**C O M U N E DI G E N O V A**

Contratto fra il Comune di Genova e l'Impresa …………… per l'espletamento del Servizio …………………………. ………………………… del Comune di Genova per il periodo ………………………………

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemila………..i il giorno ( ) del mese di

in Genova, in una delle sale del Palazzo Comunale , posto in Via Garibaldi al civico numero nove.

**INNANZI A ME** **–**

**sono comparsi**

**PER UNA PARTE -** il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, (di seguito **Comune**) rappresentato da…………………… nat………. a ………………., domiciliat.. presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente della Direzione

**E PER L'ALTRA PARTE** **-** ………………….. con sede in …………, Partita IVA n. ………………… Codice Fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di  Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Genova n. …………………- …………………….(di seguito **Società**).- rappresentata da ……………….. , nat…………………….. e domiciliat.. presso la sede della …………….. nella qualità di ……………………., munito degli idonei poteri a quanto infra.

Quali Signori comparenti, della cui identità personale e poteri io Ufficiale Rogante sono certo;

**p r e m e t t o n o**

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Stazione Unica Appaltante- Servizi Generali n. …… in data …….., esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta selezionando l’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art.83 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i, al conferimento in appalto del servizio ……………………. …………………………del Comune di Genova per il periodo ………………………………… per un importo complessivo di EURO ……………………….. (………..),oneri **per la sicurezza da interferenze** ………, comprensivi / al netto degli oneri fiscali

- che il relativo Bando di gara è stato pubblicato con le seguenti modalità: inviato all'Ufficio Pubblicazioni CEE il giorno e pubblicato sulla Gazzetta n. 2015/S , pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Genova , sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. Del per estratto sui quotidiani: ………. rispettivamente nei giorni e sui siti internet del Comune di Genova, della Regione Liguria e del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

- che in base alle risultanze della gara predetta, riportate in appositi verbali a cronologico n. ………………... - redatti rispettivamente durante le sedute di gara ed ai quali si fa pieno riferimento, il servizio in oggetto è stato aggiudicato provvisoriamente, alla Società ……….. avendo presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa per l’importo complessivo di Euro …………….(…);

- che, con successiva determinazione dirigenziale n…….in data....................... esecutiva il ....................... l'Amministrazione, ha aggiudicato definitivamente il servizio di cui trattasi a………………………………..

- che sono stati compiuti gli adempimenti di cui all’art. 79, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
Quanto sopra premesso e confermato quale parte integrante del presente contratto, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

**Articolo 1. Oggetto del contratto** - Il Comune di Genova come sopra rappresentato, esperiti gli adempimenti disposti dal Decreto Legislativo n. 490 in data 8 agosto 1994 e dal D.P.R. 252 in data 3 giugno 1998, affida  alla ………………………. che, come sopra costituita, accetta senza riserva alcuna, l'espletamento del servizio ………………………………….del Comune di Genova per il periodo ……………………………………………;

La Società ……………………………………. si impegna all’esecuzione del predetto servizio alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati nonché a quelle contenute nelle proprie offerte economiche e tecniche.

Qualora in vigenza del presente contratto siano stipulate convenzioni Consip, di cui all’oggetto del presente contratto, le cui ocndizioni economiche siano migliorative rispetto al presente affidamento, il committente richiederà all’appaltatore di adeguarsi. Nel caso in cui quest’ultimo non acconsentisse a modificare le condizioni economiche, il contratto sarà risolto di diritto.

**Articolo 2. Ammontare del contratto** - Le Parti come sopra costituite dichiarano che il corrispettivo del presente servizio ammonta ad € …………….

**Articolo 3 Capitolato d’appalto -** L'appalto viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, e per quanto da esso non disciplinato, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti del Capitolato Speciale  unito alla determinazione dirigenziale della Direzione Stazione Unica Appaltante – Servizi Generali n. /……/….. nonché alle condizioni di cui alla Determinazione Dirigenziale della medesima Direzione – Servizi Generali …….. n. ……… in data ………(determinazione di aggiudicazione definitiva) ,che l’Impresa dichiara di conoscere, avendone sottoscritto per accettazione copie conformi depositate agli atti della Direzione Stazione Unica Appaltante – Servizi Generali - che qui si intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

Per quanto non espressamente disciplinato dagli atti sopraccitati e dal presente atto le Parti si obbligano a fare riferimento al Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011, che le Parti stesse, come sopra costituite, dichiarano di ben conoscere e di accettare e di considerare qui inserito punto per punto perché formi parte integrante e sostanziale del presente atto sebbene ad esso materialmente non allegato.

