COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SETTORE OPERE PUBBLICHE A

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-176.1.0.-56

L'anno 2016 il giorno 05 del mese di Agosto il sottoscritto arch. Mirco Grassi, in qualità di dirigente di Settore Opere Pubbliche A, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

Lavori di manutenzione straordinaria delle coperture degli immobili abitativi di civica proprietà, siti in Genova Lungo Polcevera civ. n. 14-16 e n. 2. Approvazione delle modalità di affidamento relative al conferimento dell'incarico professionale di progettazione esecutiva ed impegno della relativa spesa. CUP B39G15004970004

Adottata il 05/08/2016
Esecutiva dal 19/08/2016

05/08/2016	GRASSI MIRCO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SETTORE OPERE PUBBLICHE A

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-176.1.0.-56

Lavori di manutenzione straordinaria delle coperture degli immobili abitativi di civica proprietà, siti in Genova Lungo Polcevera civ. n. 14-16 e n. 2. Approvazione delle modalità di affidamento relative al conferimento dell'incarico professionale di progettazione esecutiva ed impegno della relativa spesa. CUP B39G15004970004

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21.01.2016 è stato approvato il progetto preliminare/definitivo dei lavori di manutenzione straordinaria delle coperture degli immobili abitativi di civica proprietà, siti in Genova Lungo Polcevera civ. n. 14-16 e n. 2;

- che in tale provvedimento si demandavano, in particolare, alla Direzione Lavori Pubblici tutte le attività conseguenti e necessarie all'attuazione dell'intervento;

- che era intendimento procedere all'esecuzione dei lavori sulla base della fase progettuale approvata, secondo la normativa in allora vigente, stante la natura di lavori di manutenzione straordinaria dell'intervento in argomento;

- che l'indizione della gara non è ancora stata effettuata per problemi inerenti al finanziamento dell'intervento, previsto con ricorso all'indebitamento;

- che il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, nuovo codice dei contratti, all'art. 59 comma 1 prevede che *"gli appalti relativi ai lavori sono affidati, ponendo a base di gara il progetto esecutivo"*, senza alcuna distinzione tra le tipologie di intervento;

Considerato:

- che è pertanto necessario provvedere alla redazione del progetto esecutivo dell'intervento in argomento al fine di procedere all'attuazione dello stesso;

- che, con comunicazione interna del 25/07/2016, si è richiesto al Direttore Generale dell'Area Tecnica di indicare un tecnico interno all'Amministrazione cui affidare l'incarico di progettazione esecutiva dei lavori inerente le opere di cui all'oggetto;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che con nota del 02.08.2016 prot. n. NG/2016/266181, l'ufficio Controllo Progetti dell'Area Tecnica ha comunicato l'impossibilità di provvedere con tecnici interni all'espletamento degli incarichi in parola;

- che a tal fine il Responsabile Unico del Procedimento in data 03.08.2016, con nota prot. n. NP/2016/1238, ha attestato la "carenza d'organico" ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento esterno secondo le procedure di legge

- che occorre espletare il suddetto incarico, nel rispetto dei principi di cui al comma 8 dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo massimo di spesa previsto pari a Euro 10.994,74, oltre Euro 439,79 per oneri previdenziali pari al 4% ed Euro 2.515,60 per IVA al 22%, e pertanto per la somma complessiva di Euro 13.950,13, mediante indagine di mercato informale secondo i principi della rotazione e trasparenza attraverso richiesta di presentazione di preventivi di spesa ad almeno n. 3 liberi professionisti scelti nell'ambito dell'elenco dei professionisti della C.A.;

- che, in ragione della natura dell'incarico, è necessario procedere all'affidamento dell'attività mediante criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, inferiore all'importo massimo preventivato;

- che tale procedura consente di addivenire al conferimento dell'incarico con maggiore celerità ed efficacia rispetto ad altre tipologie di affidamento, tenuto conto altresì del non rilevante ammontare dell'attività;

- che l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo al professionista di cui all'art. 83, comma 1;

