

Data

Al Presidente
del Municipio V Valpolcevera
Via C. Reta 3
16162 Genova

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

in qualità di legale rappresentante (Associazione/Ente/Società/Cooperativa)

Indirizzo sede legale _____ Prov. _____

Tel. _____ FAX _____

Cell. _____ e-mail _____

C.F. _____ P.I. _____

• Iscritta al Registro Anagrafico delle Associazioni del Comune di Genova **SI** **NO**

presso il Municipio/i _____

• Iscritta al Registro/Albo (Albo Regionale) **SI** **NO**

SI IMPEGNA A REALIZZARE IN COLLABORAZIONE CON IL MUNICIPIO V
VALPOLCEVERA LA SEGUENTE

INIZIATIVA - MANIFESTAZIONE

Titolo proposto

DATA/E o PERIODO SVOLGIMENTO

ora e luogo

- a fornire al Municipio V Valpolcevera bozza pubblicitaria relativa all'iniziativa che verrà perfezionata dal competente ufficio prima di procedere alla stampa;
- a pubblicizzare l'iniziativa in conformità con il vigente Regolamento sulle pubbliche affissioni;
- ad inviare, a conclusione dell'evento, una relazione circa l'esito dell'iniziativa di cui sopra e la documentazione necessaria per attivare il pagamento degli eventuali corrispettivi previsti;
- qualora si utilizzino strutture mobili (palco o pedane, ecc.) a fornire la certificazione di corretto montaggio delle medesime a firma di un tecnico abilitato, concernente l'idoneità statica delle strutture allestite, nonché quella relativa alla corretta conformità degli impianti elettrici e di amplificazione sonora, nonché L'INSTALLAZIONE di un numero congruo di estintori posizionati vicino agli impianti, e garantire un'uscita di sicurezza di almeno cm. 120 di larghezza e quant'altro previsto dalla normativa vigente;
- a redigere un disciplinare tecnico informativo che dovrà essere rispettato durante tutto il periodo delle manifestazioni da tenersi in loco;
- a richiedere tutte le autorizzazioni necessarie agli uffici competenti, in caso di iniziativa autonoma concomitante a quella deliberata dal Municipio, che potrebbe prevedere somministrazione di bevande e/o di generi alimentari a carattere saltuario, ottemperando a tutti gli adempimenti in materia igienico-sanitaria;

In relazione alle manifestazioni/iniziative promosse dal Municipio rimarranno a carico dei soggetti, che curano l'organizzazione dell'evento, le responsabilità in particolare per quanto attiene a:

-
-
-

ALLEGA ALLA PRESENTE RICHIESTA

- copia dello Statuto;
- NON allega copia dello Statuto, in quanto non sono intervenute variazioni rispetto alla copia già depositata presso gli Uffici;
- idonea documentazione informativa relativa, in particolare, agli aspetti promozionali e di immagine del territorio municipale a' sensi art. 60 dello Statuto del Comune di Genova;
- ogni altra documentazione richiesta da eventuali bandi municipali

Per tutto quanto non specificato si richiama il "Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 09.11.2010.

Data _____

Il Legale Rappresentante

Le dichiarazioni sopra riportate sono effettuate a titolo di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nella piena consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di mendacio (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) e del potere dell'Amm.ne Comunale, qualora venga accertato che lo stato di fatto non corrisponde a quanto dichiarato, di revocare / recuperare ogni beneficio erogato.