



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E PIANIFICAZIONE OPERE PUBBLICHE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-157.0.0.-31

L'anno 2018 il giorno 10 del mese di Dicembre il sottoscritto Petacchi Laura per il Direttore della Direzione Servizi Amministrativi E Pianificazione Opere Pubbliche, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO PROGRAMMA INNOVATIVO IN AMBITO URBANO DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI 27 DICEMBRE 2001. INDIZIONE DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DI CONSIP PER LA FORNITURA DI CARTUCCE E TESTINE DI STAMPA ORIGINALI XEROX PER LA STAMPANTE XEROX PHASER 7500 IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E PIANIFICAZIONE OPERE PUBBLICHE.
IMPORTO EURO 3.000,00, IVA 22% COMPRESA – C.I.G. ZA02603C3A

Adottata il 10/12/2018
Esecutiva dal 20/12/2018

10/12/2018

PETACCHI LAURA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E PIANIFICAZIONE OPERE PUBBLICHE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-157.0.0.-31

OGGETTO PROGRAMMA INNOVATIVO IN AMBITO URBANO DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI 27 DICEMBRE 2001. INDIZIONE DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DI CONSIP PER LA FORNITURA DI CARTUCCE E TESTINE DI STAMPA ORIGINALI XEROX PER LA STAMPANTE XEROX PHASER 7500 IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E PIANIFICAZIONE OPERE PUBBLICHE.

IMPORTO EURO 3.000,00, IVA 22% COMPRESA – C.I.G. ZA02603C3A

IL DIRETTORE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- il D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
- il Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova approvato con deliberazione C.C. 26 del 15.04.2008 come modificato con Delibera C.C. n. 96 del 2010 e con Delibera C.C. n. 90 del 2011;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. n. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 207 del 05.11.2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo n. 163/2006 Codice dei Contratti";
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la Legge n. 98/2013;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001.

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 999 del 2.10.2003 il Comune di Genova ha approvato una proposta di Programma Innovativo in Ambito Urbano ex D.M. 27.12.2001 art.1, comma c), relativa al quartiere residenziale di Prè, compreso nel Centro Storico di Genova, situato in adiacenza alla Stazione ferroviaria di Genova Principe e al bacino del Porto Antico tra la Stazione Marittima. La Darsena Comunale e Ponte Parodi;

- con Decreto del Direttore Generale per le trasformazioni territoriali del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 4043 del 18.12.2003 è stato assegnato al Comune di Genova un finanziamento pari ad Euro 3.648.450,33, demandando le specifiche dell'attuazione del programma alla sottoscrizione di un apposito Protocollo d'Intesa;

- in data 5 luglio 2004, tra Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Regione Liguria, Comune di Genova, R.F.I. S.p.a., Società Ferrovie Real Estate p.a., Autorità Portuale di Genova è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa per l'attuazione del Programma Innovativo in ambito urbano, protocollo approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 721 del 29.07.2004;

- tale Protocollo individua le seguenti attività finanziabili:

- a) attività di supporto al responsabile del procedimento,
- b) studi di fattibilità,
- c) progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva di interventi pubblici,
- d) realizzazione di interventi pubblici;

- il finanziamento è strutturato su cinque assi principali, uno dei quali riguarda l'attività di assistenza tecnica, per un importo complessivo di Euro 50.000,00;

Considerato che:

- in merito alle attività di assistenza tecnica, al monitoraggio del 31 dicembre 2017 inviato al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per le Infrastrutture, i Sistemi Informativi e Statistici, risultano essere state utilizzate e liquidate risorse per complessivi Euro 44.381,46;

- che le ulteriori risorse non ancora utilizzate, ammontanti a complessivi Euro 5.618,54, alla data del 31 dicembre 2017 risultano essere appostate in Avanzo di Amministrazione;

- che al fine di riutilizzare le risorse in questione per le esigenze della Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche si è pertanto provveduto ad inserire nei documenti previsionali e programmatici e successive variazioni e integrazioni la somma complessiva di Euro 5.618,54 al Capitolo 74004 di uscita, C.O. 25031.11.20 per l'annualità 2018;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che:

- con i fondi del Programma Innovativo si è provveduto all'acquisto di una stampante a colori Xerox Phaser 7500 e, successivamente, del toner necessario al funzionamento della stessa;
- le scorte di toner acquistate sono ormai esaurite e si rende pertanto necessario procedere all'acquisto di ulteriore materiale di consumo che consenta l'utilizzo della stessa;
- la Stazione Unica Appaltante/Settore Acquisti tende a rifornire cartucce non originali ma compatibili con le apparecchiature in dotazione, cartucce che tuttavia non si sono però dimostrate in grado di funzionare perfettamente per garantire le funzionalità ed i compiti istituzionali;
- si ritiene pertanto opportuno procedere all'acquisto di prodotti originali Xerox al fine di scongiurare il rischio che l'acquisto di cartucce compatibili o rigenerate non risultino essere perfettamente performanti;
- si ritiene ad impegnare la somma complessiva di Euro 3.000,00 per l'acquisto del materiale necessario al funzionamento della stampante Xerox Phaser 7500;
- che tale somma trova copertura finanziaria nelle risorse confluite in Avanzo di Amministrazione alle revisioni residui del dicembre 2015 (Euro 4.550,42, ex imp 2016/953) e del dicembre 2017 (Euro 1.068,12, ex impe 2017/3063);
- che tali risorse saranno utilizzate per le esigenze della Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche, C.U. 157.0.0., che gestisce le risorse del progetto Programma Innovativo in Ambito Urbano;
- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Considerato pertanto necessario provvedere ad esperire le procedure per l'individuazione del nuovo fornitore, in tempo utile per permettere alle strutture che utilizzano i plotter in argomento di procedere con i propri compiti istituzionali;

