 ****

**CENTRI CIVICI DEL MUNICIPIO LEVANTE**

Comune di Genova Municipio Levante

**domanda di partecipazione– *corsi/meetings online* 2020-21**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sig./Sig.ra \* |  | Via \* |  |
| Tel./Cell. \* |  | e-mail : |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **CORSO/MEETING** | **DOCENTE** | **INCONTRI** | **GIORNO** | **ORARIO** |
|  | I primi passi per una corretta alimentazione | Rossana Polizzi | 1 – 8 – 15 giugno | lunedì  | 17.00 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | “NOLI” una biodiversità inaspettata | Sergio Sarigu | 26 maggio | martedì  | 17.00 |
|  |  |  | 29 maggio | venerdì | 17.00 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | WORD | Salvatore Alberti Alberti | 25 maggio – 01 giugno | lunedì  | 15.00 - 16.30 |
|  |  |  | 29 maggio – 05 giugno | venerdì | 15.00 - 16.30 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Data |  |  | Firma |  |

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016)**

 **conferiti al Comune di Genova per iscrizione Corsi Centri Civici del Municipio Levante**

 Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti per usufruire del servizio per l’iscrizione ai corsi gratuiti dei Centri Civici del Municipio Levante, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività. Il conferimento dei dati relativi ad alcune voci obbligatorie (contrassegnate con asterisco) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l’istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant’altro richiesto. Per contro, il rilascio dei dati richiesti alle voci non contrassegnati da asterisco (non obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall’utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese/enti/organismi espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell’Unione europea. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

 Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L’apposita istanza all’Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it).

 Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.