

COMUNE DI GENOVA



c\_d969.Comune di Genova - Prot. 23/12/2021.0464770.U

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50 DEL 18.4.2016 E S.M.I A SEGUITO DI ESPLORAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO EX ART. 66 D.LGS 50/2016 PER LA FORNITURA DI LT. 2.300 DI ALCOL 96° PER USI SCIENTIFICI DESTINATI AL MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE "G. DORIA" E OCCORRENTI PER LA SOSTITUZIONE E SMALTIMENTO DI FORMALINA CONTENUTA IN APPOSITE VASCHE DI RACCOLTA PER REPERTI SCIENTIFICI. **CIG Z563489DD5**

**Spett.le**  
**Vener Francesco Distilleria**  
**Via Volturmo, 8**  
**43125 Parma (PR)**  
**P.IVA 00171720345**  
**Pec: venerfrancesco@cert.rsnet.it**

A seguito delle risultanze della preliminare di mercato ex art. 66 d.lgs 50/2016 per il servizio di fornitura di lt. 2.300 di alcol etilico, 96°, **CIG Z563489DD5**, vedi ns. prot.n. 410666, con la presente si richiede, ai sensi dell'art. 36 lett. a) stesso decreto, la Vs. migliore offerta, espressa attraverso una proposta con riferimento al servizio richiesto.

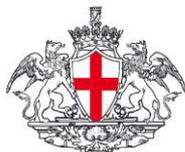
La prestazione inerente il servizio prevede la fornitura di lt. 2.300 di alcol etilico 96°, in sospensione di accisa, accompagnato da DAA cartaceo, previo rilascio di N.O. da parte dell'Agenzia delle Dogane di Genova. La consegna del prodotto alcolico, per motivi logistici e di sicurezza, dovrà avvenire in taniche a perdere della capacità di lt. 20 ed articolata in più consegne. Le quantità ipotizzate per ogni spedizione sono di circa **600 lt.** (ipoteticamente 600 lt. le prime tre, 500 lt. la quarta e ultima), seguendo lo schema sotto indicato.

La ditta incaricata dello smaltimento della formalina contenuta in apposite vasche opererà secondo l'ipotesi di lavoro concordata il **lunedì** (per **4 lunedì** successivi); l'alcol dovrebbe quindi pervenire entro ogni martedì successivo (in maniera tale da essere a disposizione dei tecnici del Museo al massimo entro la mattinata del mercoledì) per poter sostituire con l'alcol la formalina smaltita in tempi tali da non danneggiare i reperti prelevati dalle vasche di raccolta.

I nostri Uffici si impegnano per ogni fornitura avvenuta di anticipare via mail la scansione della copia del DAA di vostra pertinenza, opportunamente vidimata dall'Agenzia delle Dogane di Genova entro il giorno successivo a quello dell'arrivo dell'alcol e a farvi pervenire l'originale nel più breve tempo possibile a stretto giro di posta.

Si richiede quindi la formulazione di una proposta economica con indicazione del costo totale, oltre alla specifica delle singole voci del servizio richiesto in oggetto, oltre oneri fiscali esplicitati a parte, espressa con due cifre decimali, entro il giorno 24 c.m.

La Direzione Attività e Marketing Culturale si rende disponibile per ogni eventuale chiarimento.



COMUNE DI GENOVA

Aspetti amministrativi:  
Servizi Finanziari e Amministrativi  
Gaetano Schiavo  
[gschiavo@comune.genova.it](mailto:gschiavo@comune.genova.it)  
Tel. 010 5574750

Cordiali saluti

Il Funzionario responsabile  
Direzione Attività e Marketing Culturale  
Dott. Riccardo Cavanna  
(documento firmato digitalmente)

c\_d969.Comune di Genova - Prot. 23/12/2021.0464770.U