



COMUNE DI GENOVA

Prot. n. 241440

Addì 13/08/2020

**OGGETTO:** Trattativa diretta per servizio di manutenzione scale cimiteriali a carrello (palchetto).

Spett.le Ditta

Con la presente si richiede la formulazione di **preventivo di spesa** per l'esecuzione di un contratto di manutenzione preventiva per l'anno 2020 di n. 329 scale a carrello (palchetto) e n. 21 scale a pioli vincolate di vari produttori ed attualmente ubicate ed in uso al pubblico presso i civici cimiteri di cui all'allegato "A".

Il contratto dovrà essere eseguito secondo le modalità di cui alle successive Condizioni Particolari del Servizio e prevede:

1. un controllo tecnico dell'integrità e della funzionalità di tutti gli elementi costitutivi la scala al fine di constatare lo stato di usura e la compatibilità d'utilizzo e di garantire l'utilizzo in sicurezza con l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria;
2. per le scale che non hanno superato il controllo di efficienza e sicurezza di cui al punto 1), esecuzione di tutte le operazioni di manutenzione straordinaria occorrenti al loro ripristino;
3. per n. 10 scale a carrello marca "ITALSCALE", la modifica del sistema di sollevamento a pedale tipo CCBS/P/ con sistema con ruote posteriori disattivabili a molla alla salita (sistema CCBS/A).

Per le modalità di esecuzione dei suddetti interventi, si rimanda integralmente alle Condizioni Particolari del Servizio

I sopralluoghi per la formulazione dell'offerta potranno essere effettuati previo accordo con i referenti:

- Geom. Paolo Crovetto (tel. 010 5576918 – cell. 335 5699142 – e-mail: pcrovetto@comune.genova.it).
- Sig. Germano Carpi (cell. 3358312408)

L'offerta dovrà essere formulata mediante il modulo di offerta creato sulla piattaforma MEPA di Consip e dovrà indicare il prezzo complessivo a corpo al netto dell'IVA per l'esecuzione a carico delle scale elencate nell'allegato "A" delle operazioni di **manutenzione ordinaria** meglio descritte all'art. 2, comma 1, lettera A) delle Condizioni Particolari del Servizio, delle **eventuali operazioni di manutenzione straordinaria** indicate in via esemplificativa all'art. 2, comma 1, lettera B) delle Condizioni Particolari del Servizio di cui venisse rilevata la necessità in occasione del sopralluogo obbligatorio nonché **dell'intervento di modifica** del sistema di sollevamento di cui all'art. 2, comma 1, lettera C) delle predette Condizioni Particolari.



COMUNE DI GENOVA

Il prezzo relativo a quanto sopra dovrà essere inserito nell'apposita riga nel modulo offerta del portale MEPA.

Qualora in fase di sopralluogo non fosse possibile determinare gli interventi di manutenzione straordinaria da eseguire, l'Impresa potrà formulare il prezzo per la sola manutenzione ordinaria.

La Civica Amministrazione potrà assegnare all'impresa quegli ulteriori interventi di manutenzione straordinaria la cui necessità dovesse emergere a seguito dell'esecuzione delle operazioni di controllo e manutenzione ordinaria.

Si precisa che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto si riserva la possibilità di **verificare la congruità degli interventi di manutenzione straordinaria proposti la cui esecuzione dovrà essere espressamente autorizzata dalla Civica Amministrazione.**

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante sottoscrizione digitale del documento generato dal MEPA. Le disposizioni di cui alla presente richiesta e delle Condizioni Particolari del Servizio costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Responsabile della Manutenzione Programmata e Funzionamento Sedi Operative Geom. Paolo Crovetto (tel. 010 5576918 – cell. 335 5699142 – e-mail: [pcrovetto@comune.genova.it](mailto:pcrovetto@comune.genova.it)), quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Si precisa che la presente costituisce un mero invito a proporre, pertanto è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione.

Restando in attesa di un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

Il Direttore Servizi Civici  
Dott.ssa Fernanda Gollo  
(documento sottoscritto digitalmente)