



Genova, 22 dicembre 2020

Spett.le
COMUNE DI GENOVA
Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili
Via del Seminario 16
16121 GENOVA

PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

Alla cortese attenzione della Dott.ssa Piera Castagnacci

Oggetto: Trasmissione Proposta Tecnico Economica Cod. 20CGSI31V03 – Supporto per ampliamento tecnologico e multimediale di due Sale Paganiniane

Ai sensi del Disciplinare Quadro approvato con DGR N. 723 del 05/08/2020, si trasmette in allegato la proposta tecnico economica e il relativo quadro economico per il seguente progetto:

- **Supporto per ampliamento tecnologico e multimediale di due Sale Paganiniane**

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti, Vi inviamo distinti saluti.

Lorenzo Rizzo

Responsabile U.O. Comune Genova
e Città Metropolitana di Genova
Firmato digitalmente

Riccardo Battaglini

Direzione Pubblica
Amministrazione e Mercato
Firmato digitalmente

Allegato:
Prot. n.



Proposta Tecnico Economica

Titolo della proposta: Supporto per ampliamento tecnologico e multimediale di due Sale Paganiniane

Socio: Comune di Genova

1) Codice Proposta: 20CGSI34V01

2) Tipologia incarico

- Prodotti si
- Prevede al termine ulteriore fornitura in regime di continuità: no

3) Quadro Generale

4) Titolo del Servizio: Supporto per ampliamento tecnologico e multimediale di due Sale Paganiniane

4.1 Durata del Servizio: entro i termini definiti congiuntamente dalle parti.

4.2 Budget del Servizio: € 50.000 IVA inclusa

4.3 Obiettivi del Servizio:

Realizzazione di soluzioni multimediali ed interventi illuminotecnici all'interno di due sale del Museo dedicate a Nicolò Paganini, per accrescere il giusto interesse alla visita andando a creare un ambiente immersivo e rendendo disponibili contenuti volti a conoscere meglio il personaggio e le sue opere. L'obiettivo è quello di valorizzare strumenti musicali e oggetti conservati, "immergendo" il visitatore in un ambiente multisensoriale, con un effetto attrattivo dal punto di vista "scenico", cioè di impatto.

5) Descrizione Proposta tecnico economica

5.1 Elenco e descrizione dei prodotti

L'intervento prevede la realizzazione e la installazione di elementi multimediali e di sistemi di illuminotecnica nella prima e nella terza sala del Museo di Palazzo Tursi – Sale Paganiniane, in particolare:

PRIMA SALA:

- Fornitura e installazione tavolo/leggio in legno con monitor touchscreen 55" incassato

Allegato:
Prot. n.



- Sviluppo software touch e connessione con proiettore esistente
- Fornitura mini pc per monitor touch
- Fornitura e installazione di sistema casse audio
- Fornitura e installazione staffa per spostamento proiettore esistente
- Progettazione e realizzazione applicazione touch, contenuti e filmati
- Fornitura e installazione media layer per proiettore esistente
- Applicazione pellicola adesiva bifacciale su parete vetro
- Tamponamento finestre con pellicole oscuranti

TERZA SALA:

- Aggiunta n.6 faretto spot a blindosbarra esistente
- Fornitura e installazione proiettore alta risoluzione
- Elaborazione contenuti e grafica dei due filmati
- Fornitura e installazione di sistema casse audio
- Fornitura e installazione mediaplayer per proiettore
- Fornitura e installazione interfaccia domotica DMX
- Fornitura ed installazione telaio autoportante con fondo a fili di tessuto per proiezione
- Fornitura totem in plexiglass autoportante con contenuti in inglese
- Tamponamento finestre e specchio con pellicole oscuranti

Alla committenza si garantisce che alcuni contenuti presenti negli elementi multimediali siano fruibili per utenti non vedenti attraverso una semplice app mobile che i visitatori potranno utilizzare sul proprio smartphone. La app utilizzerà le funzionalità di accessibilità già presenti nei dispositivi e consentirà di attivare una "audioguida" dove i testi saranno "letti" tramite gli strumenti text-to-speech e quindi trasformati in contenuti audio.

5.2 Elenco e descrizione dei servizi erogati

Il servizio prevede attività di:

- Governance complessiva prevista in quadro economico
- Supporto e coordinamento tecnico in accordo con i referenti scelti dal Comune di Genova.

