



CRONOLOGICO N° 3/2023
IN DATA 18/07/2023

COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO VI GENOVA MEDIO PONENTE



PATTO DI COLLABORAZIONE "ORDINARIO"

**PER LA CURA E PICCOLI LAVORI DI MANUTENZIONE NELLE AREE ESTERNE DELLA SCUOLA COMUNALE
DELL'INFANZIA VILLA SCIALLERO.**

(ESENTE DA BOLLO AI SENSI ART. 16 DELLA TABELLA ALL. B) DEL D.P.R. 26.10.1972 N. 642)

TRA

Il COMUNE DI GENOVA - Municipio VI Medio Ponente

con sede legale in Genova, Via Garibaldi 9, C.F. e P.I. 00856930102, qui rappresentato dal Dott. Alessio Canepa, nella sua qualità di Dirigente del "Municipio VI Genova Medio Ponente", in virtù del Provvedimento del Sindaco n. ORD - 2023-128 in data 05/04/2023 ed ai sensi del vigente regolamento per la disciplina dei contratti, domiciliato nella sua qualità di Dirigente presso la sede suddetta, di seguito denominato "Municipio";

E

Il Comitato di Partecipazione dei Genitori di Villa Sciallero, rappresentato dalla Sig.ra Giorgia Barbieri -

di seguito denominata "Proponente";

PREMESSO

- che l'articolo 118, comma 4, della Costituzione, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;

- che il Comune di Genova, in accoglimento di tale principio, con deliberazione di Consiglio comunale 51/2016 ha approvato apposito regolamento che disciplina la collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione in forma condivisa dei beni comuni urbani (Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione);

- che il Comune di Genova ha individuato una risorsa professionale Responsabile collocata presso la Direzione di Area Servizi Civici - Ufficio Funzioni Trasversali e Coordinamento Generale per lo svolgimento delle attività di coordinamento, mediazione, supporto e monitoraggio a favore di cittadini, Municipi e Direzioni nel corso della stesura dei patti di collaborazione;

- che il Comune di Genova ha approvato, con Delibera di Giunta n.ro 270 del 14/11/2016 lo schema-tipo evidenziando, che il contenuto di ciascun patto va adeguato al grado di complessità degli interventi previsti ed alla durata, concordati in fase di co-progettazione regolandosi in base alle specifiche necessità;





COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO VI GENOVA MEDIO PONENTE

- che il Comune di Genova ha individuato, quale responsabile della sottoscrizione e stipula del presente Patto di Collaborazione ordinario, il dott. Alessio Canepa, in qualità di Dirigente del Municipio VI Genova Medio Ponente, in virtù del provvedimento del Sindaco n. ORD - 2023-128 in data 05/04/2023;

- che il patto di collaborazione è lo strumento con cui Comune e cittadini attivi o loro formazioni sociali concordano tutto ciò che è necessario ai fini della realizzazione degli interventi di cura e rigenerazione dei beni comuni;

- che il patto di collaborazione stabilisce un rapporto di reciproca fiducia e presuppone che la rispettiva volontà di collaborazione sia orientata al perseguimento di finalità di interesse generale;

Preso atto che:

- la richiesta di Patto di collaborazione ordinario è stata acquisita agli atti Prot. n. 75327.E in data 21/02/2023;
- l'attività sarebbe volta alla cura ed alla esecuzione di piccoli lavori di manutenzione nelle aree esterne "a verde" di pertinenza della scuola Comunale dell'Infanzia di Villa Sciallero;
- con decisione di Giunta Municipale n. 4/2023 del 02.03.2023 è stato espresso parere favorevole relativamente alla sopraccitata "Proposta";
- nel verbale di Giunta del 02.03.2023 si è dato atto che le attrezzature da concordare con l'Area Tecnica del Municipio dovranno comunque essere subordinate all'acquisizione di un preventivo di massima.

