



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE URBANISTICA - SETTORE EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-118.22.0.-1

L'anno 2022 il giorno 26 del mese di Gennaio il sottoscritto Delponte Claudio in qualita' di dirigente di Settore Edilizia Privata E Tutela Del Territorio, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO : AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 50/2016 E S.M. E I., ALLA RICOH ITALIA S.R.L. (C.F. 00748490158, COD. BENF. 34667), A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA SVOLTA SU MEPA, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI STAMPA GRANDE FORMATO A COLORI – CIG ZE93488B9B

Adottata il 26/01/2022
Esecutiva dal 27/01/2022

26/01/2022	DELPONTE CLAUDIO
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE URBANISTICA - SETTORE EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-118.22.0.-1

OGGETTO : AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 50/2016 E S.M. E I., ALLA RICOH ITALIA S.R.L. (C.F. 00748490158, COD. BENF. 34667), A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA SVOLTA SU MEPA, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI STAMPA GRANDE FORMATO A COLORI – CIG ZE93488B9B

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 151 e 153 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- l'art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- il D. Lgs. n. 50/2016;
- la L. n. 241/1990;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- la D.C.C. n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;

Premesso che:

- lo Sportello Unico per l'Edilizia ha la necessità di effettuare la scansione e la copia cartacea di elaborati facenti parte delle pratiche edilizie, elaborati sovente di grande formato fino ad A0, ovvero di documenti fuori formato, servizio fornito sia agli utenti esterni (cittadini/professionisti), sia alle Unità Organizzative del Comune. Tale servizio è stato effettuato fino ad oggi attraverso un sistema di stampa grande formato a colori acquisito attraverso un contratto di noleggio triennale con scadenza il 31/01/2022;
- nell'ottica di prosecuzione dell'attività fino ad oggi svolta, risulta necessaria l'acquisizione attraverso contratto di noleggio triennale di un nuovo e più moderno sistema di stampa grande formato a

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

colori, onde consentire l'invio agli utenti delle scansioni dei documenti cartacei presenti nelle pratiche edilizie, ed oggetto dell'accesso agli atti richiesti.

Considerato che:

- con D. L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, si è prevista la possibilità per gli affidamenti di importo inferiore ad € 75.000,00 di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- con successivo D. L. n. 77/2021, la soglia soprarichiamata è stata ulteriormente innalzata, fissando ad € 139.000 l'importo al di sotto del quale è possibile procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- con L. n. 145/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006, è stato innalzato ad € 5.000 la soglia oltre al quale vige l'obbligo di ricorso al MePA, ovvero ad altri mercati elettronici;

Rilevato che:

- si è ritenuto di procedere all'effettuazione di una "Trattativa Diretta" da svolgersi tramite il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 36 c. 2 sub a) del D. Lgs. n. 50/2016, ai fini dell'acquisizione del servizio di noleggio triennale di strumento atto alla scansione dei documenti cartacei presenti nelle pratiche edilizie soggette di accesso agli atti, per un importo complessivo posto a base dalla trattativa di € 12.600,00, oltre Iva secondo le "Condizioni particolari dell'affidamento" (in allegato parte integrante del presente provvedimento);

- è stata individuata, quale soggetto con il quale avviare la trattativa, la società Ricoh Italia S.R.L. (C.F. 00748490158); l'operatore economico con cui si è deciso di instaurare la trattativa rappresenta un'impresa leader nel proprio settore in quanto produce strumenti all'avanguardia sia dal punto di vista tecnico che qualitativo con una velocità di scansione e di copia al vertice del proprio settore.

