



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE PER LA CASA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-179.0.0.-59**

L'anno 2017 il giorno 20 del mese di Marzo il sottoscritto Vinelli Paola in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Attive Per La Casa, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO ALLA DITTA LANZA SISTEMI S.n.c. (C.B. 51664) , CON TRATTATIVA DIRETTA MEPA (ART. 36, C. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016), DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA HARDWARE/SOFTWARE DEL SISTEMA AUTOMATIZZATO DI GESTIONE DELL'UTENZA PRESSO L'UFFICIO CASA UBICATO AL 17° PIANO DEL MATITONE. IMPEGNO DI SPESA PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1366,40 IVA 22% COMPRESA – CIG ZAB1CA665A

Adottata il 20/03/2017  
Esecutiva dal 23/03/2017

20/03/2017	VINELLI PAOLA
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE PER LA CASA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-179.0.0.-59**

OGGETTO : AFFIDAMENTO ALLA DITTA LANZA SISTEMI S.n.c. (C.B. 51664) , CON TRATTATIVA DIRETTA MEPA (ART. 36, C. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016), DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA HARDWARE/SOFTWARE DEL SISTEMA AUTOMATIZZATO DI GESTIONE DELL'UTENZA PRESSO L'UFFICIO CASA UBICATO AL 17° PIANO DEL MATITONE. IMPEGNO DI SPESA PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1366,40 IVA 22% COMPRESA – CIG ZAB1CA665A

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 – Testo unico sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare l'articolo 107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 ed in particolare l'art. 4 comma 2 relativo alle funzioni dirigenziali;
- il vigente Statuto del Comune di Genova, ed in particolare gli articoli 77 e 80 relativi alle funzioni dirigenziale e alle competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e in particolare il Titolo III "Funzioni di direzione dell'Ente";
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 di attuazione delle direttive comunitarie sugli appalti pubblici;
- la D.G.C. n° 404 del 12 novembre 2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. n° 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la Legge 9 agosto 2013 n°98 in materia di disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia;
- il Decreto Legge 244 del 30/12/2016 art. 5 comma 11, con il quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione dei documenti previsionali per l'esercizio 2017 e autorizzato automaticamente la proroga dell'esercizio provvisorio;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 18-5-2016 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici dell'Ente per il triennio 2016-2018;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.123 del 23.06.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato il Provvedimento del Sindaco n. 213 del 17 giugno 2015 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Paola Vinelli l'incarico di Direttore della Direzione Politiche Attive per la Casa;

Premesso che:

l'Ufficio Casa, ubicato al 17° piano del "Matitone", dal 4 gennaio 2011 dispone di un sistema automatizzato di gestione dei flussi di utenza;

la fornitura e installazione di tale sistema è stata affidata alla Ditta Lanza Sistemi s.n.c. con Determinazione Dirigenziale n. 2010/156.0.0./39;

dal 2012 annualmente è stato rinnovato il contratto di manutenzione ed assistenza tecnica hardware/software con formula full risk alla stessa Lanza Sistemi s.n.c.;

Considerato che:

- l'affluenza periodica degli utenti afferenti l'Ufficio Casa è quantificabile in circa 500 utenti al mese, con punte anche di 200 utenti al giorno in particolari periodi;
- la tipologia di utenza evidenzia notevoli criticità, anche dal punto di vista della sicurezza personale dei lavoratori che quotidianamente sono a contatto con una utenza problematica spesso anche sul piano comportamentale;

Preso atto che il 31/12/2016 è scaduto il contratto del servizio di assistenza e manutenzione stipulato con la Ditta Lanza Sistemi s.n.c. per l'anno 2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Valutato che il sistema automatizzato di gestione dei flussi di utenza si è rivelato fondamentale per l'indirizzamento dell'utenza, la gestione della sala di attesa, il controllo del flusso nonché il controllo delle statistiche permettendo pertanto di migliorare la qualità delle prestazioni all'utenza in termini di organizzazione dell'Ufficio e pertanto è necessario assicurare la continuità operativa dell'Ufficio interessato all'uso del software di cui sopra;