Dato atto che:

- in fase di coprogettazione è stato eseguito un sopralluogo congiunto, per la verifica dello stato dei luoghi da parte dell'Area Tecnica del Municipio presso la Scuola comunale di Villa Sciallero alla presenza della Responsabile dell'Ambito Educativo del Medio Ponente;
- durante il sopralluogo è stato concordato altresì un elenco per l'individuazione della tipologia ed il numero delle attrezzature necessarie per la manutenzione delle aree verdi di cui all'allegato A), parte integrante del presente atto;
- il Municipio ha richiesto un preventivo di massima per le attrezzature di cui trattasi che è risultato pari a circa Euro 500,00 (cinquecento/00) escluso I.V.A..

Le attrezzature acquistate dovranno essere conservate presso i locali della scuola comunale.



COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO VI GENOVA MEDIO PONENTE

Il Municipio verificato il rispetto del Regolamento di cui in premessa e la fattibilità tecnica della proposta, ha formulato una Proposta di Patto trasmessa al Proponente per il suo riscontro ed eventuali osservazioni ed alla quale è stato risposto positivamente.

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO

ART. 1 - OGGETTO DEL PATTO DI COLLABORAZIONE ORDINARIO

Il presente patto di collaborazione disciplina, ai sensi del vigente Regolamento in materia, una proposta di tipo ordinario ai sensi dell'art. 7 e 8 del medesimo Regolamento.

L'oggetto della proposta riguarda la collaborazione tra gli Uffici municipali competenti, la scuola comunale dell'Infanzia Villa Sciallero e la componente dei genitori delle/dei bambine/i che frequentano la Scuola di cui trattasi.

**ART. 2 - OBIETTIVI E AZIONI DI CURA/RIGENERAZIONE/GESTIONE IN FORMA
CONDIVISA**

Il presente patto di collaborazione ordinario definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune ed il Proponente per la realizzazione delle attività e degli interventi concordati in fase di coprogettazione.

La fase di coprogettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle attività, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

Nello specifico l'obiettivo che la collaborazione persegue è la cura delle aree verdi di pertinenza della scuola comunale di Villa Sciallero sita in via Antonio Negro 6, rappresentate nella planimetria allegata, quale parte integrante al presente atto - Allegato B.

ART. 3 - MODALITÀ DI COLLABORAZIONE

Il Municipio ed il Proponente si impegnano ad operare:

- in spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai seguenti valori e principi generali: fiducia reciproca, pubblicità e trasparenza, responsabilità, inclusività ed apertura; promozione dei diritti, pari opportunità e contrasto delle discriminazioni, sostenibilità,



COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO VI GENOVA MEDIO PONENTE

proporzionalità, adeguatezza e differenziazione, informalità, autonomia civica, policentrismo e prossimità.

In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri uffici interni ed enti esterni alla Civica Amministrazione perseguendo gli obiettivi indicati all'art. 2 del presente patto nel rispetto dei principi del suddetto Regolamento.

Il Municipio VI Genova Medio Ponente si impegna a:

- nei limiti delle proprie risorse disponibili a dotare il Proponente delle attrezzature necessarie concordate per porre in essere le attività previste.

Il Proponente si impegna a realizzare la seguente attività:

- cura ed esecuzione di piccoli lavori di manutenzione nelle aree esterne "a verde" di pertinenza della scuola comunale dell'Infanzia di Villa Sciallero, in orario extra scolastico con una frequenza di almeno una volta la settimana (incluso il sabato mattina) dal 1° settembre fino al 30 giugno di ogni anno scolastico, prevedendo una durata del patto fino al 31/12/2025.

Per ragioni di sicurezza, i genitori dovranno indossare dispositivi di protezione individuale, nel rispetto della normativa vigente.

Il Proponente dovrà tenere il conto di tutti gli interventi, che verranno eseguiti a titolo di volontariato dai genitori appartenenti al Comitato nel corso dell'anno, dandone poi riscontro su richiesta del Municipio.

Il Proponente si impegna altresì a:

a comunicare al Municipio, di volta in volta, la disponibilità dei genitori che a titolo di volontariato desiderino partecipare attivamente all'organizzazione delle iniziative su descritte, coordinandosi con il Municipio.