Dato atto che:

- in data 17/01/2022 è stata avviata la procedura per "Trattativa Diretta" avente n. 1975672 il cui riepilogo viene allegato quale parte integrante del presente provvedimento, con il soggetto sopra richiamato;

- che in data 21/01/2022 l'operatore, sulla base del documento "Condizioni particolari dell'affidamento", ha presentato l'offerta tecnico-economica avente n. 1230024 (in allegato parte integrante del presente provvedimento), nell'ambito della quale ha proposto un canone mensile per il noleggio del sistema pari a € 349,00 oltre iva 22% comprensivo dell'installazione e del noleggio di un nuovo sistema di stampa grande formato e del mantenimento del sistema già installato ed oggetto del precedente contratto di noleggio stipulato con la medesima ditta, e prossimo alla scadenza, per un totale di 2 unità: n.1 nuova e n.1 con funzione di back up;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che lo strumento proposto in offerta è un sistema di stampa di grande formato a colori ed è funzionale allo specifico lavoro richiesto di scansione di elaborati facenti parte delle pratiche edilizie, che presentano elaborati grafici sovente di grande formato fino ad A0, ovvero di elaborati fuori formato e/o deteriorati;

- che la presenza di due strumenti garantisce, altresì, anche la possibilità di lavorare con due sistemi contemporaneamente, a vantaggio sia della soddisfazione per l'utenza, sia per l'utilizzo contemporaneo che può realizzarsi da parte delle varie unità operative del settore.

Vista l'offerta tecnico-economica presentata dalla società Ricoh Italia S.R.L., e preso atto che l'offerta da questa proposta comporterebbe un esborso complessivo pari ad € 15.328,08 (comprensivo di € 56,50 quali costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016), di cui € 12.564,00 quale imponibile, € 2.764,08 quale Iva al 22%.

Verificata, sulla base della documentazione presentata dall'operatore, la conformità del servizio offerto a quanto richiesto, oltre alla sua congruità avuto riguardo all'oggetto della prestazione;

Rilevato che l'aggiudicazione rimane condizionata e subordinata all'esito positivo delle verifiche dei requisiti di ordine generale in capo alla Società, tenuto conto che, qualora dovessero emergere irregolarità tali da pregiudicare la stipula del contratto, la Civica Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e che, di conseguenza, sono fatti salvi tutti gli effetti di legge dell'esito positivo di tale riscontro, anche al fine dell'integrazione dell'efficacia del presente provvedimento;

Preso atto che il contratto di noleggio triennale con la società Ricoh Italia S.R.L. verrà stipulato in forma elettronica attraverso l'apposita modalità presente sulla piattaforma del Mercato Elettronico;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio di noleggio in esame alla società Ricoh Italia S.R.L. (C.F. 00748490158, cod. ben. 34667) e contestualmente di impegnare la somma complessiva di € 15.328,08, Iva compresa;

Dato atto che:

- è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 183, comma 8, D. Lgs. n. 267/2000 TUEL);

- che il RUP della procedura in oggetto è l'Arch. Claudio Delponte;

- è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali (Regolamento Europeo U.E. 2016/679);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

DETERMINA

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per quanto esposto in premessa, alla società Ricoh Italia S.R.L. (C.F. 00748490158, cod. ben. 34667) lo svolgimento servizio indicato in premessa, per € 12.564,00, oltre Iva al 22% pari ad € 2.764,08, quindi per complessivi € 15.328,08 – CIG ZE93488B9B;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € 15.328,08 (di cui € 12.564,00, oltre Iva al 22% pari ad € 2.764,08, sul capitolo 30447, c.d.c. 2220.614, p.d.c. 1.9.99.5.001, come di seguito:
 - la somma di € 4.683,58, Iva inclusa, relativa al periodo contrattuale dal 1/02/2022 al 31/12/2022 (**imp. 2022/1902**);
 - la somma di € 5.109,36, Iva inclusa, relativa al periodo contrattuale dal 1/01/2023 al 31/12/2023 (**imp. 2023/298**);
 - la somma di € 5.109,36, Iva inclusa, relativa al periodo contrattuale dal 1/01/2024 al 31/12/2024 (**imp. 2024/76**);
 - la somma di € 425,78, Iva inclusa, relativa al periodo contrattuale dal 1/01/2025 al 31/01/2025 (**imp. 2025/19**);
- 3) di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, su presentazione di fattura, mediante emissione di atto di liquidazione digitale;
- 4) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento per conoscenza al Consiglio Comunale, una volta diventato esecutivo, in applicazione del principio contabile concernente la contabilità finanziaria 4/2 al punto 5.1 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- 6) di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 nonché ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016;
- 7) di dare infine atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Dott. Arch. Claudio Delponte