Considerata pertanto la necessità di esperire con urgenza una procedura volta all'individuazione del fornitore per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica hardware/software con formula full risk per il periodo dall'1/1/2017 al 31/12/2017 del sistema automatizzato di gestione dell'utenza installato presso l'Ufficio Casa ubicato al 17° piano del Matitone al fine di evitare disservizi con conseguenti disordini e malumori;

Ritenuto opportuno pertanto di procedere all'acquisto della fornitura del servizio del servizio di manutenzione e assistenza tecnica hardware/software con formula full risk per il periodo dall'1/1/2017 al 31/12/2017 del sistema automatizzato di gestione dell'utenza installato presso l'Ufficio Casa ubicato al 17° piano del Matitone, mediante Ordine Diretto (O.D.A.) sul catalogo MEPA;

Preso atto:

- che l'offerta economica sul MEPA della Ditta Lanza Sistemi s.n.c., allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, riguarda il servizio di manutenzione e assistenza tecnica hardware/software con formula full risk al prezzo di € 1.120,00 iva esclusa;
- che la stessa Ditta Lanza Sistemi s.n.c. – con sede in Via Fieschi 95 r. – 16121 Genova (GE) – P.I. 03848570101, è già stata affidataria della medesima fornitura, peraltro eseguita con tempestività e professionalità,
- che la verifica del possesso dei requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria dell'aggiudicatario è effettuata da CONSIP S.p.A. secondo le procedure previste dalle regole di accesso e di utilizzo del Mercato Elettronico e dalle relative procedure previste sul relativo sito;
- che si procederà all'assegnazione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice degli Appalti;

Rilevato che:

- ai sensi della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007, articolo 1 commi da 209 a 213, come modificata dal D.L. n. 66/2014, articolo 25, a far data dal 31 marzo 2015 è obbligatoria l'emissione della fattura elettronica e in caso di mancato adempimento il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti;
- il Codice IPA da indicare esplicitamente nella fattura è il seguente: O5QF7W;

Verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016 e art. 6 bis L. 241/1990;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs 267/2000 (TUEL);

#### DETERMINA

Per quanto espresso in premessa:

1. di procedere all'acquisto della fornitura del servizio di manutenzione e assistenza tecnica hardware/software con formula full risk per il periodo dall'1/1/2017 al 31/12/2017 del sistema automatizzato di gestione dell'utenza installato presso l'Ufficio Casa ubicato al 17° piano del Matitone, mediante Ordine Diretto (O.D.A.) sul catalogo MEPA;
2. di assegnare, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. A, D.Lgs. 50/2016 il servizio di manutenzione e assistenza tecnica hardware/software con formula full risk alla Ditta Lanza Sistemi s.n.c. (cod. benf. 51664) con sede in Via Fieschi 95 r. – 16121 Genova (GE) – P.I. 03848570101, già affidataria della medesima fornitura per il periodo dall'1/1/2017 al 31/12/2017 per un totale di € 1.366,40 di cui € 1.120,00 per imponibile ed € 246,40 per IVA al 22%;
3. di impegnare la somma complessiva di €. 1.366,44 al Cap. 6425 c.d.c. 322.6.40 “Politiche della Casa – Manutenzioni diverse” del Bilancio 2017 – P.D.C. 1.3.2.9.11 (IMP. 2017/6044);
4. di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di Mod. M1 Rag. nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi del vigente regolamento di contabilità, curando, altresì gli altri adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che gli impegni sono stati assunti nei limiti dell'art. 163 c.1 del DLgs n. 267/2000, con riferimento all'arco temporale di operatività dell'esercizio provvisorio ai sensi della proroga disposta con Decreto Legge 244 del 30/12/2016;
6. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali;
7. di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art.6 bis L.241/1990”.