6) Elenco e descrizione dei beni da acquisire

PRIMA SALA:

Allegato:
Prot. n.



- Tavolo/leggio in legno con monitor touchscreen 55'' incassato
- Software touch e connessione con proiettore esistente
- Mini pc per monitor touch
- Sistema casse audio
- Staffa per spostamento proiettore esistente
- Applicazione touch, contenuti e filmati
- Media layer per proiettore esistente
- Pellicola adesiva bifacciale su parete vetro
- Tamponamento finestre con pellicole oscuranti

TERZA SALA:

- N.6 faretti spot a blindosbarra esistente
- Proiettore alta risoluzione
- N. 2 filmati
- Sistema casse audio
- Mediaplayer per proiettore
- Interfaccia domotica DMX
- Telaio autoportante con fondo a fili di tessuto per proiezione
- totem in plexiglass autoportante con contenuti in inglese
- Tamponamento finestre e specchio con pellicole oscuranti

7) Durata complessiva delle attività proposte

Entro i termini definiti congiuntamente tra le parti. Un dettagliato cronoprogramma delle attività sarà realizzato a seguito dei necessari approfondimenti e accordi stretti in fase di implementazione del progetto.

8) Piano delle attività

Un piano delle attività verrà predisposto e presentato nella riunione di strat up del progetto.

9) Utenti

L'intervento coinvolgerà il Comune di Genova e i visitatori e turisti.

10) Livelli di servizio

Se il Comune di Genova ne riscontrasse la necessità, a fronte di una lettera di impegno sarà possibile attivare il servizio nelle more della sua piena formalizzazione.

Allegato:
Prot. n.



11) Riferimenti per la fornitura:

- Responsabile attività per Liguria Digitale: Fulvia Campello
- Responsabile operativo per Liguria Digitale: Alessandra Ferlenga
- Referenti del Comune di Genova: Piera Castagnacci

12) Aspetti amministrativi

Per quanto non espressamente citato nella presente proposta di fornitura si fa riferimento a quanto previsto dal Disciplinare Quadro approvato con DGR N. 723 del 05/08/2020 e dal nuovo modello dei costi approvato annualmente dal Comitato di Coordinamento dei Soci.

Si richiede inoltre di comunicare l'eventuale CUP relativo alla fornitura.

In riferimento all'applicabilità delle norme relative al "Regolamento Europeo Generale sulla Protezione dei Dati Personali 679/2016 (di seguito GDPR)" e del D.lgs. n.196/2003 così come novellato dal D.lgs. n.101/2018 si precisa quanto segue:

- Liguria Digitale, nel rispetto di quanto prescritto dal Disciplinare Quadro - non assume alcuna obbligazione nel trattamento dei dati che non sia analiticamente sostanziata dal Titolare;
- Qualora vi siano più Enti beneficiari delle attività svolte da Liguria Digitale e il servizio oggetto della richiesta sia unico e centralizzato, il Socio affidante (capofila) dovrà farsi carico di fornire a Liguria Digitale indicazioni relative alla protezione e sicurezza dei trattamenti, preventivamente concordate con gli altri soggetti coinvolti. Allo stesso modo nei casi in cui il Socio affidante o almeno un Socio beneficiario svolga il trattamento oggetto del servizio in regime di contitolarità provvederà a definire un accordo di Contitolarità, a norma dell'art. 26 del Regolamento, che legittimi l'affidamento da parte sua;
- Il Committente al fine di progettare il servizio affidato secondo la normativa privacy vigente deve comunicare a Liguria Digitale: Ruoli Privacy delle parti coinvolte (Socio affidante e/o altri Enti coinvolti) nel trattamento (Titolare, Contitolare, Titolare autonomo, Responsabile, Sub Responsabile), finalità, liceità e normativa di settore, tipologia di dati, categorie di interessati, eventuali destinatari, modalità di gestione dell'esercizio dei diritti dell'interessato, requisiti e specifiche relative alla sicurezza del trattamento;
- In ragione dell'oggetto della presente fornitura, ove Liguria Digitale sia chiamata ad eseguire attività di trattamento di dati personali per conto dell'Amministrazione beneficiaria, la stessa dovrà essere nominata dalla Amministrazione beneficiaria stessa "Responsabile del trattamento" o "Sub-Responsabile del trattamento" ai

Allegato:
Prot. n.



sensi dell'art. 28 del Regolamento UE, con apposito atto che, se pur non annesso materialmente alla presente fornitura, ne costituisce parte integrante ed essenziale;