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-118.22.0.-1
AD OGGETTO

: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 50/2016 E S.M. E I., ALLA RICOH ITALIA S.R.L. (C.F. 00748490158, COD. BENF. 34667), A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA SVOLTA SU MEPA, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI STAMPA GRANDE FORMATO A COLORI – CIG ZE93488B9B

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	1975672
Descrizione	NOLEGGIO SISTEMA STAMPA GRANDI FORMATI A COLORI
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZE93488B9B
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	APPROVAZIONE PROGETTI E CONTROLLO ATTIVITA' EDILIZIA
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	SETTORE EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DEL TERRITORIO
Indirizzo Ufficio	Via Garibaldi 9 16124 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	0105573511 / -
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	K2L5CE
Punto Ordinante	CLAUDIO DELPONTE / CF:DLPCLD65T27A052Q
Firmatari del Contratto	CLAUDIO DELPONTE / CF:DLPCLD65T27A052Q
FORNITORE	
Ragione o denominazione Sociale	RICOH ITALIA SRL
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	00748490158
Codice Fiscale Operatore Economico	00748490158
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	VIALE SABOTINO N. 19/2 20135 MILANO (MI)
Telefono	0291987340
PEC Registro Imprese	RICOH.GARE@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	00748490158
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DR.LOMBARDIA.GC@AGENZIAENTRATE.IT

CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO MACCHINE PER UFFICIO E ACCESSORI, CARTA, CARTONCINO PER UFFICIO, PRODOTTI DI CONSUMO ED ACCESSORI PER L'INFORMATICA E RELATIVE PRESTAZIONI DI SERVIZI
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
BENI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT84B0100501610000000004360
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Davide Dino Oriani C.F. RNODDD55T14F704O, Massimo Ventura C.F. VNTMSM66B24F205Y, Loris Anelli C.F. NLLRS64R29G535B
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	1230024
Offerta sottoscritta da	DAVIDE DINO ORIANI
Email di contatto	MEPA@RICOH.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	20/02/2022 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Stampanti (noleggio)
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
[GPP] Etichette ambientali	ALTRA ETICHETTA ISO 14024 - TIPO I O EQUIVALENTE
Canone mensile [€]	349,00
Costo stampa eccedente [€]	
Tipologia	STAMPANTE LASER / LED
Velocità di stampa	1,9 A0 min BW e 1,1 A0 minuto a Colori in modalità alta velocità. 1,1 A0 min BW e 0,6 A0 min a Colori in modalità standard
Durata contratto [mesi]	36
Marca	Ricoh
Codice articolo produttore	MW C2201SP nuovo
NOME COMMERCIALE DELLA STAMPANTE	MW C2201SP nuovo
Descrizione tecnica	Incluso MPCW2200SP - MATR: E085QA30079 (consigliato come back-up) già installato. In totale sono 2 unità. n.1 nuovo e n.1 back-up.
Tipo contratto	NOLEGGIO
Velocità di stampa - Unità di misura	PPM

Velocità di stampa (bn/col)	1,9 A0 min BW e 1,1 A0 minuto a Colori in modalità alta velocità. 1,1 A0 min BW e 0,6 A0 min a Colori in modalità standard
Formato massimo stampe	
Stampe incluse nel canone [stampe/mese]	a consumo
Tempi di ripristino dell'apparecchiatura	72 ore
Tempi di consegna materiali di consumo	10 gg
[GPP] Conforme ai CAM del MATTM	NO
[GPP] Emissioni in aria ozono (stampanti B/N)	
[GPP] Emissioni in aria ozono (stampanti colori)	
[GPP] Emissioni in aria polveri	
[GPP] Emissioni in aria COV (stampanti B/N)	
[GPP] Emissioni in aria COV (stampanti colori)	

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 12.600,00 EURO)
Valore dell'Offerta	12.564,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 56,50 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	VIA DI FRANCIA, 1 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DI FRANCIA, 1 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.

- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

DATI GENERALI DELLA PROCEDURA	
Numero Trattativa	1975672
Descrizione	NOLEGGIO SISTEMA STAMPA GRANDI FORMATI A COLORI
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
Soglia di rilevanza comunitaria	Sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura	Telematica (on line)
Modalità di definizione dell'offerta	Prezzo a corpo
CIG	ZE93488B9B
CUP	Non inserito
Amministrazione titolare del procedimento	COMUNE DI GENOVA - TERRITORIO, SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO - URBAN LAB: SVILUPPO URBANISTICO DEL TERRITORIO - APPROVAZIONE PROGETTI E CONTROLLO ATTIVITA' EDILIZIA - SETTORE EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DEL TERRITORIO 00856930102 16124 Via Garibaldi 9 GENOVA (GE)
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	K2L5CE
Punto Ordinante	CLAUDIO DELPONTE / DLPCLD65T27A052Q
Soggetto stipulante	CLAUDIO DELPONTE / DLPCLD65T27A052Q COMUNE DI GENOVA - TERRITORIO, SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO - URBAN LAB: SVILUPPO URBANISTICO DEL TERRITORIO - APPROVAZIONE PROGETTI E CONTROLLO ATTIVITA' EDILIZIA
Data e ora inizio presentazione offerta	17/01/2022 11:53
Data e ora termine ultimo presentazione offerta	21/01/2022 18:00
Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	20/02/2022 18:00
Ulteriori note	
Bandi / Categorie oggetto della Trattativa	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio (BENI)
Fornitore	RICOH ITALIA SRL
Valore dell'offerta economica	12600
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta	Non specificato
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Dati di Consegna	VIA DI FRANCIA, 1 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DI FRANCIA, 1 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA

SCHEDA TECNICA 1 DI 1

Nome Scheda Tecnica	Stampanti (noleggio)
Quantità	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	*Marca	Tecnico	Nessuna regola	
2	*Codice articolo produttore	Tecnico	Nessuna regola	
3	*NOME COMMERCIALE DELLA STAMPANTE	Tecnico	Nessuna regola	
4	Descrizione tecnica	Tecnico	Nessuna regola	
5	*Tipo contratto	Tecnico	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • NOLEGGIO
6	*Tipologia	Tecnico	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • STAMPANTE LASER / LED • STAMPANTE A GETTO D'INCHIOSTRO • STAMPANTE A SUBLIMAZIONE • STAMPANTE AD IMPATTO • STAMPANTE TERMICA
7	*Velocità di stampa - Unità di misura	Tecnico	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • PPM • CPS • LPM • IPS • CPS • MPS
8	*Velocità di stampa (bn/col)	Tecnico	Nessuna regola	
9	Formato massimo stampe	Tecnico	Nessuna regola	
10	*Velocità di stampa	Tecnico	Nessuna regola	
11	*Durata contratto [mesi]	Tecnico	Valore minimo ammesso	36
12	*Stampe incluse nel canone [stampe/mese]	Tecnico	Nessuna regola	
13	*Tempi di ripristino dell'apparecchiatura	Tecnico	Nessuna regola	
14	*Tempi di consegna materiali di consumo	Tecnico	Nessuna regola	
15	Costo stampa eccedente [€]	Tecnico	Nessuna regola	
16	*[GPP] Conforme ai CAM del MATTM	Tecnico	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • SI • NO
17	[GPP] Emissioni in aria ozono (stampanti B/N)	Tecnico	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 5 MG/H
18	[GPP] Emissioni in aria ozono (stampanti colori)	Tecnico	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • 3MG/H
19	[GPP] Emissioni in aria polveri	Tecnico	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • 4MG/H
20	[GPP] Emissioni in aria COV (stampanti B/N)	Tecnico	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • 10 MG/H
21	[GPP] Emissioni in aria COV (stampanti colori)	Tecnico	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • 18 MG/H