Il Dirigente  
Dott.ssa Paola Vinelli

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-179.0.0.-59  
AD OGGETTO

AFFIDAMENTO ALLA DITTA LANZA SISTEMI S.n.c. (C.B. 51664) , CON TRATTATIVA DIRETTA MEPA (ART. 36, C. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016), DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA HARDWARE/SOFTWARE DEL SISTEMA AUTOMATIZZATO DI GESTIONE DELL'UTENZA PRESSO L'UFFICIO CASA UBICATO AL 17° PIANO DEL MATITONE. IMPEGNO DI SPESA PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1366,40 IVA 22% COMPRESA – CIG ZAB1CA665A

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Mercato Elettronico della P.A.**  
**Trattativa con un unico Operatore Economico**

<b>OFFERTA RELATIVA A:</b>	
Numero Trattativa	80247
Descrizione	MANUTENZIONE FULL RISK ANNUALE
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Non inserito
CUP	Non inserito
<b>AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE</b>	
Nome Ente	CASA, ASSEGNAZIONE ALLOGGI E POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	DIREZIONE POLITICHE ATTIVE PER LA CASA
Indirizzo Ufficio	Via Garibaldi 9 16124 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	0105577537 / 0105573588
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	
Punto Ordinante	PAOLA VINELLI / VNLPLA55A63D969Z
Soggetto stipulante	PAOLA VINELLI / VNLPLA55A63D969Z
<b>FORNITORE</b>	
Ragione Sociale	LANZASISTEMI
Partita IVA Impresa	03848570101
Codice Fiscale Impresa	03848570101
Indirizzo Sede Legale	VIA FIESCHI 95R 16121 GENOVA (GE)
Telefono / Fax	010581793 / 010586201
PEC Registro Imprese	LANZASISTEMI@PEC.LANZASISTEMI.IT
Tipologia impresa	Società in Nome Collettivo
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	03848570101
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	09/02/2000 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	GE
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5043403 / GENOVA
INPS: Matricola aziendale	3412848606
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	12061215/42

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
Nessun dato rilasciato.	
<b>DATI DELL'OFFERTA</b>	
Identificativo univoco dell'offerta	37159
Offerta sottoscritta da	Giuseppe Balduzzi
Email di contatto	solari@lanzasistemi.it
L'offerta sarà irrevocabile ed impegnativa fino al	31/12/2016 18:00
<b>OGGETTO (1 di 1)</b>	
Bando / Categoria	Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni (ICT 2009)
Metaprodotto	Servizi di manutenzione software
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Marca	SOLARI DI UDINE
Codice articolo produttore	LANZA899117
NOME DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE	MANUTENZIONE SISTEMA GESTIONE ATTESE 1 DSP32-3DSL DOMINO
Prezzo	1120,00
Unità di misura	SERVIZIO
Descrizione tecnica	MANUTENZIONE SISTEMA GESTIONE ATTESE 1 DSP32-3DSL DOMINO
Tipo contratto	ACQUISTO
Tipo di manutenzione	MANUTENZIONE SOFTWARE E HARDWARE FULL
Denominazione del software	SMARTQ 10SP
Durata temporale [mesi]	12
Oggetto	MANUTENZIONE SISTEMA GESTIONE ATTESE 1 DSP32-3DSL DOMINO
Modalità di erogazione	
<b>OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA</b>	
Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	1.120,00 EURO
I costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs 163/2006 sono pari a <b>EURO 0,00</b>	

### INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	VIA DI FRANCIA 1 19° PIANO GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DI FRANCIA 1 19° PIANO GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

### Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di E-Procurement relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 33, 37, 38, 39).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile ed impegnativa fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 39 delle Regole del Sistema di E-Procurement, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di accettazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che con riferimento alla presente Offerta non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore dichiara che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'eventuale accettazione della presente Offerta verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta avrà la facoltà di escutere l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole di Accesso al Mercato Elettronico della PA; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**