- che, in ossequio al principio di trasparenza, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, saranno pubblicate sul sito web istituzionale del Comune di Genova le motivazioni che hanno condotto alla scelta dell'affidatario dell'attività;

- che l'incarico sarà disciplinato secondo lo schema allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Visti gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visti gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;

Visti gli artt. 4, 16, 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

DETERMINA

1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, le modalità di affidamento relative al conferimento dell'incarico professionale di progettazione esecutiva per un importo massimo di spesa previsto pari a Euro 10.994,74, oltre Euro 439,79 per oneri previdenziali pari al 4% ed Euro 2.515,60 per IVA al 22%, e pertanto per la somma complessiva di Euro 13.950,13;

2) di procedere all'affidamento dell'attività mediante criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, inferiore all'importo massimo preventivato;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

3) di approvare lo schema disciplinare di incarico allegato quale parte integrante;

4) di impegnare la somma complessiva di Euro 13.950,13 al capitolo 75555 c. di c. 2540.8.06 – "Opere Pubbliche – Progettazioni – Rilievi, consulenze e varie" (C.O. 25091.2.1) (CRONO 2016/393) (IMPE 2016.8770)

5) di dare atto che l'importo di Euro 13950,13 è finanziato con quota dell'Avanzo applicato al Bilancio 2016;

6) di provvedere, a cura della Direzione Lavori Pubblici - Settore Opere Pubbliche A, agli adempimenti relativi alla procedura di scelta del contraente;

7) di pubblicare, in ossequio al principio di trasparenza, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul sito web istituzionale del Comune di Genova le motivazioni che hanno condotto alla scelta dell'affidatario dell'attività;

8) che l'affidamento di che trattasi sarà efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti in capo al professionista;

9) di provvedere inoltre, a cura della Direzione Lavori Pubblici - Settore Opere Pubbliche A, alla liquidazione della spesa tramite emissione di mandato di pagamento su Mod.M1/Rag., nei limiti di spesa di cui al provvedimento di affidamento dell'incarico in argomento;

10) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
(Arch. Mirco Grassi)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-176.1.0.-56
AD OGGETTO
Lavori di manutenzione straordinaria delle coperture degli immobili abitativi di civica proprietà, siti in Genova Lungo Polcevera civ. n. 14-16 e n. 2. Approvazione delle modalità di affidamento relative al conferimento dell'incarico professionale di progettazione esecutiva ed impegno della relativa spesa. CUP B39G15004970004

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente del Settore Contabilità Generale
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SETTORE OPERE PUBBLICHE A

Allegati alla proposta di determinazione dirigenziale:

n. 2016/176.1.0./56 del 05.08.2016

composto da n. 11 fogli

ELENCO ALLEGATI

- schema di disciplinare di incarico.

AREA TECNICA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

SETTORE OPERE PUBBLICHE A

OGGETTO: PER IL CONFERIMENTO ALL' DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPERTURE DEGLI IMMOBILI ABITATIVI DI CIVICA PROPRIETÀ, SITI IN GENOVA LUNGO POLCEVERA CIV. N. 14-16 E N. 2.

L'anno duemilasedici, il giorno ..... del mese di ....., con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato nato a il e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di , in esecuzione della determinazione dirigenziale della Direzione Lavori Pubblici – Settore Opere Pubbliche A n. 2015/176...../.... in data....., esecutiva ai sensi di legge;

e

L' , nato a il , codice fiscale , Partita I.V.A. , di seguito per brevità denominato il Professionista, iscritto all' di n. , con studio professionale in ( ) via n. , CAP , tel , PEC.

si conviene e si stipula quanto segue.

1) Oggetto – La Civica Amministrazione conferisce con il presente atto

incarico professionale a , che accetta, di progettazione esecutiva dei lavori di manutenzione straordinaria delle coperture degli immobili abitativi di civica proprietà, siti in Genova Lungo Polcevera civ. n. 14-16 e n. 2.