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
22	*[GPP] Etichette ambientali	Tecnico	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • BLAUER ENGEL • NORDIC SWAN • ALTRA ETICHETTA ISO 14024 - TIPO I O EQUIVALENTE • DICHIARAZIONI AMBIENTALI DI PRODOTTO ISO 14025 - TIPO III • NO
23	*Canone mensile [€]	Economico	Valore minimo ammesso	0

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Descrizione	Nome file
CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA TRATTATIVA	CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA TRATTATIVA RICOH.pdf
DGUE	DGUE RICOH.docx
DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE	DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE RICOH.docx
Relazione del RUP	Relazione del RUP_RICOH.pdf.p7m

RICHIESTE AL FORNITORE

Descrizione	Firmato digitalmente
DGUE	Sì
DICHIARAZIONE INTEGRATIVE AL DGUE	Sì



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE URBANISTICA
SETTORE EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DEL TERRITORIO

CONDIZIONI PARTICOLARI RELATIVE ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI
UN SISTEMA DI STAMPA GRANDE FORMATO A COLORI

CIG ZE93488B9B

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Costituisce oggetto del servizio in affidamento il noleggio di un nuovo sistema di stampa grande formato a colori ed il mantenimento, principalmente con funzione di backup, del sistema di stampa grande formato a colori attualmente in uso dal settore Edilizia Privata e Tutela del Territorio, come meglio specificato nel successivo art. 5.

L'affidamento del servizio avviene da parte del Comune di Genova ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ART. 2 - IMPORTO CONTRATTUALE

In considerazione dell'articolazione dell'affidamento, l'importo complessivo posto a base della trattativa è pari ad € 12.600,00, oltre Iva al 22%, quindi per complessivi € 15.372,00 compresa Iva al 22%,

Non saranno ammesse offerte di importo complessivo pari o superiore ad € 12.600,00, Iva esclusa.

L'importo di aggiudicazione, comprensivo di tutte le prestazioni ed oneri, dovrà rimanere fisso e invariato per l'intera durata della prestazione del servizi e l'offerente è vincolato alla propria offerta per tutto il periodo della vigenza contrattuale.

L'importo contrattuale potrà essere aumentato o ridotto nel limite del 20% ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016.

ART. 3 - DURATA

Il presente appalto avrà decorrenza dalla data di assegnazione del servizio e durata di mesi 36. È vietata qualsiasi forma di rinnovo tacito. La durata contrattuale potrà essere prorogata, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante, limitatamente per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente

ART. 4 - PRINCIPI E FINALITÀ

Il servizio di noleggio di un sistema di stampe grande formato a colori ha la finalità di effettuare la scansione e la copia cartacea di elaborati facenti parte delle pratiche edilizie, elaborati sovente di grande formato fino ad A0, ovvero di documenti fuori formato.

Il servizio viene fornito sia agli utenti esterni (cittadini/professionisti), sia alle Unità Operative del Comune.

ART. 5 - SERVIZI E PRESTAZIONI RICHIESTE

L'esecuzione del presente affidamento dovrà ricomprendere le seguenti attività:

- 1) Noleggio di un nuovo sistema di stampa grande formato a colori;



COMUNE DI GENOVA

- 2) Mantenimento del sistema di stampa grande formato a colori MPCW2200SP - MATR: E085QA30079 acquisito con il precedente contratto di noleggio con la stessa società Ricoh Italia S.r.l.
- 3) Assistenza tecnica per tutta la durata del contratto di noleggio.

ART. 6 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50 del 2016, previo espletamento della presente trattativa diretta predisposta su specifico bando del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) di Consip, integrata dal presente documento che disciplina le Condizioni Particolari del servizio.

L'offerta dovrà essere inserita sul portale Mepa, corredata dal Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) e dal documento "Dichiarazioni integrative a corredo del DGUE", debitamente compilati e firmati.