Nel caso specifico dell'effettuazione di piccoli interventi di manutenzione, il Proponente si impegna a seguire la seguente procedura, dettagliata e sottoscritta:

- invio proposta lavori (tipologia di intervento, con richiesta di materiali, descrizione degli aspetti legati alla sicurezza ed elenco dei genitori coinvolti;
- autorizzazione del Municipio e della scuola comunale in argomento, e/o organizzazione di sopralluoghi;
- comunicazione data inizio attività;
- trasmissione dell'elenco dei partecipanti;
- a deporre, dopo l'esecuzione delle attività, gli attrezzi nel magazzino (con porta) adiacente l'entrata principale del giardino di Villa Sciallero;
- comunicazione fine intervento.



ART. 4 - MODALITA' DI FRUIZIONE COLLETTIVA

L'attività svolta contribuisce al mantenimento decoroso dell'area verde municipale migliorando esteticamente l'area verde comunale in cui risulta ubicata la Scuola comunale dell'infanzia Villa Sciallero

ART. 5 - STRUMENTI DI COORDINAMENTO

Il Municipio ed il Proponente concordano di dotarsi di strumenti di coordinamento, governo e partecipazione definiti da costante relazione tra le Parti.

Inoltre si stabilisce, altresì, che il Proponente relazioni il Municipio sulle attività svolte, nonché sullo stato generale dell'area in argomento.

La gestione del presente Patto di Collaborazione sarà sempre soggetta a fasi di verifica ed eventuale adeguamento al fine di concordare i potenziali adattamenti di cui sia emersa l'opportunità.

ART. 6 - RESPONSABILITÀ

Il Proponente si impegna nella propria qualità usuaria per l'attuazione delle attività, di cui all'art. 2, ad osservare quanto disposto dalle normative in materia di salute e sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune è esente da responsabilità per danni a persone o cose.

ART. 7 - ASSICURAZIONI E GARANZIE

Le finalità che il Comitato persegue e le relative attività di volontariato svolte dai genitori sono da inquadrare come sussidiarie e, quindi svolte per la promozione e la cura nell'interesse generale.

Pertanto le stesse sono coperte dalle "polizze infortuni" e RCT "Responsabilità civile per danni causati a terzi", previa opportuna comunicazione al Municipio dei dati dei volontari (Nome; cognome etc.) da raccogliersi a carico del Proponente.

La garanzia pone il limite di età degli 85 (ottantacinque) anni.

Nel caso in cui il Proponente superasse gli 85 anni, si effettuerà alla firma del presente patto una dichiarazione di liberatoria di responsabilità nei confronti della Civica Amministrazione da parte del Proponente stesso.

La copertura assicurativa non è operante per coloro che siano ritenuti direttamente responsabili di danni derivanti a cose o persone, durante l'esecuzione degli interventi, se causati da personale imprudenza, negligenza o colpa grave.



COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO VI GENOVA MEDIO PONENTE

Il Proponente è responsabile di eventuali danni arrecati al Comune in conseguenza della mancata, parziale o difforme o incauta realizzazione degli interventi concordati.

ART. 8 - TRASPARENZA, MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Il Municipio VI si impegna ad effettuare un sopralluogo finale, ed eventuali incontri/sopralluoghi intermedi, insieme al rappresentante del Municipio al fine di verificare le attività tramite sopralluoghi specifici e/o incontri di verifica.

Il Proponente autorizza la pubblicazione del Patto di collaborazione "ordinario", unitamente all' "Informativa sui dati personali" resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. n. 679/2016, che ne costituisce parte integrante - Allegato C, sulla Piattaforma del Comune di Genova dedicata all' "Amministrazione Condivisa" prevista dal Regolamento per la gestione in forma condivisa dei beni comuni urbani.