2) Prestazioni professionali - L'incarico, si articola nelle prestazioni professionali di seguito elencate inerenti alla redazione di:

A. Relazione energetica e diagnosi energetica degli edifici (ex legge 10/91 e s.m.i.)

B. Relazione generale tecnico-illustrativa

C. Elaborati grafici e particolari costruttivi

D. Computo metrico estimativo, elenco prezzi, analisi, quadro economico

E. Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma

F. Piano di manutenzione

3) Elaborati e prestazioni che saranno forniti dal Professionista.

A) Progetto

La redazione del progetto esecutivo, con le relative documentazioni che lo compongono, dovrà osservare le disposizioni di cui al D.Lgs n 50/2016 e al D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore.

A.1) Relazione energetica e diagnosi energetica degli edifici (ex legge 10/91 e s.m.i.)

A.2) Relazione generale tecnico-illustrativa

A.3) Elaborati grafici e particolari costruttivi

Il progetto esecutivo sarà redatto nelle scale occorrenti a documentare inequivocabilmente le scelte progettuali. Il progetto stesso comprenderà, a seconda dei casi, i particolari costruttivi e decorativi, che dovranno essere

forniti anche in scala di maggior dettaglio e le relazioni dettagliate con l'indicazione delle lavorazioni previste, dei materiali e delle apparecchiature nonché i calcoli di progetto, nonché disegni di dettaglio ritenuti necessari e secondo le richieste della committenza, nonché tutto quanto altro occorrente secondo la normativa vigente.

A.4) Piani di manutenzione dell'opera e delle sue parti.

A.5) Cronoprogramma.

A.6) Computo metrico-estimativo, schema di contratto e capitolato speciale d'appalto.

Il computo metrico-estimativo sarà redatto in riferimento alle varie componenti del progetto esecutivo, indicando per ciascuna delle stesse il relativo importo, prendendo a base il prezzario della Camera di Commercio della Provincia di Genova più aggiornato al momento della progettazione dell'opera.

Qualora il Professionista prevedesse lavorazioni o apparecchiature non contemplate nei tariffari adottati dal Comune, dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifiche analisi.

Prima della redazione dell'anzidetto computo, il Professionista ne concorderà la composizione con il Responsabile del Procedimento, per adeguarla alla tipologia dell'appalto ed ai criteri di affidamento di cui al D.Lgs. 50/2016.

Conseguentemente saranno redatti tutti gli elaborati necessari alla stesura dello schema di contratto e del Capitolato Speciale d'Appalto, non ricompresi tra quelli del C.S.A. tipo adottato dal Comune. Resta inteso che la responsabilità del Professionista sarà limitata alla redazione delle parti di sua

competenza.

Il Professionista dovrà inoltre fornire, inserendoli nel C.S.A., i valori dei massimali assicurativi in relazione alla polizza prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

4)-Prescrizioni - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;

b) una copia Compact Disk (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF);.

Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni, capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:

c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;

d) una copia su supporto informatico (formato originale e PDF);

Del computo metrico dovranno essere forniti:

e) una copia fascicolata firmata in originale, in formato UNI A4;

f) una copia su CD-ROM, in formato tabellare Excel 2000.

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova - Area Tecnica – Direzione Lavori Pubblici Settore OPERE Pubbliche A, via di Francia 1, piano 19° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

5)-Onorario L'onorario viene calcolato dalla Civica Amministrazione ed accettato dal Professionista sulla scorta delle Tariffe professionali per

Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M. 143 del 31.10.2013, sulla base del costo presunto dei lavori pari a Euro 296.000 oltre IVA.

Sulle anzidette tariffe viene applicato il ribasso unico, pari a %.

Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella allegata al presente atto, è pari a (/), oltre Contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari ad Euro , il tutto oltre I.V.A.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

6) Termini I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra sono stabiliti in 60 giorni e si intendono decorrenti dalla data di stipula del presente disciplinare.

Con l'anzidetto progetto esecutivo sarà consegnato anche il computo metrico-estimativo e quant'altro necessario per la gara d'appalto.