ART. 7 - CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.L. n. 76/2020, convertito con L. n. 120 del 2020, è prevista l'esenzione della garanzia provvisoria, di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 8 - CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, la Ditta aggiudicataria dovrà versare una cauzione definitiva a garanzia di tutti gli obblighi ad essa derivanti dal presente documento. La cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La cauzione potrà inoltre essere ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016. La cauzione definitiva potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione prestata sotto forma di fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento sarà svincolata dopo l'accertamento dell'integrale soddisfacimento dell'obbligazione.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento da parte della stazione appaltante e l'affidamento del servizio ad altro operatore.

La garanzia dovrà avere durata fino alla conclusione del contratto.

ART. 9 - ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario:

- dovrà garantire il servizio per tutta la durata del contratto;



COMUNE DI GENOVA

- dovrà uniformarsi alle prescrizioni del Responsabile del contratto, adoperando ogni cautela per la salvaguardia di persone e cose atte a sollevare la Civica Amministrazione da ogni responsabilità;
 - sarà pertanto responsabile dei danni che, per fatto proprio, dei propri dipendenti o per difetto della buona esecuzione del servizio e delle normali previdenze ad essa attinenti possono venire arrecati alle persone o alle cose sollevando la Civica Amministrazione anche nel rispetto di terzi;
 - dovrà altresì nominare un proprio Responsabile che curerà in esclusiva ogni rapporto con la Civica Amministrazione, verificando il corretto svolgimento dei servizi di cui all'articolo 5);
 - dovrà altresì garantire la continuità dell'attività, che potrà essere sospesa solo in caso di sciopero attuato dal personale o in altri riconosciuti casi di forza maggiore di cui sia dato avviso ai Responsabili dei singoli Uffici almeno 24 ore prima;
 - dovrà garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia e delle indicazioni riportate nel presente documento;
 - si obbliga a comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema organizzativo di gestione del servizio;
 - è obbligato ad applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni;
 - è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dalla legislazione vigente.
- Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente servizio sono a carico dell'aggiudicatario. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, accertato dagli Enti Competenti che ne richiedano il pagamento, il Comune di Genova effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'aggiudicatario per l'esecuzione delle prestazioni e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fideiussoria.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

L'aggiudicatario impiega i propri operatori in rispondenza alle modalità tecnico organizzative indicate nel progetto presentato e nei limiti e con le modalità previste dalla normativa nazionale e regionale. Gli stessi prestano il loro lavoro senza vincoli di subordinazione nei confronti del committente stesso e rispondono dell'operato esclusivamente al Responsabile del servizio.

ART. 11 - TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA

Il Comune di Genova considera la sicurezza del lavoro un valore irrinunciabile e prioritario: tutti gli obblighi derivanti dalle normative in materia di sicurezza sul lavoro sono pertanto a carico dell'aggiudicatario, che si deve impegnare ad eseguire i servizi connessi con la gestione in condizione di sicurezza ottimali. In particolare deve porre in essere nei confronti dei propri dipendenti e di tutti i soggetti interessati, tutti i comportamenti e le azioni dovuti in forza delle normative disposte a tutela della sicurezza ed igiene del lavoro e dirette alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali ed imporre al proprio personale e a tutti i soggetti interessati il rispetto della normativa di sicurezza e ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto. Il concorrente dovrà specificare che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza durante il lavoro, introdotte dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..



COMUNE DI GENOVA

ART. 12 - VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La Civica Amministrazione si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che il soggetto aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza, da parte dello stesso, di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato e, in modo specifico, controlli di rispondenza e di qualità.

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nel presente Capitolato o al successivo Contratto, il Soggetto Aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione delle penalità di cui al successivo articolo.

Il Soggetto Aggiudicatario, compatibilmente con quanto previsto dal presente Capitolato, durante lo svolgimento delle attività previste, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste, formulate dall'Amministrazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'incarico conferito.