ART. 9 - FORME DI SOSTEGNO

Con particolare riferimento a quanto disposto nel Capo IV - Forme di sostegno - del Regolamento, il Municipio, come concordato in fase di co-progettazione, sostiene la realizzazione delle attività condivise attraverso la fornitura di materiale di consumo ed attrezzatura minuta all'avvio dell'attività sulla base delle valutazioni effettuate dall'area Tecnica del Municipio compatibilmente con le risorse disponibili.

Inoltre è prevista l'esenzione del pagamento del canone di occupazione suolo pubblico come previsto all' art. 10 del Regolamento per la gestione in forma condivisa dei beni comuni urbani.

Art. 10 - MODIFICHE DEL PATTO

Ogni modifica del seguente patto dovrà essere concordata espressamente tra le parti per iscritto, l'esatta indicazione delle clausole contrattuali che si intende modificare e/o integrare.

ART. 11 - CONTROVERSIE

La gestione delle controversie che possano insorgere durante la collaborazione descritta è da definire in prima istanza amichevolmente. Per altre eventuali controversie si esperisce il tentativo di conciliazione di cui all'articolo 20 del Regolamento.

ART. 12 - DURATA, SOSPENSIONE E REVOCA

Il presente patto di collaborazione ha validità a partire dalla sottoscrizione del presente atto fino al 31/12/2025 e comunque cessa di produrre effetti con il termine delle attività.

Alla scadenza potrà essere rinnovato con atto espresso per la durata definita nell'atto stesso.



COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO VI GENOVA MEDIO PONENTE

È onere del Proponente dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto.

Il Municipio, per sopravvenuti motivi di interesse generale, può disporre in qualsiasi momento la sospensione o la revoca del presente Patto.

ART. 13 – SEGNALAZIONI

In caso di atti vandalici occorrerà inserire una segnalazione su <https://segnalazioni.comune.genova.it> (in caso di difficoltà ad utilizzare la procedura web scrivere a urp@comune.genova.it oppure agli sportelli URP territoriali elencati su <https://smart.comune.genova.it/urp>); le segnalazioni che hanno carattere di emergenza o pericolo dovranno essere inoltrate all'Amministrazione via telefonica al numero unico 112.

ART. 14 - NORMA FINALE

Per quanto non espressamente convenuto vale quanto disposto dal "Regolamento comunale sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura, la gestione e la rigenerazione in forma condivisa dei beni comuni urbani".

Allegati:

- Elenco delle attrezzature - Allegato A
- Planimetria relativa alle aree verdi di pertinenza della scuola comunale dell'infanzia di Villa Sciallero sita in via Antonio Negro - Allegato B
- Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) - Allegato C

Letto, confermato e sottoscritto. Genova, 17/07/2023

Per il Comune di Genova
Il Dirigente del Municipio VI Genova Medio Ponente
Dott. Alessio Canepa



Per il Proponente - Il "Comitato di partecipazione dei Genitori di Villa Sciallero"
La Rappresentante
Sig.ra Giorgia Barbieri



ALLEGATO A - ATTREZZATURE

DESCRIZIONE	QUANTITA'
RETE VERDE MT. 50	1
TAGLIARAMI	2
BADILI	2
VANGA	2
ZAPPE	2
MANICI ZAPPA	2
ZAPPETTE	2
SEGACCI	2
RASTRELLI	2
MANICI RASTRELLO	2
CARRIOLE	1
INAFFIATOI	5
TOTALE	25
TERRICCIO UNIVERSALE	10 KG.



