



COMUNE DI GENOVA

Spett.le Associazioni / Società / guide turistiche
Genova e area metropolitana

OGGETTO: Richiesta di Offerta tramite la Piattaforma Maggioli per l'acquisizione del servizio di visite guidate all'interno del Cimitero Monumentale di Staglieno

Con la presente la Civica Amministrazione intende effettuare una ricerca di mercato per l'acquisizione di preventivi di spesa per l'esecuzione del servizio di visite guidate a pagamento all'interno del Cimitero Monumentale di Staglieno, secondo quanto stabilito con la DG 106/ 2014.

Scopo del servizio di visite guidate è promuovere e valorizzare il patrimonio artistico e culturale, nonché potenziare la valenza turistica del Cimitero.

Pertanto si chiede cortesemente di far pervenire la Vs miglior offerta per il servizio in oggetto.

Caratteristiche del servizio

Il servizio prevede l'effettuazione del servizio nell'anno 2023 relativamente a visite guidate con percorsi tradizionali, ma anche percorsi a tema, tra i quali sono stati individuati i seguenti:

- 1) Dallo stile neoclassico al Liberty;
- 2) Il Realismo borghese;
- 3) Il Risorgimento e il Boschetto dei mille;
- 4) Alla scoperta del simbolismo nelle tombe;
- 5) Gli Angeli e le figure angelicate
- 6) Figure femminili al Cimitero Monumentale di Staglieno
- 7) Staglieno e il mare: personaggi, simbologie, immagini

Attualmente le tariffe, approvate con Deliberazione GC 106/2014, sono le seguenti:

- Biglietto intero: euro 5,00
- Biglietto ridotto: euro 4,00 per visitatori di età superiore ai 65 anni, per ragazzi dai 12 ai 18 anni e per gruppi
- Biglietto gratuito per bambini sino al compimento dei 12 anni

L'assegnatario del servizio dovrà mettere a disposizione dell'utenza un servizio di prenotazione on-line, dovrà provvedere alla distribuzione dei biglietti e alla riscossione delle tariffe per conto del Comune ed assumerà la qualifica di agente contabile esterno.

Le visite, la prenotazione, la bigliettazione dovranno essere effettuate in ottemperanza alla regolamentazione vigente, ivi compresa la normativa per il contenimento del virus Sars-covid 19 in vigore.



COMUNE DI GENOVA

L'assegnatario dovrà provvedere alla gestione organizzativa del servizio in oggetto ed alla pubblicizzazione del servizio sui principali social network da effettuarsi in accordo con l'ufficio di valorizzazione del Cimitero Monumentale di Staglieno.

Mensilmente l'operatore dovrà provvedere a presentare il rendiconto del denaro incassato, al successivo versamento dello stesso mediante avvisatura di pagamento Pago PA e a consegnare le matrici dei biglietti venduti presso l'ufficio contabilità Stanza 307 Corso Torino 11 - Genova.

Al termine dell'anno solare e successivamente al termine del servizio, l'assegnatario dovrà rendere il conto giudiziale della propria gestione, con norme e procedure previste dalle leggi vigenti.

Il servizio potrà essere articolato secondo le seguenti modalità, da concordarsi con l'ufficio di valorizzazione del Cimitero Monumentale di Staglieno anche sulla base dell'andamento stagionale delle richieste e della concomitanza di altri eventi cittadini:

- 2 visite guidate, 1 al mattino ed 1 al pomeriggio, nella giornata di sabato o domenica (in lingua italiana, inglese e francese);
- 2 visite guidate, al mattino, nella giornata di sabato o domenica (in lingua italiana, inglese e francese);
- 3 visite guidate 2 al mattino e 1 al pomeriggio nella giornata di sabato o domenica (in lingua italiana, inglese e francese);
- visita guidata a richiesta / su prenotazione.

Si prevede indicativamente di effettuare n. 26 giornate di visite guidate.

Si prevedono inoltre n. 22 visite jolly a richiesta/su prenotazione distribuite nell'arco dell'anno.

Verrà concordato e reso pubblico il calendario indicante le giornate e le modalità di visita.

Si specifica che eventuali visite che non venissero svolte per sopraggiunti motivi non dipendenti dal committente (ad es. chiusura dei cimiteri per Allerta Meteorologica), anche se già calendarizzate, non verranno pagate.