I danni derivanti dal non corretto espletamento del servizio o – comunque – collegabili a cause da esso dipendenti, di cui venisse richiesto il risarcimento all'Amministrazione od a terzi, saranno assunti dall'Aggiudicatario a suo totale carico, senza riserve od eccezioni.

ART. 13 - PAGAMENTI

L'aggiudicatario emetterà con cadenza annuale fatture elettroniche, entro i 30 giorni successivi alla scadenza del periodo di fatturazione, intestate alla Direzione Urbanistica del Comune di Genova, corredate da report sui servizi erogati e vistate dai responsabili di servizio per la regolare esecuzione.

Il pagamento della fattura, completa di tutti i dati necessari, avverrà entro massimo 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della fattura, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge, fatte salve eventuali contestazioni relative all'esecuzione del servizio.

L'amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. L'aggiudicatario è obbligato ad emettere fattura nella forma "elettronica", in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti.

Le fatture elettroniche dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di CIG riferito al lotto di aggiudicazione ed il seguente codice IPA: K2L5CE (quest'ultimo potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata al fornitore via PEC).

L'omessa o errata indicazione dei suddetti dati sarà motivo di rifiuto della fattura elettronica.

La liquidazione delle fatture è subordinata: all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti ed all'attestazione di regolare esecuzione del servizio. L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

L'importo di ogni fattura dovrà essere pari a 1/3, dell'importo offerto in sede di gara, corrispondente al corrispettivo annuale per il servizio reso.

La ditta appaltatrice è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e del Legge 17 dicembre 2010, n. 217:

- i pagamenti devono avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la tracciabilità delle operazioni;



COMUNE DI GENOVA

- i contraenti hanno l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica;

- i contraenti hanno l'obbligo di indicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi nonché provvedono altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Si segnala che, ai sensi del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, l'Amministrazione, per singoli pagamenti superiori ad € 5.000,00, è tenuta ad effettuare la verifica dell'esistenza di inadempienze del beneficiario derivanti da notifica di una o più cartelle di pagamento. In caso di inadempienze, si potrebbe determinare un ritardo fino a 30 giorni nel pagamento ed anche l'eventuale pignoramento totale o parziale della cifra dovuta. Stante il suddetto obbligo resta inteso che il mancato rispetto dei termini di pagamento contrattualmente previsti o gli eventuali mancati pagamenti derivanti dall'applicazione della suddetta norma non potranno essere intesi come morosità e come tali non potranno impedire la regolare esecuzione del contratto. Il contraente si impegna a dare al fornitore sollecita informazione del blocco dei pagamenti imposti.

ART. 14 - PENALI

L'Amministrazione Comunale effettuerà, mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla corretta prestazione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rese rispetto alle norme prescritte nelle presenti "Condizioni particolari".

In caso di inottemperanza alle disposizioni del presente Capitolato, o in caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario potrà incorrere nel pagamento di una penale graduata in rapporto alla gravità della mancata prestazione da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 500,00 in funzione della percentuale di mancato raggiungimento dei target previsti in Capitolato a seguito di valutazione degli uffici competenti, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, rispetto alla quale l'Aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla notifica della contestazione stessa.

L'importo complessivo delle penali irrogate annualmente ai sensi del comma precedente non può superare il 10 % dell'importo contrattuale; qualora i rilievi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.

Il provvedimento applicativo della penale, che sarà proposto dal Responsabile del Procedimento, sarà assunto con determinazione dirigenziale e verrà notificato all'aggiudicatario in via amministrativa.

L'importo relativo all'applicazione della penale, esattamente quantificato nel provvedimento applicativo della stessa penalità, verrà detratto dal pagamento della fattura emessa oppure escusso dalla cauzione definitiva, successivamente all'adozione del provvedimento stesso.