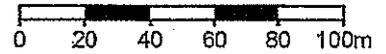
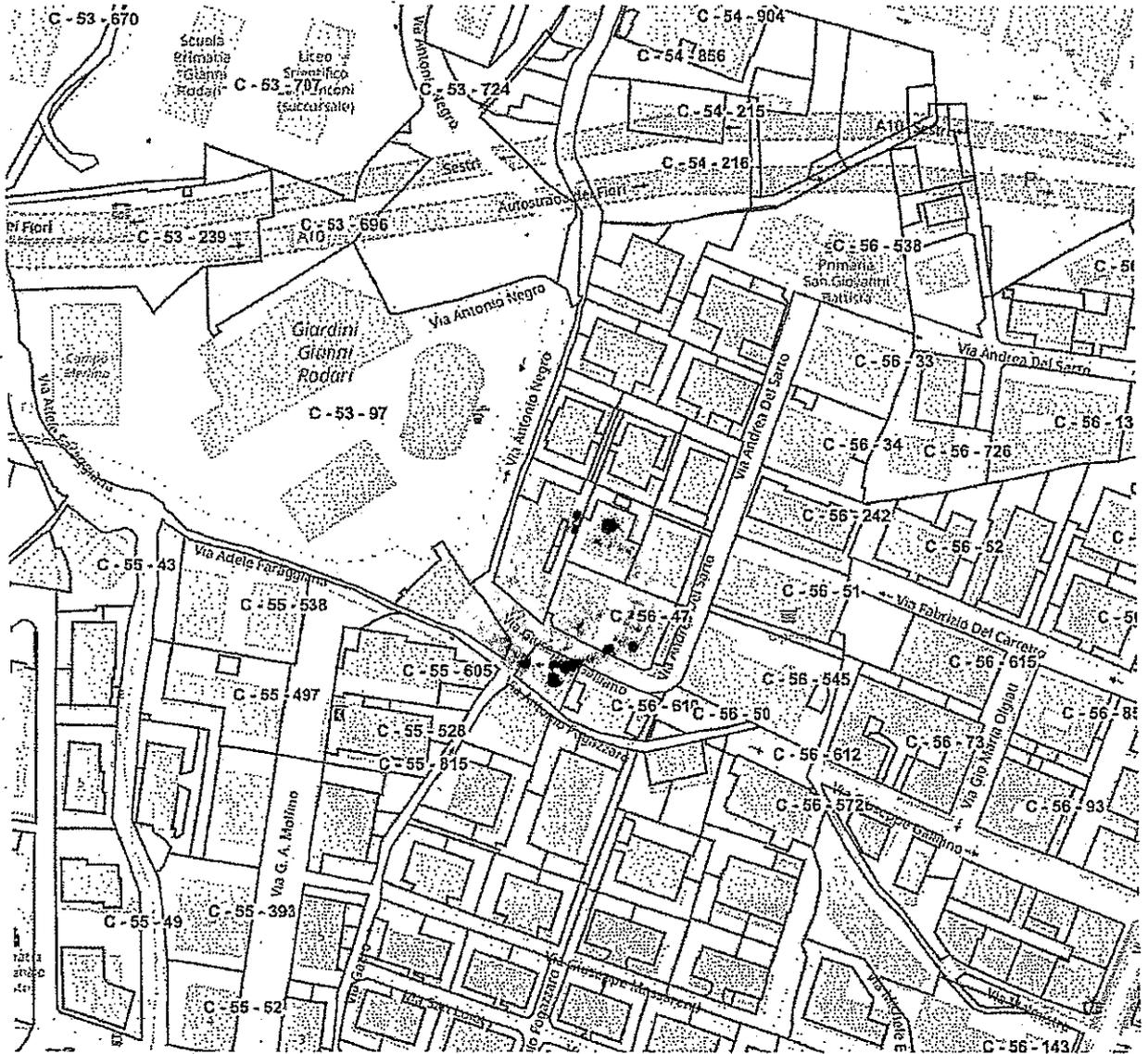


A. Legato B.

SCUOLA DELL'INFANZIA - VILLA SCIALLERO

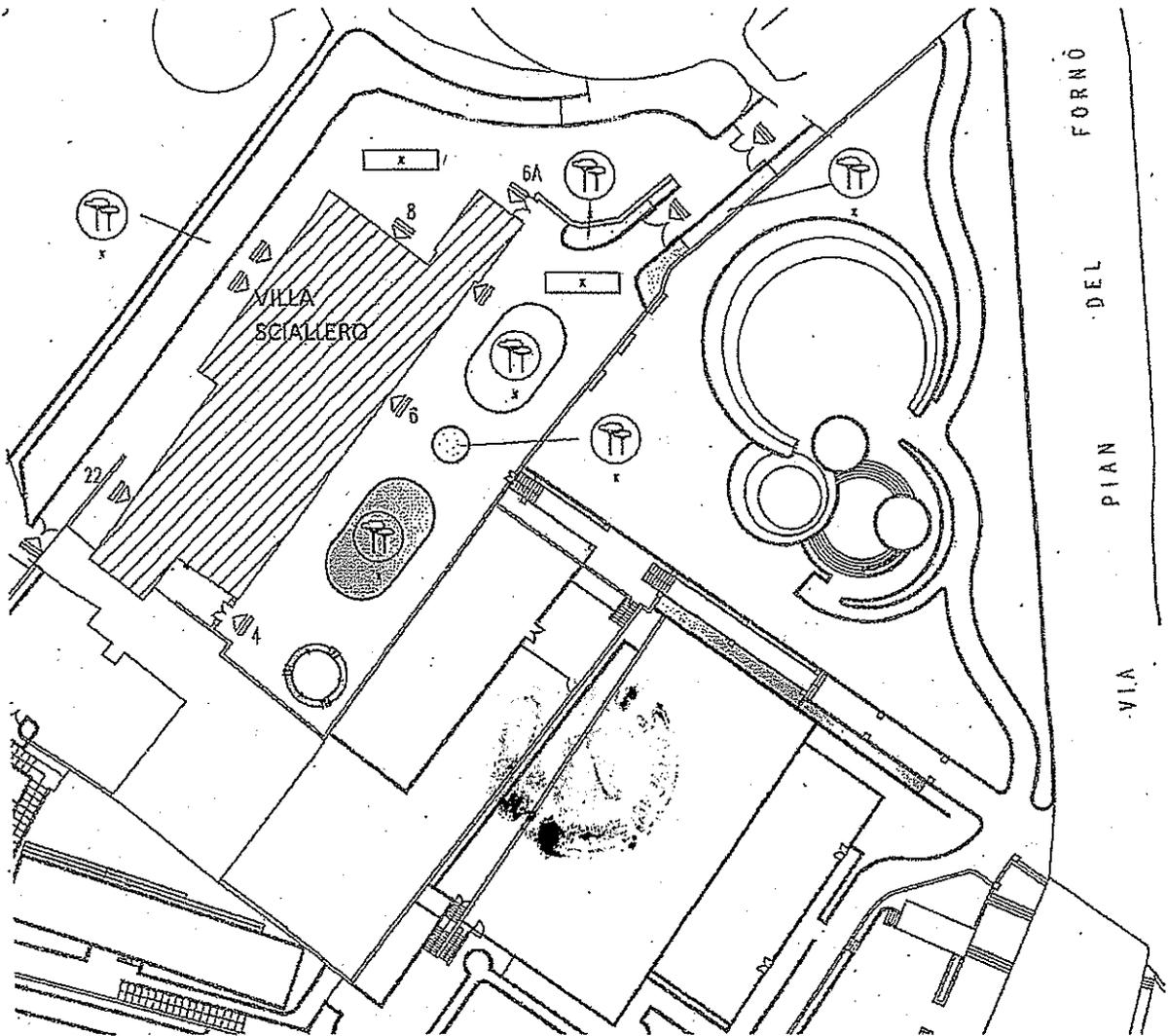
Via Antonio Negro, 6

FG. 53 MAPP. 97



(Handwritten signatures)





R *GB*



Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività:

PATTO DI COLLABORAZIONE

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 0105571111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali, conferiti con il presente modulo, con modalità sia cartacee sia informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati presenti nei campi indicati nel modulo è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Il patto di collaborazione sarà pubblicato on line nella sezione Amministrazione Condivisa in attuazione dell'articolo 7 comma 4 del regolamento comunale sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione in forma condivisa dei beni comuni urbani.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). Hanno altresì il diritto alla cancellazione e all'oblio, che consiste nel diritto di ogni persona di rettificare o cancellare i dati che la riguardano che non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati. L'apposita istanza

all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Firma

