



COMUNE DI GENOVA

Prot. n.

Addì

Oggetto: Trattativa Diretta MEPA per interventi di fornitura in opera di vetri a misura nei civici cimiteri

Spett.le

Si richiede la formulazione di un'offerta economica per la fornitura in opera di quanto sotto indicato (foto allegate):

- A) Fornitura in opera su finestra metallica di n. 2 vetro cattedrale colore ambra con pellicola di sicurezza delle dimensioni di circa cm 94x95,5 presso Galleria Torbella Piano Superiore nel cimitero Torbella di Rivarolo sito in via F. Vezzani;
- B) Fornitura in opera su finestra metallica di n. 4 vetro cattedrale trasparente con pellicola di sicurezza delle dimensioni di circa cm 89,5x89,5 presso Galleria Torbella Piano Superiore nel cimitero Torbella di Rivarolo sito in via F. Vezzani;
- C) Fornitura in opera su finestra lignea di n. 2 vetro cattedrale trasparente con pellicola di sicurezza delle dimensioni rispettivamente di circa cm 30x140 e 55x140 presso Galleria I Piano Terreno nel cimitero di Coronata sito in via Monte Guano;
- D) Fornitura in opera su finestra in alluminio di n. 1 vetro camera (4/12/4) trasparente delle dimensioni di circa cm 62x131,5 (interno anta) presso locale spogliatoio nel cimitero di Staglieno sito in piazzale G.B. Resasco;
- E) Fornitura in opera su parapetto in conglomerato simil-lapideo di n. 1 pannello in vetro stratificato temperato antisfondamento trasparente 88.4 plastico rigido per esterni di sicurezza contro la caduta dall'alto, delle dimensioni di circa cm 215x75 compresa fornitura ed installazione di adeguate morsettiere metalliche di fissaggio inalterabili presso balastra pertinente il reparto galleria Superiore Levante nel cimitero Nervi 3 sito in via del Commercio;
- F) Fornitura in opera su finestra metallica di n. 1 vetro cattedrale colore ambra con pellicola di sicurezza delle dimensioni di circa cm 181x64 presso Galleria Campo 2 nel cimitero Leira di Voltri sito in via Ovada;
- G) Fornitura in opera su finestra lignea di n. 2 vetro visarm 33.1 zigrinato delle dimensioni di circa cm 43x81 presso Locale Cripta/deposito nel cimitero di San Giovanni Battista di Sestri sito in via alle Vecchie Fornaci
- H) Fornitura in opera su porta metallica di n. 1 vetro cattedrale colore ambra con pellicola di sicurezza delle dimensioni di circa cm 70x49 presso Galleria Sotto Cappella Caduti nel cimitero Pini Storti di Sestri in via S. Alberto;

Direzione Servizi Civici
Manutenzione Programmata e Funzionamento Sedi Operative
161116129 Genova - C.so Torino, 11 - Tel. 010 5576918/892/810 - Fax 010 5576895
mail:cimiteriufftecnico 0105576843 - Fax 0105576802
| servcivici@comune.genova.it |

Ricerca Mercato fornitura Vetri Pagina Pag. 1 a 4

- I) Fornitura in opera su finestre metalliche di n. 12 vetri visarm 44.2 trasparente delle dimensioni di circa cm 40x49 presso Galleria Sotterranea nel cimitero Pini Storti di Sestri in via S. Alberto;

La fornitura in opera dovrà avvenire nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni in riferimento alle cogenti misure di prevenzione contro la diffusione del contagio da covid 19, nonché di quelle adottate del Comune di Genova per l'accesso alle proprie sedi.

La fornitura in opera comprende ogni onere, attrezzatura, ponte di servizio, prodotto e materiale necessario alla esecuzione a regola d'arte di quanto richiesto, compreso lo smaltimenti dei materiali di risulta in conformità alle norme cogenti in materia. Siano rispettate compiutamente, per quanto applicabili, le disposizioni normative cogenti in merito alla gestione della sicurezza nei cantieri con predisposizione della documentazione necessaria e successiva attuazione organizzativa in corso d'opera di cui al D.Lgs.81/2009 e s.m.i., ed anche in riferimento alle cogenti misure di prevenzione contro la diffusione del contagio da covid 19.

Si informa inoltre che presso il cimitero il Comune non mette a disposizione locali per spogliatoio e servizi igienici ad uso esclusivo, è vietato l'utilizzo di quelli destinati all'utenza od agli addetti cimiteriali; pertanto tali spazi dovranno essere forniti dalla ditta incaricata dei lavori per tutte la durata dei lavori.

L'offerta dovrà essere formulata mediante il modulo di offerta creato sulla piattaforma MEPA di Consip entro il giorno **7 ottobre 2021 alle ore 18:00** e dovrà indicare il prezzo complessivo dell'intera fornitura in opera.

Nell'offerta dovranno essere obbligatoriamente indicati i costi aziendali per la sicurezza concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'offerta

All'offerta dovrà essere allegata, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, la dichiarazione circa l'insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che la presente costituisce un semplice invito a proporre. Pertanto, è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'affidamento della fornitura, ovvero procedere anche all'affidamento per singoli interventi.

Per ogni esigenza tecnica si prega invece di contattare il geom. Paolo Crovetto cell. 3355699142 - 010 5576918 - mail pcrovetto@comune.genova.it..

Tempo di attuazione/stabilito: **60 gg dall'ordine** - Luogo di attività: cimiteri indicati

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante sottoscrizione digitale del documento generato dal MEPA.

Le disposizioni di cui alla presente, il DUVRI costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO UDVSMO. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, in numero d'ordine SIB, i riferimenti della Determina Dirigenziale di assegnazione e tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni. La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà respinta. Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'IVA esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile. Il pagamento della fattura sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nella ricezione delle fatture. La liquidazione delle fatture è subordinata alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni nonché alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.). L'irregolarità del D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini del pagamento stesso fino ad avvenuta regolarizzazione.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. L'Impresa affidataria si impegna a comunicare entro sette giorni al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati all'atto dell'iscrizione tra i beneficiari del Comune di Genova e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

La Civica amministrazione, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 c. 986 della Legge 205/2017, presso l'Agenzia delle Entrate. Tale operazione comporta la sospensione dei termini per il pagamento. L'eventuale presenza di debiti in misura pari almeno all'importo di cinquemila euro produrrà la sospensione del pagamento delle somme dovute al beneficiario fino alla concorrenza dell'ammontare del debito rilevato, nonché la segnalazione della circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Si precisa che la presente costituisce un mero invito a proporre, pertanto è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione. All'impresa offerente non spetta alcun rimborso in ordine alla formulazione dell'offerta ed all'esecuzione di eventuali sopralluoghi.

Restando in attesa di un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

Direzione Servizi Civici

Manutenzione Programmata e Funzionamento Sedi Operative

161116129 Genova - C.so Torino, 11 - Tel. 010 5576918/892/810 - Fax 010 5576895

mail:cimiteriufftecnico 0105576843 - Fax 0105576802

|servcivici@comune.genova.it|

Ricerca Mercato fornitura Vetri Pagina Pag. 3 a 4



c. d.969. Comune di Genova - Prot. 01/10/2021. 0346431. U

P Il Dirigente
Il Funzionario Responsabile
(Geom. Paolo Crovetto)

Allegati:
fac-simile dichiarazione assenza cause ostative
DUVRI

Responsabile del Procedimento: geom. Paolo Crovetto tel. 0105576918 cell. 3355699142
e-mail PCROVETTO@comune.genova.it