



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE SERVIZI CIVICI SETTORE CIMITERI**

**SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE CONTRO LA ZANZARA TIGRE  
(aedes albopictus) PRESSO I CIMITERI DI STAGLIENO, CASTAGNA,  
TORBELLA, CORONATA, PINI STORTI, SAN MARTINO DI PEGLI, LEIRA,  
PRA'-PALMARO, BIACCA, NERVI 3 E CESINO.**

**DOCUMENTO UNICO  
DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO**

**INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI  
SPECIFICI DEL LUOGO DI LAVORO**

(art. 26 comma 1 lettera b D.Lgs. n° 81/2008)

e

**MISURE ADOTTATE PER  
ELIMINARE LE INTERFERENZE**

(Art. 26 comma 3 del D.Lgs. n° 81/2008)

Genova, li.....

**Responsabile Gestione del Contratto/ R.U.P**  
(Dott.ssa Fernanda Gollo)

**Direttore/Datore di Lavoro della Direzione Committente**  
(Dott.ssa Fernanda Gollo)

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti che cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 26 comma 3, del D.Lgs.n°81/2008.

<b>DATORE DI LAVORO COMMITTENTE DATI RELATIVI</b>		
INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO TELEFONICO E INDIRIZZO SEDE
<b>DIRETTORE/DATORE DI LAVORO DELLA DIREZIONE COMMITTENTE (CON RIFERIMENTO ALL'ART.26 DEL D.LGS.N°81/2008)</b>	<b>DOTT. SSA FERNANDA GOLLO</b>	<b>CORSO TORINO, 11 – 16129 GENOVA TEL. 0105576831 FAX 0105576903</b>
<b>DIREZIONE/U.O./SETTORE COMMITTENTE (DIREZIONE RICHIEDENTE COME DEFINITA NELLA DELIBERA G.C. N°877 DEL 04.06.98)</b>	<b>DIREZIONE SERVIZI CIVICI SETTORE CIMITERI</b>	<b>CORSO TORINO, 11 – 16129 GENOVA TEL. 0105576831 FAX 0105576903</b>
<b>RESPONSABILE GESTIONE DEL CONTRATTO/ R.U.P. (COME DEFINITO NELLA DELIBERA G.C. N°877 DEL 04.06.98)</b>	<b>DOTT. SSA FERNANDA GOLLO</b>	<b>CORSO TORINO, 11 – 16129 GENOVA TEL. 0105576843 FAX 0105576802</b>
<b>RAPPRESENTANTE DEL COMUNE PRESSO LA SEDE DI SVOLGIMENTO DEL LAVORO (DESIGNATO DAL DIRETTORE/DATORE DI LAVORO DIREZIONE COMMITTENTE COME DEFINITO NELLA DELIBERA G. C .N°877 DEL 04.06.98,ART. 9 E NON SOLO)</b>	<b>GEOM. PAOLO CROVETTO</b>	<b>CORSO TORINO, 11 – 16129 GENOVA TEL. 0105576918 FAX 0105576895 CELL. 3355699142</b>
<b>RESPONSABILE DEL S.P.P. COMUNE DI GENOVA (D.LGS.N°81/2008)</b>	<b>DE STEFANO DOMENICO</b>	<b>VIA DI FRANCIA 3, MATITONE, 2° PIANO TEL.010.5573571 FAX 010.5573713 ; E-MAIL: DDESTEFANO@COMUNE.GENOVA.IT SERPROTEZIONE@COMUNE.GENOVA.IT</b>
<b>MEDICO COMPETENTE COMUNE DI GENOVA (D.LGS.N°81/2008)</b>	<b>DOTT. FABIO PAMPALONI DOTT. DOMENICO FLORIO</b>	<b>VIA DI FRANCIA 3, MATITONE, 3° PIANO TEL. 0105577513 FAX 0105577514MAIL: FPAMPALONI@COMUNE.GENOVA.IT</b>

<b>IMPRESA APPALTATRICE / LAVORATORE AUTONOMO DATI RELATIVI</b>			
<b>RAGIONE SOCIALE</b>			
<b>INDIRIZZO</b>			
<b>Trattasi di Impresa Artigiana</b>		Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<b>Lavoratore Autonomo</b>		Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<b>Datore di Lavoro</b> <small>(con riferimento all'art.26 del D.Lgs.n°81/2008)</small>	<b>Nominativo</b>	<b>Indirizzo Sede - Recapito telefonico</b>	
<b>Responsabile del S.P.P.</b>			
<b>Medico Competente</b> <small>(con riferimento al D.Lgs.n°81/2008)</small>			
<b>Rappresentante del Cantiere, presso la sede di svolgimento del lavoro, designato dall'Appaltatore o Fornitore</b> <small>(come definito nella Delibera G.C. n°877 del 04.06.98)</small>			

Scheda Appaltatore

## **1) FINALITA'**

Il presente Documento di Valutazione è stato redatto **preventivamente alla fase di appalto** in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3 d del D.Lgs.n°81/2008:

- ⇒ per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 del medesimo articolo e cioè:
  - per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
  - per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
  - per informarsi reciprocamente in merito a tali misure;

al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle lavorazioni oggetto:

- dell'appalto;
- del contratto d'opera;

da stipularsi tra le parti, in forma scritta, mediante :

incarico "una tantum";

## **2) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO;**

I lavori affidati in appalto consistono nelle seguenti attività:

- Disinfestazione preventiva contro la zanzara tigre nelle aree esterne pertinenti alcuni cimiteri cittadini tramite trattamenti programmati con uso di insetticida concentrato ad ampio spettro, diluibile in acqua ed ad azione prolungata nel tempo;**

### **3) DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA ATTUATE**

**3.1 Con il presente documento unico preventivo (Allegato 1), vengono fornite all'impresa appaltatrice (I.A.) già in fase di gara d'appalto,**

- **3.1.1 dettagliate informazioni sui rischi di carattere generale** esistenti sui luoghi di lavoro oggetto dell'appalto (e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività), sui rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente/i in cui sono destinate ad operare le ditte appaltatrici nell'espletamento dell'appalto in oggetto e sulle misure di sicurezza proposte in relazione alle interferenze (**Allegato DUVRI-1**)
  
- **3.1.2 I Costi per la sicurezza:** i costi della sicurezza sono determinati tenendo conto che gli oneri riferiti alle strutture ed agli impianti sono a carico dell'Amministrazione quale proprietaria degli immobili; restano pertanto a carico dell'aggiudicatario i costi relativi agli adempimenti esclusivamente connessi agli aspetti gestionali dell'attività di lavoro.

I costi della sicurezza, nell'importo determinato e precisato in sede di gara, non sono soggetti a ribasso d'asta e su richiesta, saranno messi a disposizione, sia del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, sia delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori.

### **4) PRIMA DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SI PROVVEDERÀ**

**4.1) a verificare l'idoneità tecnico-professionale :**

- dell'Impresa Appaltatrice (I.A.)

anche attraverso la verifica della conformità e compatibilità dell'iscrizione alla CCIAA con l'esecuzione dei lavori/servizi/ forniture, commissionati.

A tal proposito

**l'Impresa Appaltatrice (I.A.)**

dovrà risultare in regola con i versamenti dei contributi assicurativi e previdenziali a favore dei propri lavoratori dipendenti e, inoltre, dovrà produrre prima dell'inizio delle attività la seguente documentazione:

n	DOCUMENTAZIONE PRODOTTA	SI	NO
1	copia dell'ultimo versamento dei contributi assicurativi e previdenziali		
2	copia di idonea assicurazione R.C.T., comprendente anche la copertura in caso di	azione di rivalsa/regresso esercitata dall'INAIL	
		danni per i quali i lavoratori dipendenti dell'appaltatore non risultino indennizzati dall'INAIL	
3	Dichiarazione di aver effettuato la valutazione dei rischi, ai sensi delle disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi e di igiene nei luoghi di lavoro, prendendo in considerazione i seguenti elementi	Ambiente/i di lavoro	
		Organizzazione del lavoro	
		Dispositivi protezione collettiva	
		Dispositivi di Protezione Individuale	
		Dispositivi sicurezza macchine/impianti	
		Adottato procedure che prevedono la sostituzione programmata e preventiva delle parti di macchina/e od impianto/i la cui usura o malfunzionamento può dar luogo ad incidenti.	
Adottato procedure che assicurino che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla propria mansione, prima che a questi gli vengano affidati specifici compiti			
4	Indicazione dei costi della sicurezza dell'I.A.: l'importo delle spese sostenute per rispettare le disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi e di igiene nei luoghi di lavoro nelle annualità precedenti)	Anno:	€
		Anno:	€

**4.2) fornire:**

il ***documento unico di valutazione dei rischi interferenze definitivo*** che sarà costituito dal presente ***documento preventivo***, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la l'Impresa Appaltatrice (I.A.) dovrà esplicitare in sede di gara (se diverse da quanto qui indicato) da allegare al contratto;

**4.3) a redigere il “VERBALE DI RIUNIONE COOPERAZIONE COORDINAMENTO”/ “SOPRALLUOGO CONGIUNTO”** (Allegato 2), **da sottoscrivere ai sensi dell'art 26 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n°81/2008** tra il ***Rappresentante del Comune*** e il ***Rappresentante del***

**Cantiere designato dall'Appaltatore o Fornitore** (Artt.2.1,2.2\_Capitolato di Sicurezza Delibera G.C.n°877/ 04.06.98), presso la sede di svolgimento del lavoro,

L'Impresa Appaltatrice (I.A.) dovrà produrre un proprio Piano Operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, che dovrà essere Coordinato con il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI) definitivo (Allegato DUVRI-1).

Genova, li .....	
<b>Responsabile Gestione del Contratto/ R.U.P</b> (Dott.ssa Fernanda Gollo)	<b>Direttore/Datore di Lavoro della Direzione Committente</b> (Dott.ssa Fernanda Gollo)