- Qualora dalle indicazioni ricevute emergesse l'esigenza di adeguamenti, tecnici e/o organizzativi, a quanto oggetto di fornitura, Liguria Digitale potrà procedere con lo svolgimento delle attività concordando gli interventi con il Comune di Genova. Le eventuali attività saranno formalizzate tramite fornitura dedicata;
- Liguria Digitale salvo diverse indicazioni del responsabile della fornitura del Comune di Genova, ritenendo di salvaguardare l'erogazione, diretta o indiretta, di pubblici servizi continuerà nell'erogazione delle prestazioni oggetto di fornitura anche in assenza di quanto riportato nei punti precedenti.

13) Costi della fornitura

Il corrispettivo complessivo della fornitura è di € **40.893,61** oltre IVA che, nell'ipotesi venga mantenuta l'attuale aliquota IVA al 22%, equivale ad un importo di € **50.000** IVA inclusa. Liguria Digitale emetterà fattura del 10% all'arrivo dell'ordine, il restante 90% a saldo delle attività previste.

Allegato:
Prot. n.



Liguria Digitale S.p.A.
CAP. SOC. EURO 2.582.500 i.v. C.F. e P.I. 02994540108
CCIAA di GENOVA N. 02994540108 REA N. 310586
protocollo@pec.liguriadigitale.it





QUADRO ECONOMICO GLOBALE a cura di Liguria Digitale

Vers. 01 del 25/11/2020

Valori in Euro

LD16RGE-QS0013-008

Codice commessa	20CGSI31
Titolo incarico	Ampliamento tecnologico Sale Paganiniane
Cliente	Comune di Genova
Responsabile Liguria Digitale	Lorenzo Rizzo
Responsabile Cliente	Piera Castagnacci
Fondi europei	no
Incarico di interesse generale (SI/NO)	SI

A - COSTI INTERNI DI COMMESSA - (LD certifica che le risorse impiegate dispongono degli skill adeguati)

Fascia professionale		Costo giornaliero medio per fascia	N° Giornate previste	Costo
Governance	High	399,80	4,0	1.599,20
	Intermediate	255,80	-	-
	Basic	208,10	-	-
	Totale attività 1	399,80	4,0	1.599,20
Supporto tecnico	High	399,80	4,0	1.598,06
	Intermediate	255,80	15,0	3.837,00
	Basic	208,10	-	-
	Totale attività 2	286,10	19,0	5.435,06
Costi Interni di Commessa		305,88	23,0	7.034,3
Straordinari / Reperibilità / Diarie / Trasferte				140,00
Totale Costi interni di Commessa				7.174,26

B - SERVIZI DI COMMESSA Costo (iva esclusa)

soluzioni multimediali	32.000,00
Servizi esterni di commessa (escluso Server Farm e trasferte)	32.000,00
Totale servizi esterni di commessa	32.000,00

C - AMMORTAMENTI DI COMMESSA (su investimenti già sostenuti) Costo

Totale ammortamenti su beni di proprietà Liguria Digitale -

D - BENI DI COMMESSA Costo (iva esclusa)

Totale Beni di proprietà cliente -
 Totale Beni di proprietà Liguria Digitale (nuovi investimenti) -
 Totale beni di commessa -

E - TOTALE IMPONIBILE Costo

Totale costi diretti interni		7.174,26
Quota Costi Generali	25,22%	1.809,35
Totale		8.983,61
Totale servizi esterni di commessa		32.000,00
Totale Ammortamenti		-
Totale Beni di commessa		-
Totale imponibile		40.983,61

F - TOTALE IMPONIBILE + IVA Costo

Totale imponibile	40.983,61
IVA	9.016,39
Totale complessivo (con IVA)	50.000,00
di cui beni di proprietà cliente imponibile	-
di cui beni di proprietà cliente imponibile + IVA	-

Il costo medio giornaliero per fascia e la percentuale di ricarico dei costi generali, utilizzati nel presente Quadro Economico, sono state comunicate da Regione Liguria con comunicazione prot. 2676 del 2 luglio 2020

Allegato:
Prot. n.



Liguria Digitale S.p.A.
 CAP. SOC. EURO 2.582.500 i.v. C.F. e P.I. 02994540108
 CCIAA di GENOVA N. 02994540108 REA N. 310586
 protocollo@pec.liguriadigitale.it