L'importo massimo preventivato per il servizio è pari ad Euro 7.720,00 IVA esente ai sensi dell'art.10, primo comma, n. 22 del DPR 633/72.

Si prevede inoltre un importo massimo di Euro 772,00, costituente il 10% dell'importo delle visite svolte con iva al 22% per quanto riguarda la parte organizzativa e di promozione, per un totale complessivo massimo di Euro 8.492 + Euro 169,84 di iva al 22%.

Formulazione dell'offerta

L'offerente dovrà formulare **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16 maggio 2023** l'offerta economica sul modulo generato dalla Piattaforma Maggioli indicando una percentuale unica di sconto da applicare sui prezzi sottoindicati:



COMUNE DI GENOVA

- 2 visite guidate, al mattino, nella giornata di sabato o domenica (in lingua italiana, inglese e francese) € 160,00 Iva esente
- 2 visite guidate, 1 al mattino ed 1 al pomeriggio, nella giornata di sabato o domenica (in lingua italiana, inglese e francese) € 190,00 Iva esente
- 3 visite guidate 2 al mattino e 1 al pomeriggio nella giornata di sabato o domenica (in lingua italiana, inglese e francese) € 240 Iva esente
- 1 visita guidata giornaliera a richiesta / su prenotazione € 140, Iva esente

All'offerta dovranno essere inoltre allegati sottoscritti digitalmente dal legale rappresentate:

- una proposta articolata, relativa al servizio da offrire indicando ad es. i temi proposti per i diversi percorsi individuati e proponendo ulteriori percorsi rispetto a quelli sopra indicati;
- la dichiarazione sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale per l'assegnazione degli appalti redatta conformemente all'Allegato A alla presente richiesta.

Il contraente a cui assegnare il servizio verrà selezionato oltre che in base alla percentuale unica di sconto sui prezzi unitari anche sulla base dei temi proposti per i diversi percorsi individuati e degli eventuali ulteriori percorsi proposti.

Fatturazione

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico con cadenza mensile posticipata rispetto all'effettuazione delle visite, dovranno essere intestate a Comune di Genova – Direzione Servizi Civici Settore Cimiteri – Corso Torino 11 – 16129 Genova e dovranno riportare le seguenti indicazioni:

- la descrizione delle prestazioni eseguite;
- il n. d'ordine SIB;
- il codice identificativo gara (CIG);
- gli estremi della Determinazione dirigenziale di affidamento.

Il pagamento della fatture verrà disposto entro 30 gg dalla data di ricevimento delle stesse, subordinatamente all'avvenuto rilascio del DURC attestante la regolarità contributiva della ditta da parte degli enti competenti. L'irregolarità del suddetto D.U.R.C. è causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta l'intervento sostitutivo del pagamento a favore dell'Ente creditore.

I pagamenti verranno effettuati esclusivamente attraverso bonifico bancario o postale o con altri strumenti d'incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In caso di assegnazione, il soggetto aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto gli estremi del conto corrente, se lo stesso sia dedicato in via esclusiva alle commesse pubbliche ai sensi del comma 1 art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., nonché i nominativi delle persone titolari o delegate ad operare sul suddetto conto. Ogni eventuale modifica delle predette informazioni dovrà essere comunicata al Comune entro sette giorni solari.



COMUNE DI GENOVA

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante sottoscrizione digitale del documento generato dalla Piattaforma Maggioli.

Le disposizioni di cui alla presente costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

L'acquisizione verrà disposta ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett a) D. L. n. 76/2020 – convertito con Legge n. 120/2020.

Si precisa che la presente costituisce un semplice invito a proporre e che, pertanto, è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere ad assegnazione.

Nessun compenso e/o rimborso verrà corrisposto per la compilazione e la presentazione dell'offerta e per ogni attività e/o onere sostenuto dall'offerente.

L'amministrazione si riserva di prorogare il servizio fino ad un massimo di tre mesi nelle more dell'espletamento della procedura per individuare il soggetto affidatario per l'anno 2024.

Per eventuali informazioni e documentazione integrativa ci si potrà rivolgere a:

Dott. Andrea Pelizzari – Tel. 0105576909 – mail apelizzari@comune.genova.it

Luigi Calza – Tel. 0105576808 – mail lcalza@comune.genova.it

Confidando in un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente dei Servizi Cimiteriali
Ing. Irma Fassone
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

- Facsimile dichiarazione REQUISITI ORDINE GENERALE