



**COMUNE DI GENOVA**

**PROT. N°245953**

**del 12/07/2017**

**OGGETTO: Richiesta di preventivo di massima ai fini dell'affidamento del servizio di demolizione di n. 3 veicoli fuori uso di civica proprietà.**

Il Comune di Genova sta svolgendo un'indagine di mercato per l'assegnazione del servizio di cui oggetto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Con la presente si invita codesta Ditta a comunicare un preventivo di massima per la rottamazione e la radiazione dal P.R.A. di n. 3 veicoli di Civica proprietà - di cui uno provvisto di certificato di proprietà mentre gli altri due ne sono sprovvisti in quanto divenuti di proprietà comunale a seguito di sequestro e successiva confisca e come tali regolarmente registrati presso il P.R.A. - custoditi nelle località di seguito indicate:

TARGA	MODELLO	ANNO IMM.	TIPO	UBICAZIONE DEI MEZZI E REFERENTI PER IL RITIRO
CS930AJ	FIAT DOBLO'	2004	AUTOCARRO	DEPOSITERIA GIUDIZIARIA ANGELI&GUZZONI – <b>CASARZA LIGURE</b>
AL 738847	FIAT IVECO DAILY	1993	AUTOCARRO	DEPOSITERIA GIUDIZIARIA ANGELI&GUZZONI – <b>CASARZA LIGURE</b>
BX397CX	FIAT PANDA	2003	AUTOVETTURA	PIAZZALE RESASCO - GENOVA STAGLIENO

Codesta ditta dovrà indicare separatamente:

- i costi per la radiazione dal PRA dei mezzi con certificato di proprietà/confiscati
- i costi per il recupero e la demolizione.

L'assegnazione sarà effettuata alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso per il recupero e la demolizione dei 3 mezzi. Come previsto dall'art. 46, comma 5, del D.L.vo 22/97 e successive modifiche ed integrazioni, la cancellazione dal P.R.A. avverrà a cura della ditta assegnataria **senza oneri di agenzia** e le sole spese di radiazione a carico della Civica Amministrazione.

La ditta assegnataria dovrà consegnare entro sessanta giorni dal ritiro dei veicoli, all' Ufficio Pratiche Auto del Comune di Genova, i certificati di proprietà rilasciati dal P.R.A., completi dell'annotazione di cessazione di circolazione per avvenuta demolizione.

La Civica Amministrazione sarà manlevata da ogni responsabilità per quanto riguarda eventuali danni che potrebbero essere arrecati a terzi nello svolgimento delle operazioni relative al ritiro ed al trasporto dei mezzi stessi.

Il preventivo di massima relativo ai predetti mezzi dovrà pervenire al seguente indirizzo di pec: [acquisticomge@postecert.it](mailto:acquisticomge@postecert.it) **entro le ore 12.00 18/07/2017.**

In caso di assegnazione la fattura in formato elettronico dovrà essere inoltrata al codice IPA **M3BUMV**.

Restiamo a completa disposizione ed in attesa di un responso alla presente porgiamo cordiali saluti.

Per il Dirigente  
Il Funzionario Dott.ssa Mariella Ratti  
(Documento firmato digitalmente)

*Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali  
Settore Stazione Unica Appaltante – Acquisti  
Via Garibaldi 9 – 16124 Genova  
Tel. + 39 10 5572778 – fax: +39 10 5572779  
e-mail: [segracquisti@comune.genova.it](mailto:segracquisti@comune.genova.it)*