



COMUNE DI GENOVA

Addi  
Prot..N.

Risposta a nota  
Allegati:

Spett.le

### **OGGETTO: Ricerca di mercato per fornitura di n. 300 feretri grezzi**

Con la presente la Direzione Servizi Civici Legalità e Diritti sta effettuando una ricerca di mercato per l'acquisizione di preventivi di spesa relativi alla fornitura di 300 feretri grezzi rispondenti alle seguenti caratteristiche:

- tipo dritto per ritiri d'urgenza;
- forma rettangolare;
- materiali: pino od abete;
- spessore: minimo 2 cm;
- coperchio: piano con spessore cm 2,5 e completo di fori per il fissaggio;
- lunghezza: compresa fra cm 190 e cm 200;
- larghezza: cm 55;
- altezza: compresa fra cm 30 e cm 32.

Si precisa che:

- ogni cassa dovrà essere costruita conformemente a quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. 10.09.1990 n. 285 e da eventuali modifiche normative che dovessero essere introdotte in fase di esecuzione della fornitura, e dovrà pervenire completa di viti per il fissaggio dei coperchi alle pareti laterali;
- su fondo di ogni cassa, in corrispondenza della "testa" e dei "piedi", dovranno essere fissati trasversalmente due listelli di legno con spessore pari a 2 cm;
- il legname impiegato nella costruzione dei feretri dovrà essere perfettamente stagionato, di prima qualità, esente da difetti ed avere caratteristiche di resistenza meccanica adeguate alla funzione di contenimento e di supporto;
- le tavole costituenti la superficie interna dei cofani dovranno aver subito un'adeguata piallatura meccanica;
- le superfici esterne dei cofani dovranno essere prive di tinteggiatura e rifinite con adeguata carteggiatura e stuccatura in modo da renderle perfettamente levigate;
- ciascun feretro dovrà pervenire con il relativo coperchio fissato sullo stesso;
- la fornitura dovrà essere evasa in due consegne.



COMUNE DI GENOVA

L'offerta economica dovrà indicare il costo unitario per ciascun feretro comprensivo di spese di consegna e trasporto presso il Cimitero Monumentale di Staglieno, Piazzale Resasco - Genova, ed i tempi di consegna dalla data dell'ordine che, comunque, non potranno risultare superiori a 20 gg.

Codesta Impresa dovrà formulare il preventivo di spesa mediante l'utilizzo della presente lettera inserendo tutti i dati richiesti nello spazio a Lei riservato.

Si sottolinea che la presente, dovrà essere timbrata e sottoscritta per accettazione delle condizioni contrattuali in **TUTTE le pagine** dal legale rappresentante della Ditta, che dovrà altresì allegare la fotocopia di un documento di identità.

La presente ricerca di mercato costituisce un semplice invito a proporre. Pertanto è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'assegnazione, senza che l'impresa abbia diritto ad alcun, compenso, rimborso e/o risarcimento per la formulazione dell'offerta e per tutte le altre spese eventualmente sostenute.

L'offerta dovrà pervenire a mezzo fax (010 5576802) o via e-mail in formato PDF (indirizzo: [apanerai@comune.genova.it](mailto:apanerai@comune.genova.it)) entro il giorno \_\_\_\_\_ ed avrà validità pari a 90 giorni. E' altresì ammessa la consegna a mano dell'offerta presso la Direzione Servizi Civici Legalità e Diritti sita in Genova, Corso Torino 11, 3° piano, previo appuntamento (referente: Sig.ra Annamaria Panerai tel. 010 5576863 - e-mail: [apanerai@comune.genova.it](mailto:apanerai@comune.genova.it)).

Si precisa che qualora la Civica Amministrazione dovesse procedere all'acquisto, la ditta selezionata dovrà far pervenire la presente sottoscritta in originale in tutte le pagine. La copia sottoscritta in originale verrà numerata ed inserita nel cronologico dei contratti costituirà a tutti gli effetti il contratto relativo alla fornitura.

Restando in attesa di un cortese riscontro, si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

Il Direttore  
Dott.ssa Cinzia Vigneri



COMUNE DI GENOVA  
SPAZIO RISERVATO ALL'IMPRESA

Il sottoscritto (cognome) ..... (nome) .....

nato/a a ..... Prov. ....

il ...../...../....., res.te a .....

Prov. .... in Via/P.zza .....

n. civ. .... CAP ..... c. fisc. ....

tel. .... in qualità di legale rappresentante dell'impresa

.....

c. fisc . .... p. IVA ..... iscritta presso la CCIAA di

.....

n. iscrizione CCIAA (RI o REA) .....

data di iscrizione ...../ ...../ ....., con sede legale sita in

..... Prov. ....

Via/P.zza ..... n. civ. ....

Tel. ...., con sede operativa sita in  
..... Prov. ....

Via/P.zza ..... n. civ. ....

Tel. ...., codice INPS .....

codice INAIL .....



COMUNE DI GENOVA

### OFFRE

Il prezzo di seguito indicato per la fornitura in oggetto

Prezzo unitario al netto dell'IVA comprensivo di spesa di trasporto e consegna Euro (cifre e lettere) .....

prezzo complessivo al netto dell'IVA comprensivo di spesa di trasporto e consegna per n. 300 feretri (cifre e lettere) .....

### DICHIARA

Che l'Impresa non si trova in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016.

In fede  
Luogo e data .....

Timbro e firma

.....

*N.B. : allegare copia del documento di identità del sottoscrittore*