7) Svolgimento dell'incarico - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento, cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali. Il Responsabile del Procedimento è il Direttore dei Lavori Pubblici arch. Mirco Grassi.

8) Subappalto Non è ammesso il subappalto.

9) Penali - Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale pari allo 1 per mille del corrispettivo professionale.

Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 30 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data ed accettata alcuna comunicazione giustificativa dal Professionista, il Comune, di diritto, potrà ritenersi liberato

da ogni impegno nei confronti del Professionista, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

10) Varianti e/o integrazioni Il progetto prodotto dal Professionista, in conformità al presente disciplinare incarico, resterà di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova, che potrà eseguirlo o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie, in relazione alla funzionalità delle opere.

Resta inteso che qualora dette modificazioni e/o integrazioni comportassero alterazioni tali da pregiudicare la coerenza complessiva del progetto stesso, il Comune di Genova si impegna a renderne preventivamente edotto il Professionista.

Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame del progetto, da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o del progetto, saranno apportate dal Professionista senza onere alcuno per il Comune di Genova.

Nell'eventualità che l'Amministrazione ritenga necessario introdurre varianti ed aggiunte al progetto, non riconducibili a incompletezza o inadeguatezza dello stesso, il Professionista ha l'obbligo di redigere gli elaborati che sono richiesti a tale scopo. Per tali prestazioni saranno riconosciuti i compensi determinati con gli stessi criteri utilizzati dal Professionista stesso per la formulazione dell'offerta e con analogo sconto.

11) Verifica della prestazione e modalità di pagamento - Le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta

comunicazione del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, a far data dal 31 marzo 2015, la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente 7GQZKE (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome di Studio tecnico associato ISG.

Il pagamento verrà effettuato dal Settore Opere Pubbliche A entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento Mod. M1 Rag.

12)<u>Tracciabilità dei flussi finanziari</u> - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la agenzia di codice IBAN dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010 La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto sono:

- , nato a il c.f. .
- , nato a il c.f. .

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L.. 136/2010, il C.U.P. dell'intervento è B39G15004970004 e il C.I.G. è .....

Ai sensi dell'art.3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in

via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

13) <u>Risoluzione del contratto</u>- Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con

nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

14) Assicurazione - In ottemperanza alle disposizioni il Professionista contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare le polizze di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati (massimale 10% dell'importo lavori progettati).

La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dell'incarico, e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Il Professionista dovrà essere pertanto munito, a far data dall'approvazione rispettivamente dei progetti posti a base di gara e in ogni caso dei progetti esecutivi, di polizze di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alle date di emissione dei certificati di collaudo provvisorio.

Le polizze del progettista o dei progettisti devono coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la stazione appaltante deve

sopportare per le varianti di cui all'art. 106, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 resesi necessarie in corso di esecuzione.

La mancata presentazione da parte dei progettisti delle polizze di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento della parcelle professionali.

Il Professionista, con il presente atto, si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto o indiretto, derivante da carenze e/o difetti progettuali.

Qualora all'atto dell'approvazione dei progetti non fossero note le date di inizio dei lavori, il Professionista, con la sottoscrizione del presente atto, si impegna a far produrre dalla stessa compagnia assicuratrice di cui sopra, ulteriore dichiarazione con la quale la stessa si impegna a rilasciare, su richiesta dell'Amministrazione, polizze di garanzia con decorrenza dalle date di inizio lavori e fino ai collaudi provvisori.

15) Collaboratori Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

16) Rinvio Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-"Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti

intervenuti e –pertanto-nel testo attualmente vigente.

17) Informativa *"privacy"*- Il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 30.06.2003 n.196- "Codice in materia di protezione dei dati personali".

18) Spese- Tutte le spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad essa inerenti e conseguenti sono a totale carico del Professionista.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 aprile 1986.

la Civica Amministrazione

.....

(documento firmato digitalmente)

Il Professionista

.....

Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di n. contrassegni telematici di Euro 16,00 ciascuno che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto, conservata gli atti dell'ufficio.