COMUNE DI GENOVA

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco *pro-tempore*, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, *e-mail*: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, *e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it;* Telefono: 010-5572665.

L'Ufficio Occupazione Suolo del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata alla richiesta di cui all'oggetto, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, etc per l'istruzione della pratica in oggetto. I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Data_____ Firma_____

RICHIESTA DI NUOVA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEA - EMERGENZA SANITARIA 2020

(deliberazione Giunta Comunale n. 85 del 23 aprile 2020)

MARCA DA BOLLO

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO
Ufficio Occupazione Suolo
PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

Anagrafica* (dati obbligatori)

_l_ sottoscritto_ _____

nato a_____Prov._____il_____

residente in Via_____n_____

Comune di_____Codice Postale_____

C.F. _____

Tel._____e-mail_____

in qualità di _____
(legale rappresentante/procuratore/rappresentante delegato)
della società_____

con sede in_____

C.F._____; P. IVA _____

Titolare dell'autorizzazione/i n._____ del _____ per:

- o attività di somministrazione e/o ristorazione di alimenti e bevande
- o esercizio di vicinato settore alimentare
- o attività artigianale settore alimentare

presso l'esercizio sito in Via/Piazza_____

CHIEDE

CONCESSIONE TEMPORANEA DI OCCUPAZIONE SUOLO SENZA ONERI AGGIUNTIVI ALLO SCOPO DI CONSENTIRE UNA MIGLIORE ORGANIZZAZIONI DEGLI SPAZI QUANDO SARÀ CONSENTITA LA RIAPERTURA DELL'ESERCIZIO E FINO A CHE SARÀ NECESSARIO GARANTIRE IL RISPETTO DELLE DISTANZE INTERPERSONALI.

MISURE dell'occupazione richiesta_____

SPAZIO PER LA DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DELL'OCCUPAZIONE CON INDICAZIONE DELL'AREA CHE SI INTENDE OCCUPARE E DEL TIPO DI ARREDI *

*** Si ricorda che per le attività diverse dai pubblici esercizi è consentita l'occupazione del suolo pubblico unicamente con sedute non abbinabili ad eventuali piani di appoggio**

ALLEGARE:

- disegno/piantina dell'occupazione .
- Documentazione fotografica o altro documento (ad es. estratto di Google Maps o servizio simile) dello stato dei luoghi di inserimento dell'ampliamento
- Nulla osta della proprietà dell'edificio (condominio) e del proprietario dell'unità immobiliare qualora la struttura venga posta a contatto di un edificio o su area privata gravata di servitù di pubblico passaggio;
- Nulla osta dell'esercente de negozio adiacente qualora l'occupazione sia collocata a distanza ravvicinata da vetrine o accessi di attività commerciali o simili.

Qualora non fosse possibile trasmettere i sopra richiesti nulla osta in tempi compatibili con le esigenze organizzative dell'esercizio richiedente, sarà cura dell'ufficio valutare la possibilità di rilasciare ugualmente la concessione verificando la sussistenza delle condizioni necessarie.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'occupazione del suolo pubblico richiesta ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale del 23 aprile 2020 ha carattere del tutto temporaneo e sarà consentita fino a che sarà necessario garantire il rispetto delle distanze interpersonali o comunque fino alla scadenza stabilita dal Comune e pertanto è autorizzato esclusivamente l'uso di soli arredi facilmente removibili per i quali non è necessario titolo abilitativo edilizio.

Data_____ **Firma** _____

L'interessato, ai fini dell'autenticazione della firma, deve allegare la fotocopia del documento di identità.