**Articolo 4 Articolazione dell’appalto** - Costituisce oggetto del presente atto il servizio di ……….. …………………………………………………….per il Comune di Genova per il periodo …………………………………………………...

L’Amministrazione Comunale effettuerà mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla perfetta osservanza, da parte della Società appaltatrice, di tutte le disposizioni contenute nel Capitolato e/o delle condizioni offerte in sede di progetto tecnico.

In caso di inosservanza o di inadempienza alle condizioni contrattuali, a carico della Società …………………………,  la Civica Amministrazione si riserva di risolvere il contratto, in danno dell'Impresa stessa, ai sensi dell'art.1456 - II comma - del Codice Civile.

**Articolo 5 Direttore dell’esecuzione**

Il Comune individua quale Direttore dell’esecuzione, diverso dal Responsabile Unico del Procedimento, il sig. …………………………… in particolare per i seguenti adempimenti:

a) dare avvio, dietro autorizzazione del Responsabile del Procedimento, all’esecuzione del contratto

b) coordinare, dirigere e controllare sotto il profilo tecnico contabile l’esecuzione del contratto

c) assicurare la regolare esecuzione del contratto, verificando- attraverso opportuni controlli- che le attività e le prestazioni siano conformi con le prescrizioni del capitolato e a quanto previsto nell’ambito dell’offerta presentata in gara. Se le non conformità rilevate non saranno motivate esaustivamente il Comune procederà all’applicazione delle penali, secondo la procedura prevista dal successivo art. 7

d) adempiere a quanto previsto per la figura del Direttore dell’esecuzione del contratto dal D. Lgs 163/2006 e dal DPR 207/2010 ogni altra attività che si renda opportuna per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati.

**Articolo 6 Pagamenti** –

A far data dal 31 marzo 2015, l’aggiudicatario è obbligato ad emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti.

Le fatture elettroniche dovranno contenere i seguenti dati: il numero d’ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di C.I.G. riferito al lotto di aggiudicazione ed il codice IPA: M3BUMV. Quest’ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l’eventuale modifica verrà prontamente comunicata al fornitore via PEC.

Le fatture elettroniche verranno prontamente rigettate qualora non contengano gli elementi predetti

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- all’attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti ed all’attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte delle sedi utenti.

L’irregolarità del suddetto D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all’emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni d.f.f.m. dalla data di ricevimento della fattura, fatte salve eventuali contestazioni relative all’esecuzione del servizio.

In applicazione di quanto previsto dall’art.4 del DPR 207/2010, dall’importo mensile delle fatture sarà operata una ritenuta dello 0,50% al fine di attuare l’eventuale intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva da parte dell’esecutore. In particolare su ogni fattura dovrà essere indicato l’imponibile decurtato dello 0,50%, indicando altresì tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l’approvazione di regolare esecuzione e previo rilascio del documento unico di regolarità contabile, la ditta aggiudicataria emetterà una fattura per l’importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.

L’Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell’emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

In particolare per la liquidazione delle fatture riferite ai servizi di pulizia rientrante nel Lotto 1 e nel Lotto 2, si applicherà il meccanismo c.d. “split payment”, che prevede per gli Enti Pubblici l’obbligo di versare all’Erario l’Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l’imponibile. Pertanto la ditta aggiudicataria di ciascuno dei due lotti dovrà emettere regolari fatture con addebito d’Iva. Il Comune pagherà alla suddetta soltanto l’imponibile e verserà direttamente l’Iva all’Erario.

Per la liquidazione delle fatture riferite al servizio di pulizia di cui al Lotto 3, si applicherà il meccanismo c.d. “reverse charge” che la Legge prevede per alcune tipologie di prestazioni – tra cui il servizio di pulizia - derivanti da contratti in ambito commerciale, quali i Musei. In relazione a tale contratto la ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture senza addebito IVA indicando “inversione contabile” ed eventualmente “art. 17, comma 6, D.P.R. 633/72.

L’importo di ogni fattura dovrà essere pari a 1/12 dell’importo offerto in sede di gara, corrispondente al corrispettivo mensile per il servizio reso; detto importo sarà altresì comprensivo della quota proporzionale (1/12) relativa agli oneri della sicurezza posti a base di gara.

La ditta appaltatrice è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto.

Ai sensi dell’art.3 della legge n.136/2010 e del d.l. n.187 del 12.11.2010

* I pagamenti devono avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la tracciabilità delle operazioni
* I contraenti hanno l’obbligo di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica
* I contraenti hanno l’obbligo di indicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi nonché provvedono altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Per ogni inadempimento, o ritardo nell’adempimento delle prestazioni richieste, l’Amministrazione applicherà le penali previste dal Capitolato Speciale

**Articolo 7 Penalità**

Per ogni inadempimento, o ritardo nell’adempimento delle prestazioni richieste, l’Amministrazione applicherà le penali previste dall’art.12 del Capitolato Speciale

**Articolo 8 . Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva.**

A garanzia della perfetta esecuzione del servizio dell'osservanza di tutte le norme contrattuali la Società ………… polizza fideiussoria/fidejussione bancaria della Società …………………….. - emessa in ……….. il ………. con il n…………… per l'importo di Euro …………. (………………..) avente validità fino al …………… .

Detta garanzia (cauzione), previe eventuali necessarie proroghe, resterà vincolata per tutta la durata del servizio e fino a quando non sarà stato adottato il relativo provvedimento autorizzativo allo svincolo.

La cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione dell’attestato di regolare esecuzione delle prestazioni.

 La cauzione viene prestata a garanzia dell’adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque il risarcimento del maggior danno.
La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l’esecuzione del servizio/fornitura, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell’appaltatore; ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto  dovuto dall’appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.
La stazione appaltante può richiedere all’appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte ; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all’appaltatore

**Articolo 9 . Oneri a carico dell’appaltatore**

L’Impresa è responsabile della disciplina e del buon ordine nell’esecuzione delle prestazioni ed ha obbligo di osservare e far osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.

 La Società …………… come sopra costituita, dichiara che il servizio oggetto del presente atto verrà eseguito sotto la personale cura, direzione e responsabilità del Signor ……… che potrà venire  sostituito, in caso di impedimento, da altra persona purchè munita dei requisiti richiesti il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato al Comune.

La Società………………., inoltre, come sopra costituita, si impegna ad osservare tutti gli obblighi previsti dal Capitolato Speciale con particolare riferimento a quanto indicato negli artt. 6 – Obblighi della ditta assegnataria, 7 - Condizioni particolari di esecuzione dei singoli contratti e 9 – Obbligo di assorbimento del personale, il cui contenuto si richiama integralmente.

**Articolo 10. Risoluzione del contratto.**

Il Comune di Genova ha facoltà di risolvere il contratto con le modalità e nei casi previsti dall’articolo 14 del Capitolato Speciale.

In particolare è’ facoltà dell’Amministrazione Comunale, risolvere di diritto il contratto ai sensi degli artt. 1453 – 1454 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere ed eventuale conseguente esecuzione d’ufficio, a spese della Ditta assegnataria, qualora l’impresa aggiudicataria non adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto con la perizia e la diligenza richiesta nella fattispecie, ovvero per gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o per gravi e reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari, ovvero ancora qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio per l’Amministrazione ovvero vi sia stato grave inadempimento della ditta stessa nell’espletamento del servizio in parola mediante subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto.

Costituiscono motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell’Art. 1456 C.C. (Clausola risolutiva espressa), le seguenti fattispecie:

a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all’art. 38 c. 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

b) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell’esecuzione delle prestazioni

c) transazioni di cui al presente appalto non eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa, o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell’operazione, ai sensi del comma 9bis dell’art. 3 della Legge n.136/2010

d) interdizione, sulla base delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per l’aggiudicatario provvisorio o il contraente

e) accertamento, anche a seguito degli accessi nei cantieri, dell'impiego di manodopera con modalità irregolari o del ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa.

 f) inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell’affidamento ovvero nel corso dell’esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell’intervento e di cui lo stesso venga a conoscenza-

Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione delle Società partecipate, in forma di lettera raccomandata o PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti a causa dell’inadempimento.

**Articolo 11 Documento Unico di Valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.)**

In relazione a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture le Parti dichiarano che il servizio oggetto del presente contratto è soggetto ad interferenze e che, pertanto, è necessario allegare la relazione del DUVRI

**Articolo 12 Controversie**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall’interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

 **Articolo 13 Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale**

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) e comprese quelle occorse per la procedura aperta sono a carico della Società che, come sopra costituita, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131;

Richiesto io Ufficiale Rogante del Comune ho ricevuto il presente atto, scritto a macchina, mediante uso di nastro dattilografico nero ed indelebile, ed in parte a mano da persona di mia fiducia, su …… facciate e parte della …….. rese bollate, del quale  è stata  data lettura  alle  Parti contraenti che lo approvano e meco lo firmano a termini di legge