Dato atto che

- non risulta attiva nessuna convenzione stipulata da Consip S.p.a. per alcuna tipologia di cartucce di toner Xerox a cui aderire, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo;
- che esiste sul MEPA di Consip analoga tipologia di fornitura all'interno del Bando "BENI / Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuto necessario indire apposita Richiesta di Offerta (R.D.O.) sulla piattaforma MEPA di Consip a lotto unico per un importo posto a base di gara di Euro 3.000,00, IVA 22% inclusa, ai sensi del Civico Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova approvato con Delibera C.C. n. 26 del 15.04.2008 e s.m.ii, per la fornitura di toner originali Xerox per la Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche che ha in dotazione la stampante Xerox Phaser 7500;

Preso atto che:

- ai sensi dell'art. 2, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 163/2006 come modificato dall'art. 26 bis della Legge n. 98/2013, la gara in oggetto non può essere suddivisa in lotti trattandosi di una tipologia di fornitura omogenea;
- a partecipare alla gara verrà invitato un congruo numero Ditte tra quelle che abbiano provveduto ad abilitarsi al bando "BENI / Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro" del MEPA di Consip, ricercandole tra le ditte specializzate nel settore;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta purché valida e fatta salva la facoltà, di cui all'art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea;
- trattandosi di fornitura, in assenza di interferenze, non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI e la relativa quantificazione degli oneri per la sicurezza;
- il relativo contratto verrà stipulato in formato elettronico mediante le modalità del Mercato Elettronico;
- la relativa spesa troverà copertura negli stanziamenti come indicato nella parte dispositiva;

Rilevato che il numero di C.I.G. assegnato dalla procedura AVCP-SIMOG è ZA02603C3A;

Visto l'art. 163 c. 3 e c.1 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di indire una procedura negoziata mediante cottimo fiduciario per la fornitura di cartucce di toner originali Xerox per la Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche che ha in dotazione la stampante Xerox Phaser 7500, con le caratteristiche meglio indicate nelle "Condizioni Particolari di Fornitura" del valore posto a base di gara di Euro 3.000,00, IVA 22% inclusa, sulla piattaforma MEPA di Consip, ai sensi del Civico Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova approvato con Delibera C.C. n. 26 del 15.04.2008 e s.m.i;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2. di dare atto che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa per alcuna tipologia di cartucce di toner Xerox a cui aderire, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo;
3. di invitare a partecipare alle procedure di gara un congruo numero tra quelle che abbiano provveduto ad abilitarsi al bando “BENI / Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro“ del MEPA di Consip, ricercandole tra le ditte specializzate nel settore che si ritenga opportuno invitare ;
4. di procedere all’aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta purché valida e fatta salva la facoltà, di cui all’art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006, di non procedere all’aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea;
5. di dare atto che, trattandosi di fornitura, in assenza di interferenze, non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI e la relativa quantificazione degli oneri per la sicurezza;
6. di impegnare pertanto la somma complessiva di Euro 3.000,00 al Capitolo 74004, c.d.c. 2560.8.06 “Riqualificazione urbana – progettazioni, rilievi, consulenze e varie”, P.d.c. 2.3.3.5.1. del Bilancio 2018, C.O. 25031.11.20, crono 2018/584, **(IMP 2018/15514)**;
7. di dare atto che l’importo di Euro 3.000,00, è finanziato con quota dell’avanzo vincolato applicato al Bilancio 2018;
8. di dare atto che il relativo contratto verrà stipulato in formato elettronico mediante le modalità del Mercato Elettronico;
9. di demandare a successivo provvedimento l’aggiudicazione della presente fornitura ed i correlati adempimenti contabili in ordine alla relativa spesa;
10. di dare atto che la prenotazione è stata assunta ai sensi dell’art. 183 c. 3 del D. Lgs n. 267/2000;
11. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
12. di dare atto che è stata accertata l’insussistenza di situazioni di conflitto d’interessi, in attuazione all’art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i..

Per Il Direttore
Arch. Anna Maria Nicoletti
Il Direttore
Arch. Laura Petacchi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-157.0.0.-31

AD OGGETTO

PROGRAMMA INNOVATIVO IN AMBITO URBANO DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI 27 DICEMBRE 2001. INDIZIONE DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DI CONSIP PER LA FORNITURA DI CARTUCCE E TESTINE DI STAMPA ORIGINALI XEROX PER LA STAMPANTE XEROX PHASER 7500 IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E PIANIFICAZIONE OPERE PUBBLICHE.

IMPORTO EURO 3.000,00, IVA 22% COMPRESA – C.I.G. ZA02603C3A

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile