3.322,00
<b>Totale attività</b>	<b>335,65</b>	<b>23,0</b>	<b>7.720,00</b>
<b>Costi Interni di Commessa</b>	<b>341,00</b>	<b>28,0</b>	<b>9.548,00</b>
<b>Straordinari / Reperibilità / Diarie / Trasferte</b>			<b>460,17</b>
<b>Totale Costi interni di Commessa</b>			<b>10.008,17</b>

B - SERVIZI DI COMMESSA	Costo (iva esclusa)
Acquisti	1.500,00
App museo Doria manutenzione evolutiva	4.900,00
<b>Servizi esterni di commessa (escluso Server Farm e trasferte)</b>	<b>6.400,00</b>
<b>Totale servizi esterni di commessa</b>	<b>6.400,00</b>

C - AMMORTAMENTI DI COMMESSA (su investimenti già sostenuti)	Costo
<b>Totale ammortamenti su beni di proprietà Liguria Digitale</b>	

D - BENI DI COMMESSA	Costo (iva esclusa)
<b>Totale Beni di proprietà cliente</b>	-
<b>Totale Beni di proprietà Liguria Digitale (nuovi investimenti)</b>	-
<b>Totale beni di commessa</b>	-

E - TOTALE IMPONIBILE	Costo
Totale costi diretti interni	10.008,17

Quota Costi Generali	25,60%	2.444,29
<b>Totale</b>		<b>12.452,46</b>
Totale servizi esterni di commessa		6.400,00
Totale Ammortamenti		-
Totale Beni di commessa		-
<b>Totale imponibile</b>		<b>18.852,46</b>

F - TOTALE IMPONIBILE + IVA	
Totale imponibile	18.852,46
IVA	4.147,54
<b>Totale complessivo (con IVA)</b>	<b>23.000,00</b>
<i>di cui beni di proprietà cliente imponibile</i>	-
<i>di cui beni di proprietà cliente imponibile + IVA</i>	-

Allegato  
Prot. n.



Liguria Digitale S.p.A.  
CAP. SOC. EURO 2.582.500 i.v. C.F. e P.I. 02994540108  
CCIAA di GENOVA N. 02994540108 REA N. 310586  
protocollo@pec.liguriadigitale.it