ART. 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' facoltà dell'Amministrazione comunale risolvere di diritto il contratto ai sensi degli artt. 1453- 1454 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere ed eventuale conseguente esecuzione d'ufficio a spese dell'aggiudicatario, qualora lo stesso non adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto con la perizia e la diligenza richiesta nella fattispecie, ovvero per gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o per gravi e/o reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari, ovvero ancora qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione, ovvero vi sia stato grave inadempimento dello stesso



COMUNE DI GENOVA

nell'espletamento del servizio in parola mediante subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto.

Costituiscono motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C. (Clausola risolutiva espressa), le seguenti fattispecie:

- a) la manifesta inosservanza delle norme previste dalla Legge sulla sicurezza nel lavoro e dai contratti nazionali di lavoro nonché gravi e ripetute violazioni alle disposizioni contenute nel Documento di Valutazione dei rischi da parte dell'Impresa appaltatrice nonché delle eventuali imprese subappaltatrici, comprese quelle relative al comportamento omissivo degli stessi operatori;
- b) qualora il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) qualora, con riferimento alle modificazioni di cui al predetto art. 106 comma 1 lettere b) e c), siano state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo ovvero, qualora con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106 comma 2) del predetto articolo siano state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- d) qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'art. 80, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016;
- e) qualora l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'Unione Europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;
- f) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- g) la falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;
- h) qualora le transazioni di cui al presente affidamento non siano eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane S.p.a., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9bis dell'art. 3 della Legge n.136/2010.

Il contratto sarà altresì risolto in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per l'aggiudicatario provvisorio o il contraente, in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'intervento e di cui lo stesso venga a conoscenza, qualora emerga, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa. Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti dell'aggiudicatario nonché sulla cauzione, senza necessità di diffide o di autorizzazione. In tutti i casi di risoluzione anticipata del contratto il Comune effettuerà, tramite propri periti, una stima dei servizi forniti e dei servizi da fornire



COMUNE DI GENOVA

e valuterà l'entità del danno subito. In caso di risoluzione contrattuale, l'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente patiti dall'Amministrazione Comunale, ivi compresa l'eventuale esecuzione in danno.

ART.16 - ASSICURAZIONI

Il soggetto aggiudicatario si assume ogni responsabilità per casi di infortunio o di danni arrecati a persone e cose in dipendenza di fatti, mancanze, trascuratezze di qualsiasi tipo attinenti all'esecuzione degli adempimenti assunti. Il Comune di Genova declina ogni e qualsiasi responsabilità e pretesa che nei suoi confronti potesse essere fatta valere per eventuali diritti di terzi in ordine all'esecuzione del servizio in oggetto nel suo complesso ed in particolare per eventuali incidenti a persone o cose che potessero verificarsi in questione a causa di fatti posti in essere dal personale dell'aggiudicatario.

Si richiede un'adeguata copertura assicurativa per: 1. RCT / RCO (Responsabilità Civile verso Terzi/Responsabilità Civile Operatori) propria dell'attività che viene svolta. Copie di tutte le polizze assicurative, dovranno essere trasmesse, a richiesta, alla Civica Amministrazione.

ART. 17 - RISERVATEZZA DEI DATI

I dati e le notizie di cui l'aggiudicatario verrà a conoscenza nell'espletamento del servizio sono segreti e riservati. In particolare, il soggetto aggiudicatario è tenuto all'osservanza del segreto d'ufficio sul contenuto degli atti e dei documenti nonché sui fatti e sulle notizie di qualunque tipo di cui sia venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento del contratto. Il soggetto è tenuto a dare istruzione al proprio personale affinché tutte le informazioni acquisite in occasione dello svolgimento del servizio vengano considerate riservate e come tali vengono trattate. In caso di accertata violazione del presente articolo, la Civica Amministrazione si riserva di agire giudizialmente contro i responsabili nelle opportune sedi civili e penali.

ART. 18 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA; termini di presentazione del ricorso: trenta giorni decorrenti dalla comunicazione dell'aggiudicazione oppure dalla piena conoscenza della stessa. Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

ART. 19 - RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente documento si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore, e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile.